

Tekst jednolity wg stanu na dzień 8 lutego 2022 r. wynikający z:

- *Zarządzenia Nr 64/2021 Rektora PK z dnia 27 września 2021 r.,*
- *Zarządzenia Nr 9/2022 Rektora PK z dnia 8 lutego 2022 r.*

POLITECHNIKA KOSZALIŃSKA

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW I DOKTORANTÓW POLITECHNIKI KOSZALIŃSKIEJ,

**PRZYJĘTY W TRYBIE ART. 95 UST. 2 USTAWY
Z DNIA 20 LIPCA 2018 ROKU PRAWO O SZKOLNICTWIE
WYŻSZYM I NAUCE (t. j. DZ. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.)**

ROZDZIAŁ I	POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
ROZDZIAŁ II	STYPENDIUM SOCJALNE	11
ROZDZIAŁ III	STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI	14
ROZDZIAŁ IV	STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	15
ROZDZIAŁ V	STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW	17
ROZDZIAŁ VI	STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW	23
ROZDZIAŁ VII	ZAPOMOGA	26
ROZDZIAŁ VIII	ZASADY USTALANIA I OBLICZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA	27
ROZDZIAŁ IX	TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH ...	38
ROZDZIAŁ X	ZASADY ZAKWATEROWANIA STUDENTÓW W DOMU STUDENCKIM PK	40
ROZDZIAŁ XI	PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE	41
ROZDZIAŁ XII	ZAŁĄCZNIKI	42

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Koszalińskiej, zwany dalej regulaminem, jest wprowadzony na podstawie:

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, art. 95 (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1162),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1876, z późn. zm.),
- ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333),
- rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1466),
- Obwieszczenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za rok podatkowy poprzedzający rok akademicki z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne.

§ 2

1. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Rektor, także Prorektor ds. Studenckich,
 - 2) BOS – Biuro Obsługi Studentów wyznaczone do prowadzenia spraw związanych z przyznawaniem świadczeń,
 - 3) Student, także doktorant,
 - 4) Komisja stypendialna – międzykierunkowa komisja stypendialna,
 - 5) Przewodniczący komisji – osoba wyznaczona przez rektora spośród członków komisji stypendialnej,
 - 6) Regulamin studiów – Regulamin studiów Politechniki Koszalińskiej, uchwalony przez Senat Politechniki Koszalińskiej.

§ 3

1. Świadczenia przyznawane są studentom Politechniki Koszalińskiej ze środków funduszu stypendialnego, który zostaje utworzony ze środków finansowych przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa oraz zwiększenia z innych źródeł.
2. Świadczenia może otrzymać student Politechniki Koszalińskiej, który spełnia warunki określone w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) i w niniejszym regulaminie.

3. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
4. Przepisów dotyczących świadczeń nie stosuje się do studentów będących kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.
5. Przepisów dotyczących świadczeń nie stosuje się do studentów będących funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będących funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.

§ 4

Przyznając świadczenia studentom Politechniki Koszalińskiej należy przestrzegać zasady równości dostępu do świadczeń i jawności działań w pracach komisji stypendialnych i odwoławczej komisji stypendialnej, przy zachowaniu ochrony danych osobowych.

§ 5

1. W ramach świadczeń student Politechniki Koszalińskiej może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogę,
 - 4) stypendium rektora.
2. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 student może również ubiegać się o stypendium ministra na zasadach określonych w ustawie.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, są przyznawane na wniosek studenta przez komisję stypendialną.
4. Student wraz z wnioskiem o przyznanie świadczeń składa pisemne oświadczenie o posiadaniu tytułu zawodowego: magistra, magistra inżyniera albo równorzędny lub licencjata, inżyniera albo równorzędny.
5. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 stosuje się również do osób studiujących wcześniej za granicą.

§ 6

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora i stypendium ministra, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku studiów.

2. Świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2:
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich;
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
- 2a. Łączny okres, przez który przysługują świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 i 2, wynosi 12 semestrów, bez względu na ich pobieranie przez studenta, z zastrzeżeniem że w ramach tego okresu świadczenia przysługują na studiach:
 - 1) pierwszego stopnia – nie dłużej niż przez 9 semestrów;
 - 2) drugiego stopnia – nie dłużej niż przez 7 semestrów.
- 2b. Łączny okres, o którym mowa w ust. 2a, jest dłuższy o 2 semestry w przypadku, gdy student podjął jednolite studia magisterskie, których czas trwania określony w przepisach prawa wynosi 11 albo 12 semestrów.
- 2c. Do okresu, o którym mowa w ust. 2a i 2b, wlicza się wszystkie rozpoczęte przez studenta semestry na studiach, o których mowa w ust. 2 pkt 1, w tym semestry przypadające w okresie korzystania z urlopów, o których mowa w art. 85 ust. 1 pkt 3 (usprawiedliwiania nieobecności na zajęciach, urlopów od zajęć oraz urlopów od zajęć z możliwością przystąpienia do weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów), z wyjątkiem semestrów na kolejnych studiach pierwszego stopnia rozpoczętych lub kontynuowanych po uzyskaniu pierwszego tytułu zawodowego licencjata, inżyniera albo równorzędnego. W przypadku kształcenia się na kilku kierunkach studiów semestry odbywane równocześnie traktuje się jako jeden semestr.
3. Przepisy ust. 1 – 2c oraz ust. 4 stosuje się odpowiednio do studentów, którzy kształcili się lub uzyskali tytuły zawodowe za granicą.
4. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, przysługuje przez dodatkowy okres 12 semestrów. Przepisy ust. 2a i 2c stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na rok akademicki, na 9 miesięcy (od października do czerwca), z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc, a jeżeli ostatni rok studiów, zgodnie z kształceniem, trwa semestr - na okres 5 miesięcy (od października do lutego). Stypendium rektora dla studentów przyznawane jest na semestr, a stypendium rektora dla doktorantów na rok akademicki (od października do czerwca). Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia potwierdzającego niepełnosprawność, jednakże nie dłużej niż przez 9 miesięcy z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości przyznawane jest na czas określony w decyzji stypendialnej przez komisję, jednakże nie dłużej niż przez 9 miesięcy (od października do czerwca), z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc. Zapomoga, która jest świadczeniem jednorazowym może być przyznana studentowi nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

2. Decyzję o uruchomieniu wypłaty dziesiątego stypendium podejmuje rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów.
3. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2 i ust. 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie, albo upłynął okres, o którym mowa w § 6 ust. 2a, 2b i ust. 4.
4. Student ubiegający się o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia pracownika BOS Sekcji pomocy materialnej i opłat o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 6 ust. 2 pkt 2, ust. 2a – 4.
5. Kwoty świadczeń są wypłacane, co miesiąc do dnia 15-go każdego miesiąca z zastrzeżeniem, że:
 - stypendia socjalne i stypendia dla osób niepełnosprawnych za październik mogą być wypłacane do 20-go listopada, a stypendia za marzec w kwietniu;
 - stypendia rektora za październik i listopad mogą być wypłacane w grudniu, a stypendia za marzec i kwiecień w maju.
6. W przypadku przekazania transzy na fundusz stypendialny przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego po 15. dniu miesiąca wypłata świadczeń w danym miesiącu ulega przesunięciu, najpóźniej do 25-go dnia miesiąca.

§ 8

1. Zgodnie z art. 92 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, łączna miesięczna kwota stypendium socjalnego i stypendium rektora, nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora ustalonego w rozporządzeniu w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.
2. W przypadku przekroczenia kwoty stypendiów, o których mowa w ust. 1 w pierwszej kolejności obniżeniu o kwotę przekroczenia ulega stypendium rektora.

§ 9

1. Realizacja świadczeń wymienionych w § 5 ust. 1 zależy od wysokości funduszu stypendialnego, w tym dotacji w danym roku.
2. Fundusz stypendialny tworzony jest w uczelni na podstawie art. 412 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Podziału dotacji ze środków finansowych przeznaczonych na świadczenia dokonuje rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów.
4. Dotacja, o której mowa w ust. 3, wydatkowana w danym roku na stypendia rektora stanowi nie więcej niż 60% środków wydatkowanych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

§ 10

1. Studenci, którzy:
 - 1) powtarzają rok studiów lub wznowili studia po skreśleniu z listy studentów z powodu niezaliczenia roku – mogą otrzymywać jedynie stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę; stypendium rektora im nie przysługuje;
 - 2) przebywają na urlopie – nie otrzymują świadczeń, z wyjątkiem zapomogi, którą mogą otrzymać studenci przebywający na urlopie udzielonym z powodu urodzenia dziecka lub z powodów zdrowotnych;
 - 3) uzyskali urlop w czasie trwania roku akademickiego – tracą prawo do stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych i stypendium rektora, z ostatnim dniem miesiąca, w którym uzyskali urlop.
2. Student urlopowany, który ubiega się o świadczenia wymienione w § 5 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 zobowiązany jest złożyć odpowiedni wniosek w regulaminowo określonym terminie. W przypadku przyznania świadczeń, prawo do korzystania z nich uzyskuje po powrocie z urlopu, do końca okresu, na który było mu przyznane, począwszy od miesiąca, w którym nastąpił powrót z urlopu.
3. Student traci prawo do korzystania z przyznanych świadczeń z ostatnim dniem miesiąca, w którym podjęto decyzję lub zaistniało inne zdarzenie skutkujące utratą uprawnień do otrzymywania tych świadczeń w przypadku określonym w § 7 ust. 3 oraz:
 - 1) skreślenia z listy studentów kierunku, na którym stypendium pobierał;
 - 2) zdezaktualizowania się przynajmniej jednego z warunków przyznania świadczenia;
 - 3) gdy egzamin dyplomowy odbywa się po zakończeniu ostatniego roku studiów lub semestru w ramach toku studiów;
 - 4) rezygnacji z otrzymywanych świadczeń;
 - 5) gdy został zawieszony w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej ds. studentów;
 - 6) gdy uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych – po wznowieniu postępowania.
4. Student Politechniki Koszalińskiej, który uzyskał zgodę na realizację części programu studiów w ramach wyjazdu zagranicznego lub krajowego (np. MOSTECH, Erasmus), może otrzymywać wszystkie świadczenia, o ile spełnia warunki niezbędne do ich otrzymania.

§ 11

1. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych, upływa:
 - dla studentów rozpoczynających studia od semestru zimowego
- 20 października danego roku akademickiego,
 - dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego
- 20 marca danego roku akademickiego.

2. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium rektora upływa:
 - 1) dla studentów
 - na semestr zimowy - 5 listopada danego roku akademickiego,
 - na semestr letni - 5 kwietnia danego roku akademickiego.
 - 2) dla doktorantów
 - na rok akademicki - 5 listopada danego roku akademickiego.
3. Pracownik BOS potwierdza datę przyjęcia dokumentów. Rozpatrzenie wniosku następuje po złożeniu kompletu dokumentów.
4. W przypadku złożenia wniosku po upływie terminu wymienionego w ust. 1 student otrzymuje świadczenia wymienione w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 od miesiąca, w którym złożył komplet dokumentów pod warunkiem, że uczelnia posiada środki finansowe.
5. Wnioski o stypendium rektora złożone po terminie będą rozpatrzone negatywnie.
6. Miejscem do składania wniosków wraz z wymaganą dokumentacją o przyznanie świadczeń jest Biuro Obsługi Studentów wyznaczone do prowadzenia spraw związanych z przyznawaniem świadczeń. Dokumenty należy złożyć w wersji papierowej.
7. W przypadku stypendium rektora dla studentów, przed złożeniem wniosku w wersji papierowej należy go najpierw wypełnić w generatorze wniosków w systemie USOSweb i wydrukowany złożyć w Biurze Obsługi Studentów.

§ 12

1. O stypendium socjalne, o którym mowa § 5 ust. 1 pkt 1 może ubiegać się student:
 - 1) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 2) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2020 r. poz. 35, 2023, 2320 i 2369 oraz z 2021 r. poz. 159);
 - 3) cudzoziemiec, który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) cudzoziemiec – posiadacz certyfikatu poświadczającego znajomość języka polskiego, jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 oraz z 2020 r. poz. 285), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 5) posiadacz Karty Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 6) cudzoziemiec będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 7) cudzoziemiec, któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 151 ust. 1 lub art. 151 b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub przebywający na terytorium

Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156 b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

2. Studenci cudzoziemcy, niewymienieni w ust. 1 nie mają prawa do stypendium socjalnego.
3. Studenci cudzoziemcy zgodnie z art. 324 ust. 3 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, są uprawnieni do ubiegania się o stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych i zapomogę.
4. Dokumenty składane w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

§ 13

1. Student ubiegający się o świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 oraz o przyznaniu miejsca w domu studenckim, podaje swoje dane osobowe i pozyskuje pełne informacje w zakresie sposobu ich przetwarzania zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.).
2. Administrator danych osobowych, którym jest Politechnika Koszalińska z siedzibą w Koszalinie, ul. Śniadeckich 2, 75-453 Koszalin, informuje wnioskodawców, iż:
 - 1) podane dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.);
 - 2) podanie danych jest niezbędne w celu ubiegania się o przyznanie świadczeń, realizację procesu udzielania i obsługi oraz jego dokumentowania;
 - 3) zakres przetwarzania danych określony jest na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 4) wnioskodawca ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzania danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - 5) ze względu na podstawę prawną przetwarzania danych osobowych – przepisy prawa – wnioskodawca nie ma prawa do przenoszenia danych, odwołania zgody na przetwarzanie, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz prawa do zapomnienia;
 - 6) dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania;
 - 7) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa;
 - 8) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;

- 9) dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z tokiem świadczenia a następnie poddane archiwizacji;
- 10) wyznaczony został inspektor ochrony danych i w celu realizacji uprawnień można wysłać stosowna wiadomość na adres e-mail: iod@tu.koszalin.pl

§ 14

Świadczenia są wypłacane przelewem na rachunek bankowy wskazany przez studenta we wniosku.

ROZDZIAŁ II

STYPENDIUM SOCJALNE

§ 15

Stypendium socjalne może otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej na udokumentowany wniosek studenta (Zał. Nr 1) na okres roku akademickiego, zgodnie z § 7 ust. 1.

§ 16

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta oraz studenta z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując dochody roczne członków rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę miesięcy w roku kalendarzowym i liczbę osób w rodzinie studenta. Skład rodziny studenta określa się na dzień złożenia wniosku.
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków rodziny studenta w wysokościach po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
3. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów ustala wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne Zarządzeniem Rektora wydanym do dnia 30 września.
4. Wysokość dochodu, o której mowa w ust. 3, nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 i 2369) oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111).

5. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 17

1. Przy ustalaniu wysokości miesięcznego dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
- 1) studenta - wnioskodawcę;
 - 2) małżonka studenta,
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 4) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w pkt 1 - 3, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Jest to katalog wyczerpujący, w związku z powyższym nawet w wyjątkowych przypadkach, nie można uwzględnić innych osób przy badaniu sytuacji materialnej studenta nawet, jeżeli z nim zamieszkuje np. babci lub dziadka studenta, dalszych krewnych, rodziców małżonka studenta, ojca dziecka studentki, z którym pozostaje ona wyłącznie w związku faktycznym, małżonków rodzica studenta.

2. Wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta ubiegającego się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem zapisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w ust. 1 niniejszego regulaminu, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
- 1) świadczeń otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1;
 - 2) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40 b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1426, z późn. zm.).

3. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia,
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim,
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 4,
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o których mowa w ust. 4, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Student, o którym mowa w ust. 3, składa aktualne oświadczenie na dzień składania wniosku, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych (Zał. Nr 2).

§ 18

1. Szczegółowe zasady ustalania i obliczania dochodu w rodzinie studenta znajdują się w rozdziale VIII niniejszego regulaminu.
2. Jeżeli miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, student obowiązany jest dołączyć do wniosku o stypendium socjalne zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej, a w przypadku przekształcenia ośrodka pomocy społecznej w centrum usług społecznych na podstawie przepisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych - z centrum usług społecznych, o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
3. Niedołączenie do wniosku dokumentu, określonego w ust. 2 skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego chyba, że student wykaże przyczyny niedołączenia ww. zaświadczenia oraz udokumentuje źródła utrzymania rodziny.

§ 19

1. Wysokość stypendium socjalnego stanowi różnica pomiędzy wysokością podstawy stypendium socjalnego, a średnim miesięcznym dochodem netto na osobę w rodzinie studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym dany rok akademicki z zastrzeżeniem, iż najniższe stypendium socjalne wynosi nie mniej niż 200 zł miesięcznie, a kwoty stypendiów zaokrągla się w górę do pełnych zł.
2. Wysokość stypendium socjalnego ustala corocznie rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów w zależności od możliwości finansowych uczelni i podaje do wiadomości Zarządzeniem Rektora do dnia 30 września.

§ 20

Podstawą ubiegania się studenta o przyznanie stypendium socjalnego na rok akademicki jest złożenie w BOS wniosku i stosownych dokumentów w terminach określonych w § 11 ust. 1.

§ 21

Stypendium pobrane na podstawie nieprawdziwych danych podlega zwrotowi, a sprawa może zostać skierowana do komisji dyscyplinarnej ds. studentów.

ROZDZIAŁ III

STYPENDIUM SOCJALNE W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI

§ 22

1. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości może otrzymać student w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Za przypadki uzasadniające przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości uznaje się:
 - a) odbywanie studiów poza miejscem stałego zamieszkania;
 - b) znaczną niepełnosprawność członka rodziny studenta;
 - c) długotrwałą chorobę studenta lub członka jego rodziny;
 - d) brak rodziców czy opiekunów prawnych lub faktycznych studenta, zobowiązanych do alimentacji (sierota, półsierota);
 - e) osiągnięcie pełnoletności przebywając w pieczy zastępczej lub w domu dziecka;
 - f) inne okoliczności, które zdaniem komisji stypendialnej kwalifikują studenta do otrzymania ww. świadczenia.
3. Stypendium socjalne w zwiększonej wysokości jest przyznawane na wniosek studenta (Zał. Nr 9) złożony w BOS na czas określony w decyzji stypendialnej przez komisję, jednakże nie dłużej niż przez 9 miesięcy (od października do czerwca), z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc.
4. Sytuację materialną rodziny studenta ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego, zgodnie z art. 87 i art. 88 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 23

Wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości ustalana jest indywidualnie w każdym przypadku, jednakże nie wyższa niż ustalona corocznie przez rektora w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów w zależności od możliwości finansowych uczelni i podana do wiadomości Zarządzeniem Rektora do dnia 30 września.

§ 24

Do wniosku o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości student powinien dołączyć uzasadnienie oraz niezbędne dokumenty potwierdzające przedstawioną we wniosku sytuację (np. potwierdzenie zakwaterowania w domu studenckim, umowę najmu bądź użyczenia lub oświadczenie stwierdzające fakt pobytu poza miejscem stałego zamieszkania, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności członka rodziny, akt zgonu rodzica, itp.).

§ 25

1. Student ma obowiązek, pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i utraty pobranego świadczenia, powiadomienia pracownika BOS w terminie 7 dni od momentu zdarzenia o ustaniu okoliczności powodującej przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 student traci prawo do przyznanego stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, z ostatnim dniem miesiąca, w którym zaszły okoliczności wymienione w ust. 1.

ROZDZIAŁ IV**STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH****§ 26**

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Świadczenie to przyznawane jest na wniosek studenta (Zał. Nr 11) złożony w BOS, w terminach określonych w § 11 ust. 1.
2. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest na okres ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, jednakże nie dłużej niż na 9 miesięcy, z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc.
3. Jeżeli w trakcie roku akademickiego wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
4. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia.
5. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po uzyskaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

6. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego stosuje się § 6 ust. 4.

§ 27

Ubiegając się o to świadczenie należy przedłożyć w BOS orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426, z późn. zm.) uznaje równoważność orzeczeń wydanych przez zespoły orzekające i lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, a także orzeczeń o zaliczeniu do jednej z grup inwalidów oraz o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanych przed dniem wejścia w życie ustawy, tj. przed dniem 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły ważności.

§ 28

1. Zgodnie z art. 5 ww. ustawy, orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o:
 - całkowitej niezdolności do pracy i niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 511, z późn. zm.) traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - niezdolności do samodzielnej egzystencji, ustalone na podstawie ustawy wymienionej powyżej traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - całkowitej niezdolności do pracy, ustalone na podstawie ww. ustawy traktuje się na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - częściowej niezdolności do pracy oraz celowości przekwalifikowania, o których mowa w ww. ustawie traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
2. Orzeczenia o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej (tylko wydane przed 1 stycznia 1998 r., jeżeli nie utraciły mocy) traktuje się na równi z odpowiednim orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności. Oznacza to, że orzeczenie o zaliczeniu do:
 - I grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - II grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - III grupy inwalidów traktowane jest na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.
3. Orzeczenie o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym, (jeśli zostało wydane przed dniem 1 stycznia 1998 r. i nie utraciło mocy po tym dniu), jeżeli uprawnia do zasiłku pielęgnacyjnego, traktuje się na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności. Pozostałe orzeczenia o niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym traktuje się na równi z orzeczeniem o lekkim stopniu niepełnosprawności.

§ 29

Wysokość stypendium dla osób niepełnosprawnych ustala corocznie rektor w porozumieniu z samorządem studenckim i samorządem doktorantów w zależności od możliwości finansowych uczelni i od stopnia niepełnosprawności. Wysokość stypendium podawana jest do wiadomości Zarządzeniem Rektora do dnia 30 września.

ROZDZIAŁ V

STYPENDIUM REKTORA DLA STUDENTÓW

§ 30

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, w poprzednim roku studiów (dotyczy dwóch ostatnich semestrów studiowania) lub w toku studiów pierwszego stopnia (dotyczy studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia), osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie, co najmniej na poziomie krajowym.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) aktualnym medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o których mowa w przepisach o sporcie.

§ 31

1. Stypendium rektora dla studentów przyznaje się na semestr w liczbie nie większej niż 10% studentów wpisanych na dany kierunek studiów, łącznie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, odrębnie dla studentów studiów pierwszego i drugiego stopnia. W przypadku, gdy liczba studentów na kierunku studiów jest mniejsza niż dziesięć to stypendium rektora może być przyznane jednemu studentowi.
2. Studentów, o których mowa w § 30 ust. 2 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora, o której mowa w ust. 1.
3. Stypendium rektora, o którym mowa § 30 jest przyznawane na wniosek studenta przez komisję stypendialną.
4. Wysokość stypendium rektora dla studentów ustala co semestr rektor w porozumieniu z samorządem studenckim w zależności od możliwości finansowych uczelni i podaje do wiadomości Zarządzeniem Rektora do dnia 30 listopada (na semestr zimowy) i do dnia 30 kwietnia (na semestr letni).

§ 32

1. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów należy wypełnić w systemie USOSweb, a następnie wydrukować i złożyć, w wersji papierowej wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia, do komisji stypendialnej za pośrednictwem BOS wyznaczonego do prowadzenia spraw związanych z przyznawaniem świadczeń.
2. Przy ocenie wniosku brane będą pod uwagę osiągnięcia uzyskane przez studenta w poprzednim zaliczonym roku studiów, dotyczy także studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia, a w odniesieniu do studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego będą brane pod uwagę osiągnięcia, o których mowa w § 30 ust. 2.

3. Przy ocenie wniosku nie będą brane pod uwagę osiągnięcia, które student planuje realizować w roku studiów, na który ma być przyznane stypendium.

§ 33

1. Stypendium rektora, o których mowa w § 30 ust. 1, może otrzymać student, który spełnia łącznie warunki (*dotyczy studentów od II roku studiów pierwszego i drugiego stopnia*):

- 1) zaliczył co najmniej pierwszy rok studiów pierwszego stopnia i uzyskał w poprzednim roku studiów średnią ważoną z ocen końcowych wpisanych do indeksu obliczoną zgodnie z wzorem, z dokładnością do trzech miejsc po przecinku;

Średnią ocen oblicza się wg wzoru:

$$\text{średnia ocen} = \frac{\Sigma (\text{ECTS} \times \text{ocena końcowa zajęć})}{\Sigma \text{ECTS}}$$

gdzie:

- ocena końcowa z zajęć w przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z zajęć w terminie podstawowym ustalana jest, jako średnia arytmetyczna ocen uzyskanych w terminie podstawowym i poprawkowym, z dokładnością do trzech miejsc po przecinku;
- 2) do końca każdego semestru wypełnił wszystkie warunki przewidziane Regulaminem studiów oraz planem studiów i programem kształcenia, wymagane do zaliczenia roku studiów na danym kierunku studiów, w terminach sesji egzaminacyjnych i sesji poprawkowych, określonych Zarządzeniem Rektora na dany rok akademicki dla roku studiów, o którym mowa w § 30 ust. 1;
- 2a) określony w pkt 2 warunek, uznaje się za spełniony wobec studentów, którym decyzją prodziekana ds. kształcenia, przeniesiony został termin odbycia zajęć na kolejny semestr z powodu pandemii;
- 3) jest wpisany na kolejny semestr studiów;
- 4) zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej, o której mowa w § 36.
2. Za podstawę do obliczenia średniej ocen studenta bierze się przedmioty zaliczone tylko w roku studiów poprzedzającym rok studiów, na który stypendium rektora ma być przyznane. Za rok studiów przyjmuje się poprzednie dwa semestry zaliczone do danego roku studiów bez względu na rok akademicki.
- 2a. Przedmioty zaliczone na podstawie decyzji prodziekana ds. kształcenia, o których mowa w § 33 ust. 1 pkt 2a, będą uwzględnione do ustalenia średniej ocen w semestrze, w którym nastąpiło zaliczenie.
3. Do ustalenia średniej ocen nie uwzględnia się ocen z przedmiotów pozaprogramowych lub zaliczanych w poprzednich latach studiów oraz ocen uzyskanych na innych studiowanych kierunkach.

4. Przedmiotem pozaprogramowym jest przedmiot, którego obowiązku zaliczenia lub możliwości wyboru przez studenta nie przewiduje plan studiów i program kształcenia danego kierunku studiów.

§ 34

Student I roku studiów drugiego stopnia może otrzymać stypendium rektora. Podstawą do naliczenia stypendium jest średnia ocen uzyskana w trakcie toku studiów pierwszego stopnia oraz inne osiągnięcia zdobyte na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta, złożony zgodnie z § 32 ust. 1.

§ 35

1. Stypendium rektora przyznawane jest na semestr, grupie nie większej niż 10% studentów wpisanych na dany kierunek studiów licząc łącznie studia stacjonarne i niestacjonarne. Stan 10% grupy studentów brany jest na dzień 10 listopada w semestrze zimowym i na dzień 10 kwietnia w semestrze letnim.
2. Za grupę stypendialną (ogół studentów), od której ustalana jest liczba najlepszych studentów przyjmuje się studentów danego kierunku osobno na studiach pierwszego i drugiego stopnia, bez studentów na urlopach dziekańskich, z uwzględnieniem, że na danym kierunku studiów liczba przyznanych stypendiów, nie może przekroczyć 10%, z wyjątkiem sytuacji, gdy liczba studentów na kierunku jest mniejsza niż 10 osób.
3. Studentów, o których mowa w § 30 ust. 2 nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium rektora na pierwszym roku studiów pierwszego stopnia.

§ 36

1. Stypendium rektora, o którym mowa w § 30 ust. 1 może otrzymać student, który zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej i spełni warunki określone w § 33 ust. 1 lub § 34.
2. Lista rankingowa na podstawie której będzie przyznawane stypendium rektora, zawierająca nazwiska wszystkich osób, które złożyły wnioski, ustalana jest na podstawie sumy punktów uzyskanych za:
 - 1) średnią ocen przemnożoną przez współczynnik 10;
 - 2) każde uznane osiągnięcie naukowe, artystyczne lub wysoki wynik sportowy.
3. Na liście rankingowej, o której mowa w ust. 2 nie zamieszcza się studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia.
4. Grupę 10% studentów liczy się począwszy od osoby o najwyższej liczbie punktów w kierunku malejącym. W przypadku otrzymania niecałkowitej liczby zaokrągla się ją w ten sposób, aby nie powodować przekroczenia ustalonego limitu procentowego.
5. Przy ocenie wniosku studentów, o których mowa w § 30 ust. 1, o przyznaniu stypendium rektora do punktów uzyskanych za średnią ocen brane będą również pod uwagę poniższe osiągnięcia, które student uzyskał w poprzednim roku studiów. W przypadku wygłoszenia tego samego referatu na wielu konferencjach, zamieszczenia

tego samego artykułu w różnego rodzaju publikacjach lub wystawienie tego samego dzieła na różnych wystawach lub konkursach, należy podać najwyżej punktowane. Jeżeli student uzyskał osiągnięcie, które można zakwalifikować do więcej niż jednej z wymienionych w tabeli kategorii, komisja zakwalifikuje to osiągnięcie do najwyżej punktowanej kategorii. Osiągnięcie może być punktowane tylko raz.

W przypadku współautorstwa należną liczbę punktów dzieli się przez liczbę autorów.

a) Średnia ocen – średnia z ocen końcowych wpisanych do indeksu

1. Średnia ocen	Punkty	Maksymalna liczba punktów
Średnia ocen	x 10	50

b) Osiągnięcia naukowe

1. Czynny udział w konferencjach naukowych, seminariach, sympozjach, sesjach naukowych (referat, poster, prezentacja multimedialna), w tym publikacja w czasopiśmie pokonferencyjnym	Punkty	Maksymalna liczba punktów
- międzynarodowa	5	15
- krajowa	3	9
- uczelniana	2	6

Czynny udział w ww. przedsięwzięciu musi być odpowiednio udokumentowany, np. zaświadczeniem od organizatora, które będzie zawierało: nazwę i termin przedsięwzięcia oraz tytuł wygłoszonego referatu lub przedstawionego posteru, czy prezentacji multimedialnej.

2. Publikacje	Punkty	Maksymalna liczba punktów
- książka o charakterze naukowym, której student jest autorem	16	
- rozdział w książce o charakterze naukowym	5	15
- artykuł w czasopiśmie naukowym umieszczonym w aktualnym wykazie czasopism punktowanych		
a) z listy filadelfijskiej lub listy ERIH	8	16
b) z listy Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4	8
- artykuł, referat w czasopiśmie uczelnianym lub zeszycie naukowym	2	6

Wszystkie wymienione publikacje muszą mieć charakter naukowy lub popularnonaukowy. Publikacja musi być odpowiednio udokumentowana, np. zaświadczeniem z wydawnictwa o ukazaniu się drukiem książki, rozdziału autorstwa studenta lub artykułu. Może być również kserokopia strony tytułowej książki, czy rozdziału z nazwiskiem autora lub pierwsza strona artykułu oraz kserokopia stopki wydawniczej z numerem ISBN lub ISSN.

3. Miejsca medalowe w konkursach, olimpiadach, festiwalach naukowych o zasięgu:	Punkty		
	Miejsca		
	I	II	III
- międzynarodowym	12	11	10
- ogólnopolskim	10	9	8
- międzyuczelnianym	8	7	6
- regionalnym	4	3	2
- uczelnianym	3	2	1

Punktowane są jedynie konkursy związane z działalnością naukową danego studenta, o charakterze merytorycznym. Udział w konkursie musi być udokumentowany dyplomem lub innym dokumentem poświadczonym przez organizatora konkursu.

4. Dodatkowe osiągnięcia związane z działalnością naukową:	Punkty	Maksymalna liczba punktów
- indywidualna prezentacja pracy naukowej lub artystycznej (np. wystawa) w instytucji lub placówce naukowej lub artystycznej	2	6
- zespołowa prezentacja pracy naukowej lub artystycznej (np. wystawa) w instytucji lub placówce naukowej lub artystycznej	1	3
- autorstwo patentu lub wzoru użytkowego	4	
- współautorstwo patentu lub wzoru użytkowego	2	
- udokumentowane wyróżnienie w konkursie naukowym / artystycznym	1	3

Punktowane są jedynie osiągnięcia związane z działalnością naukową danego studenta. Osiągnięcie musi być odpowiednio udokumentowane przez wystawcę lub placówkę, w której miało miejsce dane osiągnięcie. Za osiągnięcie naukowe nie uznaje się samego członkostwa w kołach naukowych i innych organizacjach oraz pełnienia w nich funkcji administracyjnych lub zarządczych.

c) Osiągnięcia artystyczne

1. Miejsca medalowe w konkursach, przeglądach, festiwalach niezwiązanych z działalnością naukową:	Punkty			Maksymalna liczba punktów
	Miejsca			
	I	II	III	
- międzynarodowym	4	3	2	8
- ogólnopolskim	3	2	1	6
- międzyuczelnianym	2	1	0,5	4
- regionalnym	1	0,5		2
- uczelnianym	0,5			1

Punkty uzyskane za ww. osiągnięcia sumują się. Powyższe osiągnięcia artystyczne niezwiązane z działalnością naukową powinny być udokumentowane dyplomem lub innym dokumentem poświadczonym przez organizatora konkursu, przeglądu lub festiwalu i zawierać, co najmniej: nazwę, miejsce i termin przedsięwzięcia oraz uzyskane miejsce.

d) Osiągnięcia sportowe

1. Udział lub zajęcie miejsca medalowego w zawodach sportowych:	Punkty	
	Miejsce medalowe	Udział
- Igrzyska Olimpijskie	10	7
- Mistrzostwa Świata	9	6
- Mistrzostwa Europy	8	5
- Uniwersjada	7	4
- Akademickie Mistrzostwa Świata	6	3
- Akademickie Mistrzostwa Europy	5	2
- Mistrzostwa Polski	5	1
- Akademickie Mistrzostwa Polski	4	1
- czynny udział w rozgrywkach ekstraklasy	-	2
- posiadanie statusu członka kadry narodowej	-	5

Przy ocenie wyników sportowych bierze się pod uwagę wyniki w sportach, w których działają polskie związki sportowe, o których mowa w ustawie z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, z późn. zm.).

Punkty uzyskane za ww. osiągnięcia sumuje się. Powyższe osiągnięcia sportowe powinny być odpowiednio udokumentowane i poświadczane przez klub, związek lub organizację sportową w ramach, której student brał udział we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym. Dokument powinien zawierać, co najmniej: nazwę zawodów, miejsce i datę zawodów, rodzaj dyscypliny sportowej oraz uzyskane miejsce. Punktacja obowiązuje także w przypadku osiągnięć w sporcie osób z niepełnosprawnością.

6. Komisja może zakwalifikować podane przez studenta osiągnięcie do niższej bądź wyższej kategorii punktowej.
7. Warunkiem przyznania punktów za wskazane osiągnięcie jest przedłożenie odpowiednich dokumentów potwierdzających to osiągnięcie.
8. Przy ocenie wniosku, studentów przyjętych na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, o przyznanie stypendium rektora będą brane pod uwagę osiągnięcia wymienione w § 30 ust. 2. Powyższe osiągnięcia powinny być odpowiednio udokumentowane dyplomem wydanym przez organizatora. Dyplom powinien zawierać: nazwę olimpiady, miejsce i datę przeprowadzenia olimpiady, imię i nazwisko laureata lub finalisty, uzyskaną lokatę oraz podpis organizatora.

§ 37

1. Ustala się 3 progi wysokości przyznanych stypendiów rektora dla poszczególnych kierunków studiów, wg malejącej liczby punktów:

I	próg	20%	przyznanych stypendiów
II	próg	30%	przyznanych stypendiów
III	próg	50%	przyznanych stypendiów
2. W przypadku, gdy ze względu na identyczną liczbę punktów, liczba studentów kwalifikujących się do danego progu jest większa niż określa to próg procentowy, powiększa się odpowiednio daną grupę, pomniejszając jednocześnie kolejną.
3. Przy ustalaniu liczby studentów w poszczególnych progach należy stosować regułę, iż zaokrąglenia liczby osób stosujemy według zasady: od 0,00 do 0,49 – zaokrągla się w dół, natomiast od 0,50 do 0,99 zaokrągla się w górę zachowując 10% grupy stypendialnej.
4. Studenci pierwszego roku studiów pierwszego stopnia, o których mowa w § 30 ust. 2, otrzymują stypendium w wysokości określonej w pierwszym progu.

§ 38

1. Studentowi skierowanemu na studia za granicą przysługuje stypendium rektora na zasadach ustalonych w niniejszym regulaminie.
2. Student powracający ze studiów za granicą, po okresie pobytu obejmującym rok studiów, może otrzymać stypendium rektora na podstawie osiągnięć uzyskanych za okres studiów za granicą, zgodnie z obowiązującym regulaminem.
3. Student powracający ze studiów za granicą, po okresie pobytu obejmującym jeden semestr, może otrzymać stypendium rektora na podstawie średniej ocen wyliczonej łącznie za okres studiów za granicą i w Politechnice Koszalińskiej, zaakceptowanej przez dziekana właściwego kierunku oraz na podstawie innych osiągnięć, zgodnie z obowiązującym regulaminem.
4. Do studentów przebywających za granicą przepis § 33 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

§ 39

Student przenoszący się do Politechniki Koszalińskiej z innej uczelni, w przypadku spełnienia wymagań obowiązujących na kierunku przyjmującym, może otrzymać stypendium rektora, na podstawie średniej ocen, obliczonej zgodnie z zasadami jak w § 33 ust. 1 pkt 1, uzyskanych w uczelni, którą opuszcza oraz na podstawie innych osiągnięć, zgodnie z obowiązującym regulaminem. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta.

§ 40

Student przenoszący się z jednego kierunku studiów na inny kierunek studiów w Politechnice Koszalińskiej, w przypadku spełnienia wymagań obowiązujących na kierunku przyjmującym, może otrzymać stypendium rektora na podstawie średniej ocen uzyskanych na kierunku, który opuszcza oraz na podstawie innych osiągnięć, zgodnie z obowiązującym regulaminem. Stypendium przyznaje się na wniosek studenta.

§ 41

1. Student powracający z urlopu dziekańskiego może otrzymać stypendium rektora za okres poprzedzający urlop dziekański, o ile spełni warunki przewidziane w niniejszym regulaminie.
2. Student ukarany karą dyscyplinarną zawieszenia w prawach studenta zostaje pozbawiony stypendium rektora na czas określony orzeczeniem komisji dyscyplinarnej ds. studentów.

ROZDZIAŁ VI**STYPENDIUM REKTORA DLA DOKTORANTÓW****§ 42**

1. Stypendium rektora dla doktorantów przyznaje się na rok akademicki na okres 9 miesięcy, z możliwością przedłużenia o jeden miesiąc.
2. Stypendium rektora dla doktorantów przyznawane jest na wniosek doktoranta przez komisję stypendialną (Zał. Nr 12).
3. Wysokość stypendium rektora dla doktorantów ustala corocznie rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktorantów w zależności od możliwości finansowych uczelni podaje do wiadomości Zarządzeniem Rektora do dnia 30 listopada.

§ 43

1. Stypendium rektora dla doktorantów może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:

- a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów i zaliczeń objętych programem studiów doktoranckich w terminie wynikającym z kalendarza roku akademickiego ustalonego przez rektora;
 - b) wykazał się postępami w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej, oznaczone we wzorze jako B i B1;
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej, nie dotyczy doktorantów drugiego roku, dla których nie przewidziano na pierwszym roku studiów doktoranckich zajęć ze studentami.
2. Stypendium rektora dla doktorantów przyznawane jest według pozycji doktoranta na liście rankingowej na podstawie uzyskanych punktów obliczonych według następującego wzoru:

$$S = (5 \times A) + (2 \times B + B1) + C$$

- A – średnia ważona ocen za poprzedni rok akademicki w skali do 5,0;
- B – postępy w przygotowaniu pracy doktorskiej w skali od 1 do 5 pkt – pisemna opinia opiekuna/promotora;
- B1 – postępy w pracy naukowej – czynny udział w konferencjach naukowych: międzynarodowych - 5 pkt, krajowych - 3 pkt i uczelnianych - 2 pkt lub publikacje z wykazu czasopism punktowanych według systemu określonego przez MEiN wraz z liczbą punktów za umieszczoną w nich publikację naukową lub inne artykuły recenzowane - 2 pkt;
- W przypadku współautorstwa należną liczbę punktów dzieli się przez liczbę autorów.
- C – szczególne zaangażowanie w pracę dydaktyczną: zaliczenie praktyk zawodowych - 1 pkt, pozytywna ocena studentów podczas ankietyzacji, średnia arytmetyczna ocen ze wszystkich ankiet w okresie poprzedniego roku akademickiego, powyżej 4,0 - 3 pkt.

3. Doktoranci do wniosku o przyznanie stypendium rektora dla doktorantów dołączają dokumenty potwierdzające postępy w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej oraz zaangażowanie w pracę dydaktyczną.
4. Ocenie podlegają wyłącznie osiągnięcia uzyskane (realizowane) podczas roku akademickiego poprzedzającego przyznanie stypendium rektora dla doktorantów, tj. w terminie od 1 października do 30 września.
5. Do oceny postępów za publikację, uwzględniane będą artykuły opublikowane lub przyjęte do druku, poświadczone przez wydawnictwo.

§ 44

1. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu doktoranckiego ustala wysokości stypendium w poszczególnych progach.

2. Ustala się 3 progi wysokości przyznanych stypendiów rektora dla poszczególnych lat studiów doktoranckich i dyscyplin, wg malejącej liczby punktów:

I	próg	10%	przyznanych stypendiów
II	próg	30%	przyznanych stypendiów
III	próg	60%	przyznanych stypendiów

3. Przy ustalaniu liczby doktorantów mieszczących się w danym progu, należy kierować się zasadą zaokrąglenia w górę, rozpoczynając od I progu.
4. Doktorant, który nie złożył indeksu w BOS „w terminie” tj. w ciągu tygodnia po zakończeniu sesji poprawkowej, a zdał wszystkie egzaminy i zaliczenia w terminie wynikającym z kalendarza roku akademickiego ustalonego przez rektora, otrzymuje stypendium od miesiąca w którym złożył indeks. Doktoranta zalicza się do danego progu wg średniej ocen, bez względu na termin złożenia indeksu.
5. Doktorant, może zwrócić się do komisji stypendialnej z prośbą o uwzględnienie okoliczności powodujących przekroczenie terminu złożenia indeksu. W razie kiedy komisja stypendialna nie uzna usprawiedliwienia, stypendium wypłacone będzie od miesiąca w którym złożył indeks, natomiast w przypadku kiedy komisja stypendialna uzna usprawiedliwienie, stypendium wypłacone będzie z wyrównaniem od początku roku akademickiego.

§ 45

1. Doktorantowi skierowanemu na studia za granicą przysługuje stypendium rektora dla doktorantów za zasadach ustalonych w niniejszym regulaminie.
2. Doktorant powracający ze studiów za granicą, po okresie pobytu obejmującym rok studiów, może otrzymać stypendium rektora dla doktorantów na podstawie osiągnięć uzyskanych za okres studiów za granicą, zaakceptowanej przez kierownika studiów doktoranckich, zgodnie z obowiązującym regulaminem.
3. Doktorant powracający ze studiów za granicą, po okresie pobytu obejmującym jeden semestr, może otrzymać stypendium rektora dla doktorantów na podstawie średniej ocen wyliczonej łącznie za okres studiów za granicą i w Politechnice Koszalińskiej, zaakceptowanej przez kierownika studiów doktoranckich oraz na podstawie innych osiągnięć, zgodnie z obowiązującym regulaminem.

§ 46

Doktorant ukarany karą dyscyplinarną zawieszenia w prawach doktoranta zostaje pozbawiony stypendium rektora dla doktorantów na czas określony orzeczeniem komisji dyscyplinarnej ds. doktorantów.

ROZDZIAŁ VII

ZAPOMOGA

§ 47

1. Zapomoga jest formą doraźnej, bezzwrotnej pomocy dla studenta i może być przyznana na wniosek studenta, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Student jest zobowiązany, aby udowodnić, że znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
3. Przyjmuje się, że przejściowo trudna sytuacja życiowa studenta następuje w przypadku zdarzeń związanych z np.:
 - a) śmiercią członka rodziny studenta;
 - b) ciężką chorobą studenta lub członka jego rodziny;
 - c) klęską żywiołową, np. pożar, powódź;
 - d) kradzieżą;
 - e) urodzeniem dziecka przez studentkę lub narodzinami dziecka, którego ojcem jest student;
 - f) innymi zdarzeniami, na skutek których student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
4. W przypadku, gdy student znalazł się w trudnej sytuacji życiowej w związku z narodzinami własnego dziecka, przysługuje mu zapomoga. W przypadku, gdy oboje rodzice są studentami każdemu z rodziców przysługuje zapomoga, natomiast w przypadku urodzenia się więcej niż jednego dziecka – zapomoga przysługuje na każde z dzieci.
5. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodu urodzenia dziecka lub z powodów zdrowotnych może otrzymać zapomogę.

§ 48

1. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta (Załącznik Nr 13).
2. Zdarzenie podane przez studenta, jako podstawa do ubiegania się o zapomogę należy udokumentować oraz dokładnie opisać, obrazując zaistniałą przejściowo trudną sytuację życiową, w jakiej znalazł się student i jego rodzina na skutek ww. zdarzenia.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 winien zawierać:
 - a) uzasadnienie prośby o przyznanie zapomogi,
 - b) niezbędne dokumenty potwierdzające przedstawioną we wniosku sytuację (np. dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego, zaświadczenia lekarskie, inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzające okoliczności opisane we wniosku)
 - c) oświadczenie o dochodach w rodzinie studenta na dzień ubiegania się o zapomogę.

4. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 6 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.

§ 49

1. Zapomoga może być przyznana dwa razy w roku akademickim.
2. Zapomogi nie można otrzymać dwa razy z tytułu tego samego zdarzenia.
3. Wysokość zapomogi ustalana jest indywidualnie w każdym przypadku.
4. Maksymalna wysokość zapomogi może wynosić nie więcej niż 38% wynagrodzenia profesora ustalonego w rozporządzeniu w sprawie wysokości minimalnego miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego dla profesora w uczelni publicznej.

ROZDZIAŁ VIII

ZASADY USTALANIA I OBLICZANIA DOCHODU W RODZINIE STUDENTA

§ 50

Sytuację materialną studenta, tj. miesięczną wysokość dochodu przypadającą na osobę w rodzinie studenta, ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 111). Art. 3 pkt 1 tej ustawy wymienia dochody brane pod uwagę przy ustalaniu sytuacji materialnej.

§ 51

1. Ilekroć mówimy o dochodzie oznacza to – po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1387, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - a) Każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 rok życia jest zobowiązany przedłożyć oddzielne zaświadczenie o dochodach z Urzędu Skarbowego, dotyczy to również osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się oraz przedstawić zaświadczenia (oświadczenia) zawierające informacje o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne członków rodziny.
 - b) Zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, i 30e i 30f Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

- 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne,
 - a) W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
 - b) Jeżeli osoba prowadząca działalność opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym osiągała również dochody opodatkowane na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1508, z późn. zm.), np. z tytułu pobierania świadczeń w razie choroby i macierzyństwa, dochody te także podlegają uwzględnieniu w dochodzie rodziny.
- 3) inne dochody **niepodlegające opodatkowaniu** na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych wymienione w art. 3 pkt 1 lit c ww. ustawy tj.:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939 – 1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939 – 1945, otrzymywane z zagranicy,
 - h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami,

organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.),
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - świadczeń otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1;
 - stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - ✓ funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - ✓ niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - ✓ umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r.

- o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, z późn. zm.),
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215),
 - s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
 - u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003 – 2006,
 - v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego (gospodarstwo rolne – oznacza to gospodarstwo rolne w rozumieniu przepisów o podatku rolnym),
 - x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - aa) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2019 r. poz. 1481, z późn. zm.) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - dd) świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 690, z późn. zm.),
 - ee) świadczenie rodzicielskie,
 - ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej lub Funduszu Pracy, niezależnie od podmiotu, który je wypłaca,

- hh) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - ii) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. a i b oraz pkt 153 lit. a i b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, oraz art. 21 ust. 1 pkt 154 tej ustawy w zakresie przychodów ze stosunku służbowego, stosunku pracy, pracy nakładczej, spółdzielczego stosunku pracy, z umów zlecenia, o których mowa w art. 13 pkt 8 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - jj) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c oraz pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanych według zasad określonych w art. 27 i art. 30c tej ustawy, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne,
 - kk) dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej opodatkowanej w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 152 lit. c, pkt 153 lit. c i pkt 154 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustalone zgodnie z art. 5 ust. 7a.
2. Dochody niepodlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych dokumentuje się: oświadczeniami osób osiągających takie dochody oraz zaświadczeniami podmiotów wypłacających te dochody albo innymi zaświadczeniami lub dokumentami.
3. Do dochodów rodziny studenta nie są wliczane:
- 1) dochody nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych lub zryczałtowanym podatkiem dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, które nie zostały wskazane w katalogu dochodów wymienionych powyżej w ust. 1 pkt 3) - będą to np. świadczenia rodzinne (tj. zasiłek rodzinny, dodatki do zasiłku rodzinnego, świadczenia opiekuńcze, w tym zasiłek pielęgnacyjny i świadczenie pielęgnacyjne), świadczenia z pomocy społecznej przysługujące na podstawie ustawy o pomocy społecznej (tj. zasiłki stałe, okresowe, celowe itd.),
 - 2) dopłaty bezpośrednie dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
 - 3) kwoty alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób;
 - 4) dochody członka rodziny studenta, który został uznany za osobę zaginioną (po przedstawieniu przez studenta zaświadczenia właściwej w tej sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta),
 - 5) ponadto do dochodu nie wlicza się:
 - a) świadczeń otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1;
 - b) stypendiów otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:
 - ✓ funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- ✓ niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - ✓ umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
- c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie przepisów o systemie oświaty;
 - d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, z późn. zm.) (tj. organizacje pożytku publicznego, np. fundacje).
4. W celu obliczenia wysokości miesięcznego dochodu w rodzinie studenta sumuje się wszystkie dochody uzyskane przez studenta i członków rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym student ubiega się o przyznanie świadczeń.
 5. Do obliczenia dochodu w rodzinie studenta przyjmuje się dochody w wysokościach netto.
 6. Jeżeli członek rodziny w danym roku podatkowym wykazuje stratę z działalności gospodarczej, straty tej nie odejmuje się od dochodu rodziny. W takim przypadku przyjmuje się dochód równy zero.
 7. W przypadku, gdy członek rodziny studenta ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny studenta, od dochodu członka rodziny studenta odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych na rzecz tej osoby.
 8. Przy ustalaniu prawa do stypendium socjalnego, w dochodzie rodziny studenta uwzględnia się kwotę zasądzonego świadczenia alimentacyjnego na rzecz dziecka, studenta lub innego członka jego rodziny.
 9. W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje w kwocie niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową lub ugodą przed mediatorem, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.
 10. Jeżeli kwota otrzymywanych alimentów jest niższa od kwoty podanej w wyroku lub ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem na potwierdzenie wysokości alimentów należy przedłożyć: przekazy lub przelewy pieniężne oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub o wysokości alimentów wyegzekwowanych.
 11. W przypadku niemożności wyegzekwowania alimentów na dziecko uczące się w szkole wyższej - do 25. roku życia - rodzic studenta lub student powinien wystąpić, za pośrednictwem komornika, z wnioskiem o świadczenie z funduszu alimentacyjnego. Kopia decyzji o przyznaniu świadczenia z funduszu alimentacyjnego i o jego wysokości powinna być dołączona do dokumentacji o dochodach rodziny studenta. Świadczenie z funduszu alimentacyjnego jest dochodem nieopodatkowanym i jest wliczane do dochodu rodziny studenta.

12. W przypadku, jeśli student nie otrzymuje jeszcze świadczenia z funduszu alimentacyjnego uwzględnia się zaświadczenie od komornika o całkowitej lub częściowej niemożności egzekucji alimentów (wówczas przyjmuje się dochód zero).
13. Przy ustalaniu dochodu rodziny studenta fakt świadczenia alimentów i wysokość tych alimentów dokumentuje się kopią odpisu prawomocnego wyroku sądu lub kopią odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej oraz przekazami lub przelewami pieniężnymi potwierdzającymi świadczenie alimentów na rzecz osób spoza rodziny. Kwoty alimentów świadczonych na rzecz osób spoza rodziny studenta odejmuje się od dochodu rodziny studenta.
14. W przypadku, gdy na rzecz studenta lub dziecka studenta, nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne, stypendium socjalne nie może zostać przyznane studentowi chyba, że:
 - 1) drugi z rodziców nie żyje,
 - 2) ojciec dziecka jest nieznany,
 - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,
 - 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz tego dziecka.
15. W sytuacji, gdy na rzecz studenta nie zostały zasądzone alimenty od rodziców lub student nie ubiegał się o świadczenia alimentacyjne, student ma obowiązek przedstawienia dokumentów potwierdzających ich sytuację dochodową, bez względu na to czy rodzice są rozwiedzeni czy w separacji. W przypadku braku dokumentów należy wezwać studenta do uzupełnienia postępowania dowodowego w tym zakresie. Nieuzupełnienie dokumentów skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.
16. W przypadku, gdy rodzic studenta pozostaje nadal w związku małżeńskim z osobą zobowiązaną przez sąd do alimentacji, ustalając dochód rodziny, nie uwzględnia się dochodu uzyskiwanego przez rodzica zobowiązanego do alimentacji tylko kwotę alimentów. Ustalając dochód w przeliczeniu na osobę w rodzinie, nie uwzględnia się rodzica zobowiązanego do alimentacji.
17. Roczny dochód rodziny studenta pomniejsza się również o wydatki poniesione przez rodzinę studenta z tytułu opłat za pobyt członka rodziny studenta w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, jeśli osoba ta nadal przebywa w tej instytucji. Ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się członka rodziny przebywającego w tej instytucji.
18. W przypadku, gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny studenta w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
19. Zarówno utrata dochodu jak i jego uzyskanie musi być odniesione do dochodu zgodnie ze stanem faktycznym na dzień złożenia wniosku o przyznanie świadczenia, na podstawie, którego ustala się prawo do stypendium socjalnego.

20. W przypadku utraty dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta, w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.
21. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, która nastąpiła wyłącznie w związku z następującymi okolicznościami:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019 r. poz. 303),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16 b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 299, z późn. zm.) lub art. 36 aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 300, z późn. zm.),
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych,
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
22. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta, studenta lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, prawo do świadczeń ustala się na podstawie dochodu rodziny studenta, studenta lub dziecka, powiększonego o uzyskany dochód.
23. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu wyłącznie w wyniku zaistnienia następujących okoliczności:
 - 1) zakończenia urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskania zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskania zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16 b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36 aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,

- 6) uzyskania zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskania świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskania zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskania stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
24. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, ustalając dochód studenta lub członka rodziny studenta, osiągnięty w tym roku dochód dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium. Obowiązek udokumentowania spoczywa na studencie.
25. W przypadku uzyskania dochodu przez studenta lub członka rodziny studenta po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, na który stypendium socjalne ma być przyznane, dochód ustala się na podstawie dochodu studenta lub członka rodziny studenta, powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie, na który ustalane lub weryfikowane jest prawo do stypendium. Obowiązek udokumentowania spoczywa na studencie.
26. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wykreślenia z rejestru lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny studenta utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
27. Katalog dochodów utraconych i uzyskanych (określony w ustawie o świadczeniach rodzinnych) jest zamknięty. Wobec tego nie stanowi dochodu utraconego lub uzyskanego np.:
- 1) zmiana warunków zatrudnienia (np. wzrost wynagrodzenia, zwiększenie wymiaru etatu, zmniejszenie wynagrodzenia, zmniejszenie wymiaru etatu);
 - 2) przebywanie członka rodziny na urlopie bezpłatnym;
 - 3) zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup);
 - 4) wypowiedzenie umowy dzierżawionego gospodarstwa rolnego w rozumieniu art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych;
 - 5) jednorazowa wypłata zaległego świadczenia przez ZUS, pracodawcę itp. (np.: wyrównanie renty, nagroda jubileuszowa, tzw. „13-sta pensja”, jednorazowe odprawy pracownicze itp.).
28. Dochód z gospodarstwa rolnego oblicza się na podstawie liczby hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki przyjmując, że miesięczny dochód z 1 ha przeliczeniowego wynosi 1/12 dochodu ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 333). Dochód ten jest ogłaszany corocznie do 23. września przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.

29. Dochód z gospodarstwa rolnego wlicza się do dochodu rodziny, niezależnie od tego czy jest ono uprawiane czy nie.
30. Za gospodarstwo rolne uważa się obszar gruntów, o których mowa w art. 1 ustawy o podatku rolnym, o łącznej powierzchni przekraczającej 1 ha lub 1 ha przeliczeniowy, stanowiących własność lub znajdujących się w posiadaniu osoby fizycznej, osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej, w tym spółki, nieposiadającej osobowości prawnej. Przy mniejszej powierzchni nie ustala się dochodu (przyjmuje się zero).
31. Zmiana powierzchni gospodarstwa rolnego (np. sprzedaż, zakup) nie stanowi utraty ani uzyskania dochodu w myśl ustawy o świadczeniach rodzinnych. Wszelkie zmiany uwzględniane są w latach, które stanowią podstawę przyznawania świadczeń z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana powierzchni nastąpiła w trakcie roku dochód należy liczyć proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania gospodarstwa rolnego. Tak wyliczony dochód dzieli się przez 12 miesięcy.
32. Przy ustalaniu dochodu z gospodarstwa rolnego nie uwzględnia się dopłat bezpośrednich uzyskanych w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
33. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
34. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 33, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
35. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wdzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
36. Jeżeli w roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody nastąpiło przekazanie gospodarstwa rolnego i uzyskanie z tego tytułu renty strukturalnej, ustalając dochód w rodzinie studenta za ten rok należy uwzględnić dochód z gospodarstwa rolnego za miesiące przed przekazaniem gospodarstwa i dodać rentę strukturalną za pozostałe miesiące roku.

37. W przypadku, gdy członek rodziny studenta osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny studenta stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego.
38. W przypadku, gdy członek rodziny studenta uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.
39. W przypadku, gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym, z którego dokumentuje się dochody, ale przed dniem złożenia wniosku o świadczenia, w celu ustalenia prawa do stypendium socjalnego należy uwzględnić dochody małżonka za rok, z którego dokumentuje się dochody.
40. W przypadku zmiany liczby członków rodziny studenta, uzyskania dochodu przez członka rodziny studenta lub wyjazdu członka rodziny poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej lub innych zmian mających wpływ na prawo do świadczeń student – wnioskodawca ma obowiązek pisemnego powiadomienia o tych faktach pracownika BOS zajmującego się sprawami świadczeń (w terminie 7 dni od zaistnienia tej zmiany). W sytuacji, gdy powyższa zmiana wpływa na obniżenie lub utratę stypendium, a student nie powiadomił BOS w ciągu 7 dni, stypendium podlega zmianie lub utracie od daty zaistnienia powyższej okoliczności.
41. W przypadku śmierci rodzica studenta wysokość stypendium socjalnego może być ustalona ponownie od następnego miesiąca na podstawie dochodów drugiego rodzica z ostatniego roku podatkowego przed złożeniem wniosku i ewentualnej renty rodzinnej (o ile taka studentowi lub rodzeństwu studenta przysługuje).
42. W przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju, przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
43. Osoba uprawniona ubiegająca się o świadczenia przedkłada niezbędne oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu niezbędnego do ustalenia prawa i wypłaty świadczeń może być uwierzytelniona przez podmiot realizujący świadczenia, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
44. W przypadku, gdy komisja stypendialna lub odwoławcza komisja stypendialna poweźmie wątpliwości w sprawie przyznanego stypendium, co do występujących w sprawie okoliczności mających wpływ na prawo do tego stypendium, powiadamia niezwłocznie studenta pobierającego stypendium o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 10 dni licząc od dnia otrzymania wezwania, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

ROZDZIAŁ IX

TRYB WYDAWANIA DECYZJI ORAZ ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE KOMISJI STYPENDIALNYCH

§ 52

1. Świadczenia wymienione w § 5 ust. 1 przyznaje, na wniosek studenta komisja stypendialna.
2. Od decyzji komisji stypendialnej w sprawie stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogi studentowi przysługuje odwołanie do odwoławczej komisji stypendialnej, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem organu I instancji.
3. Odwołanie wniesione po terminie nie wywołuje skutków prawnych.

§ 53

1. Na pisemny wniosek właściwego organu samorządu studenckiego lub samorządu doktorantów rektor przekazuje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogi komisji stypendialnej, a w zakresie rozpatrywania odwołań odwoławczej komisji stypendialnej.
2. Komisję stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną powołuje rektor spośród pracowników uczelni oraz studentów delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego lub samorządu doktorantów, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Komisje powołuje się na rok akademicki.
3. Komisja liczy co najmniej pięć osób. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków. Komisje stypendialne mają obowiązek sporządzić protokół z każdego posiedzenia.
4. W uzasadnionych przypadkach posiedzenia komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej, za zgodą Prorektora ds. studenckich, mogą odbywać się w trybie zdalnym.
5. W skład komisji stypendialnej i odwoławczej komisji stypendialnej wchodzi pracownicy uczelni wyznaczeni przez rektora, studenci będący przedstawicielami kierunków studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych wyznaczeni przez właściwy samorząd studentów lub samorząd doktorantów.
6. Od udziału w pracach komisji nad przyznawaniem świadczeń wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 k.p.a. (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.).
7. W uzasadnionych przypadkach rektor po zasięgnięciu opinii właściwego samorządu studenckiego lub samorządu doktorantów może odwołać komisję lub jej członka.

§ 54

1. Stypendium rektora dla studentów przyznaje się co semestr, na wniosek studenta złożony zgodnie z § 32 ust. 1, w terminie określonym w § 11 ust. 2.
2. Komisja stypendialna po weryfikacji złożonych wniosków tworzy proponowane listy rankingowe dla poszczególnych kierunków i na ich podstawie podejmuje decyzje dotyczące przyznania bądź odmowy stypendium rektora dla studentów.

§ 55

1. Decyzje dotyczące świadczeń, o których mowa w § 5 ust. 1 wydawane przez komisje stypendialne i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub wiceprzewodniczący.
2. Nadzór nad działalnością komisji stypendialnych i odwoławczej komisji stypendialnej sprawuje rektor.
3. O miejscu i terminie odbioru decyzji podjętych przez komisje stypendialne zawiadamia się niezwłocznie studentów.
4. Decyzje I instancji w sprawie przyznania świadczeń doręczane są studentowi w BOS lub pocztą, za potwierdzeniem odbioru. Przygotowuje je komisja stypendialna wspólnie z pracownikami BOS.

§ 56

1. Odwołanie od decyzji komisji stypendialnej przysługuje do odwoławczej komisji stypendialnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji za pośrednictwem komisji stypendialnej. Pisma w tej sprawie należy kierować poprzez dziennik korespondencji właściwego BOS.
2. Decyzje II instancji doręczane są studentowi w Dziale Współpracy ze Studentami lub pocztą, za potwierdzeniem odbioru. Przygotowuje je odwoławcza komisja stypendialna wspólnie z pracownikiem Działu Współpracy ze Studentami.

§ 57

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów niezbędnych do otrzymania świadczeń odpowiada student.
2. Jeżeli wniosek o przyznanie świadczenia nie spełnia wymogów określonych w regulaminie pracownik właściwego BOS wzywa studenta do jego uzupełnienia w terminie 10 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia go bez rozpoznania (Zał. Nr 15).
3. Uzupełnienie wniosku w określonym terminie traktuje się, jako złożenie podania w terminie pierwotnym.

§ 58

1. W przypadku ustalenia, że student uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych rektor wstrzymuje wykonanie decyzji w sprawie przyznania świadczenia, a następnie w zależności od wyniku postępowania uchyla decyzję.
2. Świadczenia pobrane przez studenta na podstawie nieprawdziwych danych podlegają zwrotowi i są przekazywane na fundusz stypendialny.

§ 59

1. Do postępowania w sprawie przyznania świadczeń stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.) oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
2. Decyzja wydana przez odwoławczą komisję stypendialną jest ostateczna. Od decyzji tej studentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Szczecinie w terminie 30 dni od doręczenia decyzji. Skargę wnosi się za pośrednictwem odwoławczej komisji stypendialnej. Skargę składa się poprzez dziennik korespondencji uczelni – Dział Współpracy ze Studentami PK.

ROZDZIAŁ X**ZASADY ZAKWATEROWANIA STUDENTÓW
W DOMU STUDENCKIM POLITECHNIKI KOSZALIŃSKIEJ****§ 60**

1. Student Politechniki Koszalińskiej oraz osoba nowo przyjęta na studia w Politechnice Koszalińskiej może ubiegać się o przyznanie miejsca w domu studenckim Politechniki Koszalińskiej, zwanym dalej DS.
2. O przyznanie zakwaterowania w DS może ubiegać się student Politechniki Koszalińskiej, który:
 - a) w chwili ubiegania się o przyznanie miejsca w DS nie utracił prawa do zakwaterowania w DS z powodu rażącego naruszenie Regulaminu Domów Studenckich Politechniki Koszalińskiej,
 - b) nie zalega z opłatą za miejsce w DS.
3. Miejsce w DS jest przyznawane na rok akademicki.

§ 61

1. Miejsce w DS na dany rok akademicki jest przyznawane na wniosek studenta (Zał. Nr 14), złożony w administracji Działu Domów Studenckich lub pocztą elektroniczną na adres: akademiki@tu.koszalin.pl

2. Składanie wniosku o przyznanie miejsca w DS odbywa się w terminach ustalonych w Piśmie Okólnym przez rektora.
3. Miejsce w DS przyznaje komisja składająca się z pracownika Działu Domów Studenckich, pracownika Działu Współpracy ze Studentami oraz przedstawiciela studentów powołana przez rektora na wniosek kierownika Działu Domów Studenckich. Od decyzji komisji przysługuje prawo wniesienia pisemnego odwołania do rektora. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem komisji.
4. Pierwszeństwo w przyznaniu zakwaterowania w DS przysługuje studentowi studiów stacjonarnych, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
5. Student lub osoba nowo przyjęta na studia, może otrzymać miejsce w DS wraz z dzieckiem lub/i współmałżonkiem.
6. Student lub osoba nowo przyjęta na studia, który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej powinien dołączyć do wniosku o przyznanie miejsca w DS, dokumenty potwierdzające deklarowaną sytuację.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach komisja, o której mowa w ust. 3 może przyznać miejsce w DS studentowi niespełniającemu kryteriów wskazanych powyżej.
8. W przypadku, gdy w DS pozostają wolne miejsca, o ich przyznanie mogą ubiegać się pozostali studenci, spełniający wymogi określone w § 61 ust. 2. Miejsca te pozostają w dyspozycji rektora.
9. Listy studentów, którym przyznano miejsce w DS ogłaszane są na stronie internetowej www.akademiki.tu.koszalin.pl, a w przypadku osób, które dostały się na pierwszy rok studiów przekazywane są pocztą elektroniczną.
10. Szczegółowe zasady zakwaterowania i korzystania z DS określone są w Regulaminie Domów Studenckich Politechniki Koszalińskiej.

ROZDZIAŁ XI

PRZEPISY PRZEJŚCIOWE I KOŃCOWE

§ 62

1. Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 1 października 2021 r.
2. Doktoranci, którzy rozpoczęli studia doktoranckie przed rokiem akademickim 2019/2020, mogą otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 5 ust. 1 i ust. 2 oraz zakwaterowanie, o którym mowa w rozdziale X.
3. Od dnia 1 października 2019 r. do 31 grudnia 2023 r. niniejszy Regulamin stosuje się odpowiednio do doktorantów, o których mowa w ust. 2, z uwzględnieniem ust. 4.
4. (uchylony)

5. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego regulaminu stosuje się przepisy ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.) i przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735, z późn. zm.).
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyduje rektor.
7. Traci moc Regulamin świadczeń dla studentów i doktorantów Politechniki Koszalińskiej, przyjęty w trybie art. 95 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668, z późn. zm.) wprowadzony Zarządzeniem Nr 41/2019 Rektora PK z dnia 16 września 2019 r. ze zmianami.

ROZDZIAŁ XII

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego

Załącznik Nr 2

Oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych

Załącznik Nr 3

Oświadczenie członka rodziny o liczbie miesięcy, w których został osiągnięty dochód w roku kalendarzowym

Załącznik Nr 4

Oświadczenie członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne

Załącznik Nr 5

Oświadczenie członka rodziny o dochodach osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych

Załącznik Nr 6

Oświadczenie członka rodziny o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy (*dotyczy również gruntów położonych poza terenem gminy zamieszkania*)

Załącznik Nr 7

Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy

Załącznik Nr 8

Wniosek o przeliczenie dochodu - *należy dołączyć w przypadku zmiany dochodu w stosunku do ostatniego roku podatkowego (utrata czy uzyskanie dochodu lub zmiana składu rodziny)*

Załącznik Nr 9

Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości

Załącznik Nr 10

Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla studentów – wzór

Załącznik Nr 11

Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych

Załącznik Nr 12

Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla doktorantów

Załącznik Nr 13

Wniosek o przyznanie zapomogi

Załącznik Nr 14

Wniosek o przyznanie miejsca w domu studenckim

Załącznik Nr 15

Wezwanie

Załącznik Nr 16

Wzór listy rankingowej do stypendium rektora dla studentów