

KOMUNIKAT
MINISTRA NAUKI

z dnia 30 kwietnia 2024 r.

**o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2024”
i naborze wniosków**

Na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.¹⁾) z dniem 6 maja 2024 r. ustanawia się program pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2024”, zwany dalej „programem”.

I. Przedmiot programu

Przedmiotem programu jest tworzenie warunków do rozwoju współpracy podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki z otoczeniem społeczno-gospodarczym, prowadzonej w ramach szkół doktorskich i polegającej na kształceniu doktorantów we współpracy z zatrudniającymi ich przedsiębiorcami albo innymi podmiotami, której efektem będzie wdrażanie w tych podmiotach wyników prowadzonej przez doktorantów działalności naukowej.

II. Podmioty uprawnione do udziału w programie

1. Do udziału w programie są uprawnione prowadzące szkoły doktorskie:

- 1) uczelnie akademickie,
- 2) instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk,
- 3) instytuty badawcze,
- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw, działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) Centrum Medyczne Kształcenia Podyplomowego

– dla których przyznanie środków finansowych stanowiących wsparcie w ramach programu nie stanowiłoby pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, zwane dalej „wnioskodawcami”.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 1088, 1234, 1672, 1872 i 2005 oraz z 2024 r. poz. 124 i 227.

2. Wnioskodawca może złożyć nie więcej niż 30 wniosków. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę większej liczby wniosków rozpatrzeniu podlega 30 wniosków, które wpłynęły w pierwszej kolejności.

III. Warunki udziału w programie

1. Warunkami wstępnego zakwalifikowania do udziału w programie są:

- 1) przygotowanie przez wnioskodawcę projektu o charakterze wdrożeniowym, obejmującego prowadzenie działalności naukowej o określonym celu naukowym albo artystycznym oraz praktycznym znaczeniu i potencjale naukowym albo wartości artystycznej, zwanego dalej „projektem”;
- 2) podjęcie przez wnioskodawcę współpracy z podmiotem zainteresowanym wdrożeniem wyników działalności naukowej, która będzie prowadzona w ramach projektu, zwanym dalej „podmiotem współpracującym”;
- 3) wyrażenie przez podmiot współpracujący zgody na podjęcie kształcenia w szkole doktorskiej przez:
 - a) jednego z jego pracowników, zatrudnionego na jednej z podstaw wskazanych w art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465) w pełnym wymiarze czasu pracy albo
 - b) osobę, którą zatrudni na warunkach, o których mowa w lit. a, nie później niż od dnia 1 października 2024 r.
– niepełniących funkcji członka rady nadzorczej ani członka zarządu podmiotu współpracującego, niebędących właścicielem podmiotu współpracującego, wspólnikiem w spółce cywilnej utworzonej przez podmiot współpracujący ani udziałowcem posiadającym więcej niż 10% udziałów albo udziałów prowadzących do posiadania co najmniej 10% głosów w podmiocie współpracującym, ani niewspółpracujących z podmiotem współpracującym na podstawie umowy B2B;
- 4) wskazanie przez podmiot współpracujący spośród pracowników tego podmiotu posiadających:
 - a) stopień naukowy doktora albo stopień doktora w zakresie sztuki lub
 - b) co najmniej pięcioletnie doświadczenie w prowadzeniu działalności naukowej, lub
 - c) znaczące osiągnięcia w zakresie opracowania i wdrożenia w sferze gospodarczej lub społecznej oryginalnego rozwiązania projektowego, konstrukcyjnego, technologicznego albo artystycznego, o ponadlokalnym zasięgu oraz trwałym i uniwersalnym charakterze

– kandydata na opiekuna pomocniczego, którego zadaniem będzie monitorowanie postępów osoby, o której mowa w pkt 3, zwanej dalej „doktorantem”, we wdrażaniu projektu w podmiocie współpracującym.

2. Opiekun pomocniczy nie może pozostawać z doktorantem w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie ani być związany z nim z tytułu przysposobienia, opieki albo kurateli.

3. Warunkiem ostatecznego zakwalifikowania do udziału w programie jest przyjęcie doktoranta do szkoły doktorskiej prowadzonej przez wnioskodawcę.

4. Środki finansowe w ramach programu są przyznawane wnioskodawcy na okres nie dłuższy niż 4 lata. W przypadku gdy doktorant kształcił się w szkole doktorskiej przed dniem, w którym nastąpiło jego przyjęcie do szkoły doktorskiej prowadzonej przez wnioskodawcę, warunkujące ostateczne zakwalifikowanie do udziału w programie, okres, na który jest przyznawane stypendium doktoranckie w ramach programu, ulega skróceniu o okres tego kształcenia. Okres wcześniejszego kształcenia doktoranta w szkole doktorskiej poświadcza wnioskodawca.

5. Do okresu, na który są przyznawane środki finansowe w ramach programu, nie wlicza się okresu zawieszenia przez doktoranta kształcenia zgodnie z art. 204 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwanej dalej „ustawą”. W okresie zawieszania kształcenia:

- 1) następuje zawieszenie finansowania w ramach programu;
- 2) koszt finansowania stypendium doktoranckiego w wysokości ustalonej zgodnie z art. 209 ust. 6 ustawy ponosi wnioskodawca.

6. Środki finansowe przyznane w ramach programu wnioskodawca przeznacza na:

- 1) stypendium doktoranckie, o którym mowa w art. 209 ust. 1 ustawy;
- 2) zwiększenie o 30% kwoty stypendium doktoranckiego, o której mowa w ust. 7 pkt 1, w przypadku doktoranta spełniającego warunki, o których mowa w art. 209 ust. 7 ustawy;
- 3) koszty ubezpieczenia społecznego, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 497), których finansowanie jest obowiązkiem wnioskodawcy;
- 4) dofinansowanie kosztów wykorzystania infrastruktury badawczej w celu realizacji przez doktoranta projektu, mających bezpośredni wpływ na osiągnięcie celu badawczego (koszty bezpośrednie);
- 5) dofinansowanie kosztów obsługi administracyjnej programu (koszty pośrednie).

7. Miesięczna kwota przyznana w ramach programu na sfinansowanie stypendium doktoranckiego dla doktoranta wynosi:

- 1) 42% wynagrodzenia profesora, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy – do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy;
- 2) 64% wynagrodzenia profesora, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 137 ust. 2 ustawy – po miesiącu, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy.

8. Kwoty, o których mowa w ust. 7, zaokrągla się do pełnych złotych.

9. Roczna kwota dofinansowania kosztów:

- 1) bezpośrednich stanowi 10%,
- 2) pośrednich stanowi 5%

– iloczynu liczby 12, miesięcznej kwoty przyznanej na sfinansowanie stypendium doktoranckiego do miesiąca, w którym została przeprowadzona ocena śródkresowa, o której mowa w art. 202 ust. 2 ustawy, zwiększonej o koszty ubezpieczenia społecznego, o których mowa w art. 6 ust. 1 pkt 7b ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, i współczynnika kosztochłonności prowadzenia działalności naukowej w dyscyplinie naukowej albo artystycznej, w której doktorant przygotowuje rozprawę doktorską, określonego w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 stycznia 2019 r. w sprawie współczynników kosztochłonności (Dz. U. poz. 202, z późn. zm.).

10. Koszty:

- 1) bezpośrednie są rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków;
- 2) pośrednie są rozliczane ryczałtem i traktowane jako wydatki poniesione.

IV. Tryb przeprowadzenia naboru do programu

1. Nabór wniosków do programu odbywa się w dwóch etapach.

2. Wniosek składa się z części obejmującej informacje o:

- 1) projekcie, potencjale wnioskodawcy, podmiocie współpracującym oraz o kandydatach na promotora i opiekuna pomocniczego, zwanej dalej „częścią I wniosku”;
- 2) doktorancie i kosztach realizacji projektu, które zostaną sfinansowane ze środków finansowych przyznanych w ramach programu, oraz o harmonogramie prac nad projektem, zwanej dalej „częścią II wniosku”.

3. Część I wniosku i część II wniosku składa się w Zintegrowanym Systemie Usług dla Nauki – Obsługa Strumieni Finansowania (OSF), zwanym dalej „systemem OSF”, dostępnym pod adresem: <https://osf.opi.org.pl>, na udostępnionym w nim formularzu.

4. Część I wniosku składa się w terminie od dnia 13 maja 2024 r. do dnia 14 czerwca 2024 r.

5. Po wprowadzeniu wszystkich danych w części I wniosku system OSF generuje część A wniosku obejmującą dane wnioskodawcy. Data wygenerowania części A wniosku nie może być wcześniejsza niż data wprowadzenia ostatniej modyfikacji części I wniosku.

6. Część A wniosku kierownik wnioskodawcy albo osoba przez niego upoważniona opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa w systemie OSF.

7. Wraz z częścią A wniosku wnioskodawca składa:

- 1) oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 2) oświadczenie o zgodności informacji zawartych w części I wniosku ze stanem faktycznym i prawnym;
- 3) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią komunikatu Ministra Nauki z dnia 30 kwietnia 2024r. o ustanowieniu programu pod nazwą „Doktorat wdrożeniowy 2024” i naborze wniosków;
- 4) zgodę na przesyłanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344);
- 5) stosowne pełnomocnictwo – w przypadku podpisania części A wniosku przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy.

8. Za dzień złożenia części I wniosku uznaje się dzień, w którym otrzymała ona w systemie OSF wraz z częścią A wniosku status „wysłany”.

9. Sprawdzenie, czy operacja złożenia części I wniosku zakończyła się poprawnie, jest obowiązkiem wnioskodawcy.

10. Część I wniosku złożoną po upływie terminu określonego w ust. 4 pozostawia się bez rozpatrzenia i informuje się o tym wnioskodawcę za pomocą systemu OSF.

11. Procedura oceny części I wniosku składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej.

12. Ocena formalna polega na weryfikacji kompletności informacji zawartych w części I wniosku i spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 5–7.

13. Część I wniosku zawierającą braki formalne zwraca się wnioskodawcy w systemie OSF wraz z informacją o przyczynach zwrotu i o możliwości usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia odebrania informacji oraz z pouczeniem o skutkach ich nieusunięcia.

14. W przypadku gdy w ciągu 4 dni wnioskodawca nie odbierze informacji, o której mowa w ust. 13, system OSF ponownie wysyła tę informację. Jeżeli wnioskodawca nie odbierze ponownie wysłanej informacji w terminie 3 dni, informację uznaje się za odebraną.

15. W celu usunięcia braków formalnych części I wniosku dokonuje się jej modyfikacji w systemie OSF.

16. Część I wniosku, której braków formalnych nie usunięto w terminie, o którym mowa w ust. 13, pozostawia się bez rozpatrzenia. Do oceny merytorycznej jest kierowana wyłącznie część I wniosku kompletna i spełniająca wymagania, o których mowa w ust. 5–7.

17. Oceny merytorycznej części I wniosku dokonuje zespół doradczy powołany przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, zwanego dalej „ministrem”, na podstawie art. 341 ustawy, według kryteriów, o których mowa w części V.

18. Zespół doradczy przedstawia ministrowi wyniki oceny części I wniosków w formie:

- 1) listy nie więcej niż 150 najwyżej ocenionych wniosków, z zastrzeżeniem ust. 19, które zespół proponuje wstępnie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, ponieważ spełniły kryterium dotyczące wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a) i uzyskały co najmniej 60 pkt, uszeregowanych pod względem liczby przyznanych punktów w kolejności od największej do najmniejszej,
- 2) listy wniosków, których zespół proponuje nie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, ponieważ nie mają charakteru wdrożeniowego lub uzyskały mniej niż 60 pkt – z łączną punktacją przyznaną za spełnienie kryteriów, o których mowa w części V, wraz z uzasadnieniem.

19. Jeżeli więcej niż jeden wniosek uzyska taką samą punktacją jak ostatni wniosek znajdujący się na liście, o której mowa w ust. 18 pkt 1, wówczas wszystkie te wnioski zostaną wstępnie zakwalifikowane przez zespół doradczy do finansowania w ramach programu.

20. Minister przekazuje wnioskodawcy w systemie OSF informację o ocenie zespołu doradczego w zakresie spełniania kryterium dotyczącego wdrożeniowego charakteru projektu (część V pkt 1 lit. a), o łącznej punktacji przyznanej przez zespół doradczy za spełnienie pozostałych kryteriów, o których mowa w części V, oraz o propozycji zespołu doradczego dotyczącej:

- 1) wstępnego zakwalifikowania wniosku do finansowania w ramach programu,

2) niezakwalifikowania wniosku do finansowania w ramach programu

– wraz z uzasadnieniem.

21. Wnioskodawcy, którego wniosku zespół doradczy zaproponował nie zakwalifikować do finansowania w ramach programu, przysługuje możliwość złożenia w systemie OSF umotywowanych zastrzeżeń w terminie 7 dni od dnia odebrania informacji, o której mowa w ust. 20 pkt 2. Termin liczy się zgodnie z ust. 14. Niezłożenie w terminie umotywowanych zastrzeżeń w systemie OSF uznaje się za brak zastrzeżeń wnioskodawcy.

22. Minister, na podstawie wyników oceny zespołu doradczego, a w przypadku złożenia umotywowanych zastrzeżeń – po ich rozpatrzeniu:

- 1) wstępnie kwalifikuje wnioskodawcę do udziału w programie albo
- 2) nie kwalifikuje wnioskodawcy do udziału w programie.

23. Informację o:

- 1) wstępnym zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie albo
- 2) niezakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie

– przekazuje się w systemie OSF.

24. Wnioskodawca, po otrzymaniu informacji, o której mowa w ust. 23 pkt 1, oraz po przeprowadzeniu rekrutacji do szkoły doktorskiej, składa w terminie do dnia 20 września 2024 r. część II wniosku wraz z oświadczeniem o spełnianiu przez podmiot współpracujący warunków udziału w programie, o których mowa w części III ust. 1 pkt 3 i 4. Niezłożenie części II wniosku oznacza rezygnację z udziału w programie.

25. Część II wniosku podlega wyłącznie ocenie formalnej, która polega na weryfikacji kompletności i poprawności rachunkowej informacji zawartych w tej części wniosku, a także spełnienia wymagań, o których mowa w ust. 5–7.

26. Na podstawie informacji zawartych w części II wniosku minister rozstrzyga o ostatecznym zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie i ustala wysokość środków finansowych przyznanych w ramach programu. Ostateczne zakwalifikowanie wnioskodawcy do udziału w programie następuje przez udostępnienie mu w systemie OSF wzoru umowy.

27. Wnioskodawca, w terminie 21 dni od dnia udostępnienia wzoru umowy, składa, za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ministra albo na adres do doręczeń elektronicznych w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), umowę w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego

upoważnioną kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku podpisania umowy przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy wraz z umową składa się stosowne pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

28. Niezłożenie umowy w terminie, o którym mowa w ust. 27, uznaje się za rezygnację z jej zawarcia i z udziału w programie.

V. Szczegółowe kryteria oceny wniosków

Przy ocenie części I wniosku uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) w ramach oceny poziomu merytorycznego wniosku:
 - a) charakter wdrożeniowy projektu (TAK/NIE),
 - b) osiągnięcia naukowe lub artystyczne kandydata na promotora w zakresie tematyki projektu wdrożeniowego (0–15 pkt),
 - c) dokonania kandydata na promotora w zakresie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (0–10 pkt),
 - d) naukowe lub artystyczne znaczenie projektu wdrożeniowego (0–15 pkt),
 - e) sposób zdefiniowania problemu naukowego i projektu wdrożeniowego oraz metodologia realizacji tego projektu (0–20 pkt);
- 2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy:
 - a) zakres wsparcia dla doktoranta ze strony wnioskodawcy oraz podmiotu współpracującego (0–10 pkt),
 - b) doświadczenie wnioskodawcy w działalności wdrożeniowej ze szczególnym uwzględnieniem wcześniejszego udziału w programie „Doktorat wdrożeniowy” (0–5 pkt);
- 3) w ramach oceny użyteczności wyników prac lub zadań – wpływ wdrożenia projektu na wybrane sektory gospodarki lub społeczeństwo, w tym znaczenie wdrożenia dla podmiotu współpracującego (0–15 pkt);
- 4) w ramach oceny społecznej odpowiedzialności nauki – doświadczenie podmiotu współpracującego we współpracy z podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki oraz sektora badawczo-rozwojowego (0–10 pkt).

MINISTER NAUKI

Dariusz Wiczorek

/-podpisany cyfrowo/