Załącznik Nr 4

do Regulaminu elektronicznej legitymacji studenckiej

(Zarządzenie Rektora Nr 73/2020 z dnia 30 września 2020 r.)

Koszalin, dnia …………

**Potwierdzenie odbioru elektronicznej legitymacji studenckiej**

Imiona: ……………………………..... Nazwisko: …………………………….....

PESEL ……………………………….

Rok studiów ………………………………..…….

Numer albumu ……………………………….

Edycja legitymacji ……………………………….

Niniejszym potwierdzam odbiór elektronicznej legitymacji studenckiej/duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej\*.

Oświadczam, że dane zawarte na ELS są zgodne ze stanem faktycznym.

 ………………………………………

 (data i podpis studenta)

\*) niepotrzebne skreślić

Uwagi:

- Prawo do posiadania legitymacji studenckiej mają studenci do dnia ukończenia studiów, pozbawienia praw studenckich lub skreślenia z listy studentów. W przypadku absolwentów studiów pierwszego stopnia - do dnia 31 października roku ukończenia tych studiów.

 - Student oraz absolwent, który utracił prawo do posiadania legitymacji studenckiej, zobowiązany jest zwrócić ją uczelni niezwłocznie.

 - W przypadku utraty legitymacji student lub absolwent zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia uczelni. Absolwent jest zobowiązany dodatkowo do zamieszczenia w prasie stosownego ogłoszenia, które jest podstawą rozliczenia z Biurem Obsługi Studentów.

Pouczony o obowiązku zwrotu legitymacji studenckiej, wynikającym z powołanego wyżej Zarządzenia Rektora, zobowiązuję się zwrócić uczelni legitymację studencką w przypadku utraty prawa do jej posiadania.

 ………………………………………

 (data i podpis studenta)