

ZARZĄDZENIE Nr 38/2020
Rektora Politechniki Koszalińskiej
z dnia 5 czerwca 2020 r.
w sprawie wprowadzenia
Zasad Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.) oraz § 54 Statutu Politechniki Koszalińskiej ustala się, co następuje.

§ 1

1. Wprowadza się Zasady Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego.
2. Ocena jest narzędziem polityki kadrowej uczelni.
3. Ocena przeprowadzana jest co 2 lata.
4. Ocenie okresowej nauczyciela akademickiego podlegają wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Politechnice Koszalińskiej.
5. Pracownicy badawczo-dydaktyczni oceniani są w obszarach ich działalności badawczej, dydaktycznej i organizacyjnej.
6. Pracownicy badawczy oceniani są w obszarach ich działalności badawczej i organizacyjnej.
7. Pracownicy dydaktyczni oceniani są w obszarach ich działalności dydaktycznej i organizacyjnej.
8. Ocena nauczyciela akademickiego w obszarze jego działalności badawczej ma charakter punktowy i bazuje na zapisach Rozporządzenia MNiSW w sprawie ewaluacji jakości działalności naukowej z dnia 28 lutego 2019 r. ze zmianami obowiązującymi na dzień przeprowadzania oceny.
9. Nauczyciel akademicki może otrzymać ocenę: pozytywną, warunkową lub negatywną.
10. Nauczyciel akademicki uzyskuje ocenę pozytywną pod warunkiem uzyskania oceny pozytywnej we wszystkich właściwych dla zajmowanego stanowiska obszarach oceny.
11. Nauczyciel akademicki uzyskuje ocenę warunkową, jeżeli w jednym z obszarów oceny właściwych dla zajmowanego stanowiska uzyska ocenę negatywną.

§ 2

1. Ocenę zarządza dziekan lub kierownik jednostki organizacyjnej, o czym powiadamia prorektora ds. badań.
2. Każdy nauczyciel akademicki podlega ocenie w swoim wydziale.

3. Ocena nauczycieli akademickich przeprowadzana jest w grupach pracowniczych.
4. Na podstawie § 46 ust. 3 i 4 Statutu Politechniki Koszalińskiej ustala się następujący podział nauczycieli akademickich na grupy pracownicze:
 - a) pracownicy badawczo-dydaktyczni oraz badawczy: profesor, profesor uczelni, adiunkt, asystent;
 - b) pracownicy dydaktyczni: profesor, profesor uczelni, adiunkt, starszy wykładowca, wykładowca, lektor, instruktor.
5. W każdej grupie pracowniczej i dla każdego stanowiska ustala się minimalną liczbę punktów, które nauczyciel akademicki powinien uzyskać za osiągnięcia w ramach działalności badawczej za dwa lata będące okresem oceny.
6. Liczba punktów uprawniająca do otrzymania oceny pozytywnej za działalność naukową w okresie oceny, zwana jest dalej progiem punktowym.
7. Wysokość progów punktowych, o których mowa w ust. 6, na kolejne dwuletnie okresy oceny ustala rektor.
8. Wysokość progów punktowych, o których mowa w ust. 6, ustala się odrębnie dla dziedzin nauki wg grup:
 - a) nauki inżyniersko-techniczne, ścisłe i przyrodnicze, rolnicze, medyczne i o zdrowiu,
 - b) nauki społeczne, humanistyczne,
 - c) nauki o sztuce.
9. Wysokość progów punktowych, o których mowa w ust. 6, ogłaszana jest na jeden rok przed rozpoczęciem okresu oceny.
10. Wykaz progów punktowych, o których mowa w ust. 6, zawiera Załącznik 1a-c.
11. Ocena działalności naukowej przebiega w oparciu o Wykaz Punktowanych Osiągnięć Naukowych stanowiący Załącznik 2.
12. Indywidualne zestawienie osiągnięć w działalności naukowej nauczyciela akademickiego za dany okres oceny zgodnie z Załącznikiem Nr 1a-c dla grup, o których mowa w ust. 4a i 4b, sporządza Biblioteka PK we współdziałaniu z Działem Nauki.
13. Indywidualne zestawienie osiągnięć w działalności naukowej nauczyciela akademickiego za dany okres oceny, zgodnie z wykazem, o którym mowa w ust. 12, dla dziedziny nauki o sztuce sporządza dziekan Wydziału Architektury i Wzornictwa we współdziałaniu z Działem Nauki.
14. Zestawienia, o których mowa w ust. 12 i 13, przekazywane są przez Dział Nauki Komisjom Oceniającym właściwych wydziałów.
15. W przypadku oceny działalności dydaktycznej oraz organizacyjnej nie stosuje się systemu punktowego. Ocena przeprowadzana jest w oparciu o arkusze oceny stanowiące Załączniki 3 i 4.

§ 3

1. Dziekani/kierownicy jednostek organizacyjnych powołują Komisje Oceniające.
2. Komisji Oceniającej przewodniczy dziekan lub osoba przez niego wskazana.
3. Indywidualne zestawienia osiągnięć w działalności naukowej nauczycieli akademickich, o których mowa w ust. 12 i 13 § 2 oraz arkusze oceny działalności dydaktycznej i organizacyjnej – Załączniki 3 i 4, za dany okres oceny wypełnione przez nauczyciela akademickiego oraz jego bezpośredniego przełożonego, dostarczane są do właściwych Komisji Oceniających nie później niż 21 dni przed terminem oceny.
4. Komisje Oceniające przeprowadzają procedurę oceny na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 3.

§ 4

1. Osoby powołane przez rektora do pełnienia funkcji prorektora lub dziekana, otrzymują ocenę pozytywną w trakcie pełnienia tych funkcji oraz w okresie 12 miesięcy po zakończeniu ich pełnienia.
2. Jeżeli podczas okresu oceny nastąpiło przejście do innej grupy/zmiana grupy pracowniczej, o których mowa w § 2 ust. 4, ocena jest przeprowadzana zgodnie z wymaganiami, które obowiązywały pracownika w pierwszym dniu zatrudnienia w nowej grupie, jeśli okres zatrudnienia w nowej grupie wynosi co najmniej 1 rok.
3. W przypadku niespełnienia powyższego warunku, oceny pracownika dokonuje się zgodnie z wymaganiami jakie obowiązywały dla dotychczasowej grupy jego zatrudnienia.
4. W przypadku zmiany grupy pracowniczej opisanym w ust. 2, kryteria oceny tego pracownika za działalność naukową (progi punktowe) są obniżane proporcjonalnie do okresu zatrudnienia w nowej grupie
5. Jeżeli efektywny czas pracy ocenianego pracownika wynikający ze zwolnienia lekarskiego, urlopu bezpłatnego lub innych uzasadnionych przypadków losowych jest krótszy o więcej niż 2 miesiące (w odniesieniu do ustawowego okresu zatrudnienia), kryteria oceny tego pracownika za działalność naukową są obniżane proporcjonalnie do okresu zatrudnienia.
6. W przypadku zatrudnienia pracownika na część etatu kryteria oceny są obniżane proporcjonalnie do wymiaru etatu.
7. Wykorzystanie przez pracownika stypendium naukowego lub urlopu do celów naukowych, nie stanowi podstawy do korekty kryteriów oceny osiągnięć naukowych, chyba że umowa stanowi inaczej.

§ 5

1. Uzyskanie oceny warunkowej lub negatywnej pociąga za sobą konieczność dokonania przez Komisję Oceniającą kolejnej oceny nauczyciela akademickiego po upływie roku, o ile rektor w przypadku oceny negatywnej nie rozwiąże z pracownikiem stosunku pracy na podstawie art. 123 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Uzyskanie przez nauczyciela akademickiego dwóch kolejnych ocen negatywnych skutkuje rozwiązaniem umowy o pracę.
3. Przewodniczący Komisji Oceniającej zapoznaje ocenianego nauczyciela z oceną, co jest odnotowane w arkuszu oceny.
4. Od decyzji Komisji Oceniającej nauczycielowi akademickiemu przysługuje prawo do złożenia odwołania do rektora, zgodnie z art. 128 ust. 7 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 6

1. W ramach wydziałów Politechniki Koszalińskiej należy dokonać oceny wszystkich nauczycieli akademickich (niezależnie od okresu, który upłynął od ostatniej oceny danego pracownika) na podstawie Arkusza Okresowej Oceny Nauczyciela Akademickiego do dnia 15.04.2021 r.
2. Do dnia 10.02.2021 r. Biblioteka PK we współpracy z Działem Nauki przygotowuje indywidualne zestawienie osiągnięć naukowych nauczycieli akademickich za dany okres wg stanu na dzień 31.12.2020 r.
3. W odniesieniu do dziedziny nauki o sztuce zestawienie osiągnięć naukowych przygotowuje dziekan Wydziału Architektury i Wzornictwa we współdziałaniu z Działem Nauki do dnia 10.02.2021 r.
4. Ustalone zgodnie z ust. 2 i 3 zestawienia osiągnięć zostaną przesłane nauczycielom akademickim na pocztę elektroniczną w celu weryfikacji. Nauczyciele akademicy w terminie 7 dni przesyłają drogą elektroniczną do Działu Nauki zweryfikowane zestawienie.
5. Do dnia 10.02.2021 r. nauczyciele akademicy we współpracy z bezpośrednim przełożonym wypełnią arkusze oceny działalności dydaktycznej i organizacyjnej, o których mowa w § 2 ust. 15.
6. Dokumenty wymienione w §6 ust. 2 i 3 zostaną przekazane do właściwych Komisji Oceniających do dnia 28.02.2021 r.
7. Do dnia 31.03.2021 r. Komisje Oceniające przedstawią rektorowi wyniki oceny okresowej.
8. Kolejne oceny nauczycieli akademickich powinny odbywać się co dwa lata, zgodnie z harmonogramem jak dla roku 2021.

§ 7

1. Do dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia do oceny nauczycieli akademickich za rok 2018, 2019 i częściowo 2020 stosuje się dotychczasowy arkusz ocen stanowiący załącznik do Uchwały Nr 9/2016 Senatu PK.
2. Po zakończeniu oceny arkusze oceny okresowej nauczyciela akademickiego przekazywane są do działu kadr i spraw socjalnych, gdzie przechowywane są w aktach osobowych pracownika.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

R E K T O R

prof. dr hab. inż. Tadeusz Bohdal