

ZARZĄDZENIE Nr 39/2020
Rektora Politechniki Koszalińskiej
z dnia 8 czerwca 2020 r.

w sprawie organizacji i realizacji praktyk studenckich w warunkach
związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) i art. 79 ust. 7 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz. U. z 2020 r. poz. 695), w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.) oraz rozporządzeniami Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 23 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 511 ze zm.) i 21 maja 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 911), oraz w związku z Zarządzeniem Nr 45/2019 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 27 września 2019 r. w sprawie organizacji i realizacji praktyk studenckich zarządza się, co następuje.

§ 1

1. Ustala się zasady odbywania i zaliczania praktyk studenckich w okresie epidemii określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.
2. Zasady odbywania i zaliczania praktyk studenckich są publikowane na stronie internetowej uczelni.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Tadeusz Bohdal

Zasady odbywania i zaliczania praktyk studenckich w okresie pandemii

1. Dokumenty związane z realizacją procesu praktyk studenckich mogą być zawierane z zakładem pracy w drodze elektronicznej lub korespondencyjnie.
2. Student przedkłada dokumentację z przebiegu praktyk w postaci elektronicznej.
3. W przypadku braku możliwości kontynuacji rozpoczętych i trwających praktyk na podstawie umowy o współpracy lub porozumienia zawartego pomiędzy uczelnią i zakładem pracy czas trwania praktyki zawodowej może zostać skrócony, pod warunkiem zapewnienia studentom przez uczelnię bądź zakład pracy innych sposobów osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do praktyki zawodowej, w szczególności przez realizację zajęć w formie ćwiczeń lub zajęć laboratoryjnych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
4. Dopuszcza się, za zgodą zakładu pracy, realizację praktyki zawodowej w formie zadań wykonywanych zdalnie. Studentowi zostaje zaliczony wymiar praktyki zawodowej w liczbie godzin odpowiadających pracy zdalnej.
5. Kierownik praktyk może zaliczyć studentowi praktykę zawodową na podstawie przygotowanego przez niego projektu rozwiązania praktycznego problemu zakładu pracy. Projekt jest akceptowany i oceniany w postaci elektronicznej przez przedstawiciela zakładu pracy, a następnie przez kierownika praktyk.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy nie jest możliwe zrealizowanie praktyki w sposób określony w punktach 3-5, prodziekan ds. kształcenia/ zastępca dyrektora, w uzgodnieniu z kierownikiem praktyk, może wyrazić zgodę na przeniesienie terminu odbycia praktyki zawodowej, z koniecznością jej uzupełnienia w innym semestrze. W przypadku przeniesienia terminu odbycia praktyki zawodowej nie wpływa to na terminowość zaliczenia semestru oraz nie zwiększa długu kredytowego ECTS.
7. W przypadku, o którym mowa w punkcie 6, nie pobiera się opłat z tytułu przeniesienia odbycia praktyki zawodowej na inny semestr.