



**Politechnika Koszalińska**

---

Program studiów  
na kierunku  
**POLITOLOGIA 2.0**  
I stopień, profil praktyczny

---

# SPIS TREŚCI

<b>1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW .....</b>	<b>3</b>
<b>2. KWALIFIKACJE ABSOLWENTA .....</b>	<b>4</b>
<b>3. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROGRAMU STUDIÓW .....</b>	<b>5</b>
<b>4. EFEKTY UCZENIA SIĘ .....</b>	<b>10</b>
4.1. Efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji .....	11
4.2. Efekty uczenia się, uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji.....	11
4.3. Sumaryczny zbiór efektów uczenia się na kierunku Politologia 2.0 zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego .....	13
4.4. Zestawienie kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do przedmiotów w grupach przedmiotów .....	18
4.5. Matryca kierunkowych efektów uczenia w odniesieniu do realizowanych grup przedmiotów .....	23
<b>5. WERYFIKACJA OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ .....</b>	<b>60</b>
<b>6. TREŚCI PROGRAMOWE .....</b>	<b>61</b>
<b>7. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK .....</b>	<b>88</b>
<b>8. ZASADY PROCESU DYPLOMOWANIA .....</b>	<b>90</b>
<b>9. MONITOROWANIE KARIERY ZAWODOWEJ ABSOLWENTÓW .....</b>	<b>92</b>
<b>10. ZGODNOŚĆ ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ Z POTRZEBAMI RYNKU PRACY .....</b>	<b>92</b>

# 1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA STUDIÓW

Tabela 1. Ogólna charakterystyka studiów pierwszego stopnia na kierunku Politologia 2.0.

<b>Nazwa kierunku studiów</b>	Politologia 2.0
<b>Specjalności</b>	Cyberpolityka i e-administracja Management polityczny 2.0
<b>Poziom uczenia</b>	Studia pierwszego stopnia
<b>Profil uczenia</b>	Praktyczny
<b>Forma studiów</b>	Stacjonarne
<b>Wskazanie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych lub dziedzin sztuki i dyscyplin artystycznych, do których odnoszą się efekty uczenia się</b>	Dziedzina nauk społecznych Dyscyplina: Nauki o polityce i administracji (100%)
<b>Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentom</b>	Licencjat
<b>Przewidywana (planowana) liczba studentów wnioskowanego kierunku</b>	20
<b>Wymogi związane z ukończeniem studiów (praca dyplomowa/ egzamin dyplomowy)</b>	Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie wszystkich zaliczeń i zdanie egzaminów wynikających z planu studiów, napisanie pracy dyplomowej i zaliczenie egzaminu dyplomowego
<b>Planowany termin uruchomienia kierunku</b>	Październik 2021

## 2. KWALIFIKACJE ABSOLWENTA

Sylwetka absolwenta studiów pierwszego stopnia na profilu praktycznym dla projektowanego kierunku Politologia 2.0, zakłada, że będzie on dysponował wiedzą i umiejętnościami oraz kompetencjami społecznymi umożliwiającymi uczestnictwo w działalności zawodowej. Celem wiodącym studiów jest bowiem konsolidacja wiedzy społecznej (politycznej i administracyjnej) oraz praktycznych umiejętności. Jego osiągnięcie umożliwi absolwentowi podjęcie pracy wymagającej znajomości wiedzy z dyscypliny nauk o polityce i administracji w połączeniu z podstawowymi umiejętnościami cyfrowymi.

Absolwent studiów będzie posiadał wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, dzięki którym zrozumie, wyjaśni i właściwie zinterpretuje skomplikowane procesy społeczno-polityczne współczesnego świata. Będzie przygotowany do działania w życiu publicznym i politycznym – elastycznie i swobodnie wykorzystując swoją wiedzę i umiejętności w zmieniającej się rzeczywistości społecznej i politycznej. Absolwent będzie biegły w działaniach w sposób racjonalny, obywatelski i mobilny. Wiedza, umiejętności oraz kompetencje związane z edukacją obywatelską, swobodą komunikowania, niezależnością sądów oraz umiejętnością współpracy i współdziałania, pozostają w ścisłym związku z misją edukacyjną i strategią rozwoju Politechniki Koszalińskiej. Wykorzystując wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji, absolwent projektowanego kierunku, będzie miał wykształconą zdolność do myślenia syntetycznego oraz możliwości wyprowadzenia działań analitycznych. Ponadto będzie posiadał umiejętność kojarzenia, porównywania, zestawiania i konfrontowania różnych informacji oraz wyciągania w sposób samodzielny i niezależny trafnych wniosków. Będzie potrafił też krytycznie analizować, porównywać oraz samodzielnie interpretować pozyskiwane informacje oraz dostrzegać związki między nimi. Posiadać też będzie zdolność do uzupełniania i uaktualniania zdobytej w czasie studiów wiedzy oraz świadomość konieczności dokończania się przez całe życie.

Absolwent projektowanego kierunku będzie mógł się swobodnie komunikować, także z wykorzystaniem terminów i pojęć politologicznych. Wykorzystując posiadaną wiedzę potrafi dostrzec oraz zaproponować rozwiązania ważnych, złożonych i nietypowych problemów społecznych. Będzie w stanie zastosować właściwe metody i narzędzia, w tym technologie informacyjno-komunikacyjne (ICT) do opisu i wyjaśnienia determinant i ewolucji współczesnego życia społeczno-politycznego. Absolwent będzie przygotowany do działań samodzielnych, ale też będzie potrafił z powodzeniem współpracować z innymi ludźmi w ramach różnych aktywności publicznych. W oparciu o swoją wiedzę i umiejętności zdolny będzie działać w środowisku

międzynarodowym, wykorzystując kompetencję posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Uczenia Językowego.

Po ukończeniu studiów absolwent potrafił będzie samodzielnie podjąć i prowadzić działalność gospodarczą, wykazując się znajomością prawa i umiejętnością jego stosowania w praktyce. Będzie wiedział jak rozwiązywać problemy zawodowe, komunikować się z otoczeniem w miejscu pracy, sprawnie posługiwać się dostępnymi środkami informacji i techniki biurowej, aktywnie uczestniczyć w pracy zespołowej oraz organizować i kierować niewielkimi zespołami. Będzie też przygotowany do samodzielnego doskonalenia i uzupełniania wiedzy i umiejętności.

Preferowanymi miejscami zatrudnienia dla absolwentów tego kierunku będą: urzędy administracji państwowej, jednostki samorządowe, biura poselskie, organizacje pozarządowe, media oraz inne podmioty (prowadzące badania rynku, różne formy komunikacji na odległość, świadczące usługi w zakresie ekspertyz).

### **3. WSKAŹNIKI DOTYCZĄCE PROGRAMU STUDIÓW**

Przedstawione wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku oraz organizacja i realizacja procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się uwzględniają następujące elementy składowe:

- łączną liczbę godzin zajęć i liczbę semestrów oraz punktów ECTS konieczną do ukończenia studiów na danym poziomie,
- wymiar zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia oraz przyporządkowane tym zajęciom łączną liczbę punktów ECTS,
- liczba punktów ECTS przypisanych zajęć kształtujących umiejętności praktyczne,
- wymiar odbywania zajęć kształtujących kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego,
- godzinowy wymiar praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach praktyk,
- zapewnienie studentom wyboru zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie,

Podstawowe wskaźniki dotyczące programu studiów zostały przedstawione w poniższej tabeli.

Tabela 2: Wskaźniki dotyczące programu studiów pierwszego stopnia na kierunku Politologia 2.0.

<b>Wskaźniki dotyczące programu studiów na kierunku, poziomie i profilu</b>	
Liczba semestrów konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	6
Liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie	212 (180 plus 32 za praktyki zawodowe)
Łączna liczba godzin zajęć	2145 (3105 z praktykami)
Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na wnioskowanym kierunku, przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni składającej wniosek jako podstawowym miejscu pracy	2025 godz.
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny	Nie dotyczy – kierunek reprezentuje jedną dyscyplinę
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	106 ECTS (z praktykami zawodowymi) 50,00 %
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne	135 ECTS
Liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	Nie dotyczy
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom lub grupom zajęć do wyboru	64 ECTS/ 35,55%
Wymiar praktyk zawodowych oraz liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk	32 ECTS/ 960 godz.
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego	60 godz.
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach przedmiotów realizowanych w ramach specjalności oraz liczba godzin	44 ECTS/ 555 godz.
Liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach seminarium i przygotowania do egzaminu/obrony	7+14 ECTS/ 60 godz.
Łączna liczba punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach przedmiotów z zakresu nauki języków obcych oraz liczba godzin	8 ECTS/ 120 godz.
Wymiar punktów ECTS uzyskiwany w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia (48,8% z zajęć ujętych w planie studiów plus konsultacje i egzaminy)	Powyżej 50%

W programie studiów kierunku Politologia 2.0 pierwszego stopnia o profilu praktycznym uwzględniono możliwość wyboru przez studenta kursów przedmiotowych w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS wymaganych do uzyskania kwalifikacji

odpowiadających 6. poziomowi PRK. Program studiów obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze większym niż 50% liczby punktów ECTS.

Na podstawie programu studiów, form i organizacji zajęć, metod kształcenia a także liczby semestrów, liczby godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, można stwierdzić, iż umożliwiają studentom osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Opisane we wniosku metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Grupy przedmiotów związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służących zdobywaniu przez studentów odpowiednich umiejętności praktycznych scharakteryzowano w tabeli nr 3.

*Tabela 3. Przedmioty w grupach przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne i punkty ECTS dla umiejętności praktycznych.*

<b>Grupy przedmiotów kształcących umiejętności praktyczne: językowych, kształcenia ogólnego, kształcenia podstawowego, kształcenia kierunkowego, seminaryjnych, specjalnościowych oraz seminarium (bez grupy przedmiotów do wyboru - 20 ECTS - nie kształtujących umiejętności praktycznych).</b>						
	<b>Nazwa grup przedmiotów / przedmioty</b>	<b>Forma/formy zajęć</b>	<b>Punkty ECTS ogółem</b>	<b>Punkty ECTS dla umiejętności praktycznych</b>	<b>Łączna liczba godzin</b>	<b>Łączna liczba godzin dla zajęć praktycznych</b>
<b>Grupa przedmiotów językowych</b>						
	Język obcy	L	8	<b>8</b>	120	120
<b>Grupa przedmiotów kształcenia ogólnego</b>						
	Filozofia/Socjologia	W	3	<b>0</b>	30	0
	Ochrona własności intelektualnej	Ć	1	<b>1</b>	15	15
	Technologie informacyjne	Wa	2	<b>2</b>	30	30
	Przysposobienie akademickie (e-learning)	W	0	<b>0</b>		
	Wychowanie fizyczne	Ć	0	<b>0</b>	60	60
	Podstawy statystyki i demografii	Ć	3	<b>3</b>	30	30
	Geografia polityczna i gospodarcza	W + Ć	4	<b>3</b>	45	30
	Ekonomia/psychologia społeczna	Ć	2	<b>2</b>	30	30

	Międzynarodowe stosunki polityczne	W + Ć	6	3	60	30
	<b>RAZEM (z grupą zajęć języka obcego)</b>		29	22	420	345
<b>Grupa przedmiotów kształcenia podstawowego</b>						
	Wstęp do badań politologicznych	Ć	3	3	30	30
	Nauka o państwie i prawie	W + Ć	5	2	60	30
	Historia myśli politycznej	W + Ć	3	2	45	30
	Historia polityczna Polski i świata	W + Ć	5	2	60	30
	Prawo administracyjne	W + Ć	4	2	60	30
	Ideologie i doktryny polityczne	W + Ć	3	2	45	30
	Współczesne systemy polityczne	W + Ć	5	2	60	30
	Teoria polityki	W + Ć	2	1	30	15
	Metodologia badań politologicznych	Ć	2	2	30	30
	Marketing polityczny	Ć	2	2	30	30
	<b>RAZEM</b>		34	20	450	285
<b>Grupa przedmiotów kształcenia kierunkowego</b>						
	Bezpieczeństwo państwa	W + Ć	3	1	30	15
	Samorząd terytorialny i polityki publiczne	W + Ć	3	1	30	15
	Polityka społeczna	Ć	3	3	30	30
	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	W	2	0	30	15
	Komunikowanie społeczne	Ć	2	2	30	30
	Partie i systemy partyjne	W + Ć	2	1	30	15
	Etyka w polityce	Ć	2	2	30	30
	Międzynarodowe stosunki kulturalne	W + Ć	2	1	30	15
	System polityczny RP	W + Ć	4	2	30	15
	Polityka zagraniczna Polski	W + Ć	3	1	30	15
	Decydowanie polityczne	Ć	2	2	30	30
	Międzynarodowe stosunki militarne	W + Ć	4	2	30	15
	<b>RAZEM</b>		32	18	360	240 (66%)
<b>Grupa przedmiotów seminaryjnych</b>						
	Seminarium	S	7	7	60	60
	Przygotowanie do egzaminu/obrony	S	14	14		
<b>Grupa przedmiotów specjalnościowych:</b>						
<b>Management polityczny 2.0</b>						
	Komunikowanie polityczne 2.0	W + Ć	4	1	60	30
	Organizacja i zarządzanie	W	2	0	30	0
	Marketing polityczny w cyberprzestrzeni	Ć	2	2	15	15
	Public relations instytucji publicznych	K	2	1	30	30
	Public speaking (z elem. j. ang.)	K + Wa	3	2	30	30
	Techniki autoprezentacji	Wa	2	2	15	15



	Wizerunek polityczny w internecie	W + Ć	3	<b>1</b>	30	15
	Przywództwo w polityce i biznesie	K	2	<b>1</b>	30	30
	Komunikacja międzykulturowa	K	2	<b>1</b>	30	30
	Liderzy w środowiskach lokalnych i regionalnych	K	2	<b>1</b>	15	15
	Liderzy w środowiskach polonijnych	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	Działalność międzynarodowych organizacji pozarządowych w sieci	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	<i>Savoir vivre</i> w biznesie i polityce	Wa	2	<b>2</b>	15	15
	Zarządzanie informacją w instytucjach publicznych	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	Narzędzia i techniki reklamy internetowej	K + Wa	3	<b>1</b>	30	15
	Kampanie polityczne w internecie	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	Amerykańskie kampanie wyborcze w mediach społecznościowych	K	2	<b>1</b>	30	30
	Dyplomacja 2.0	W + Ć	3	<b>1</b>	45	15
	Media w systemach niedemokratycznych	Ć	2	<b>1</b>	30	30
	<b>RAZEM</b>		44	<b>22</b>	555	375 (68%)
<b>Grupa przedmiotów specjalnościowych:</b>						
<b>Cyberpolityka i e-administracja</b>						
	Demokracja elektroniczna	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	Historia cyberpolityki	W	2	<b>0</b>	15	0
	E-demokracja w państwach Unii Europejskiej	K	2	<b>1</b>	30	30
	Wybory i głosowanie elektroniczne w wybranych państwach	W + Ć	3	<b>1</b>	30	15
	Partie polityczne i ruchy społeczne w cyberprzestrzeni	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15
	Społeczeństwo obywatelskie w sieci	K	2	<b>1</b>	30	30
	Protokół dyplomatyczny i cyberdyplomacja	Ć + Wa	2	<b>2</b>	30	30
	Komunikacja międzynarodowa w erze 2.0	Ć	2	<b>2</b>	30	30
	Cyberprzestrzeń a polityka międzynarodowa	W + C	2	<b>1</b>	30	15
	Administracja publiczna	W + Ć	4	<b>2</b>	45	15
	Wprowadzenie do technologii cybernetycznych	W	3	<b>0</b>	30	0
	Narzędzia i techniki w e-administracji	K + Wa	3	<b>3</b>	30	30
	Prawo i usługi cyfrowe	W	2	<b>0</b>	15	0
	E-usługi w administracji	K + Wa	2	<b>2</b>	30	30
	Ochrona danych osobowych w e-administracji	K	1	<b>1</b>	15	15
	Programy i fundusze UE w zakresie rozwoju cybertechnologii	K	2	<b>1</b>	15	15
	Zagrożenia cyfrowe dla instytucji publicznych	K	2	<b>1</b>	30	30
	Cyberbezpieczeństwo	W	2	<b>0</b>	30	0
	Strategie bezpieczeństwa cybernetycznego wybranych państw	W + Ć	2	<b>1</b>	30	15

	Służby specjalne w systemie cyberbezpieczeństwa państwa	K	2	1	30	30
	<b>RAZEM</b>		<b>44</b>	<b>22</b>	555	360 (65%)
<b>Praktyki zawodowe</b>						
	Praktyki		32	<b>32</b>	960	960
	PROCENTOWY UDZIAŁ/Liczba godzin z praktykami			<b>135/64%</b>	2805	2265/2250

Objaśnienie oznaczeń formy zajęć: W – wykład; Ć – ćwiczenia; W + Ć – wykład i ćwiczenia; K – konwersatorium; L – lektorat; S – seminarium; Wa – warsztaty.

Łącznie przyporządkowano dla kierunku 135 z 212 ECTS (64%) dla zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.

W programie studiów uwzględnione zostały zajęcia prowadzone w języku obcym oraz sposoby organizacji i realizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się. Dane szczegółowe zostały przedstawione w harmonogramie studiów. Dzięki temu zostały stworzone studentowi warunki do międzynarodowej współpracy i kooperacji na tym kierunku.

#### 4. EFEKTY UCZENIA SIĘ

Efekty uczenia się dotyczą kierunku Politologia 2.0 mieszczącego się w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o polityce i administracji (100%). Efekty sformułowane są w trzech kategoriach: wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz uwzględniają charakterystyki Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji. Program studiów realizowany będzie z wykorzystaniem różnorodnych metod kształcenia, umożliwiających studentowi osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Podstawowymi formami zajęć będą: wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, warsztaty, lektoraty i seminarium dyplomowe. Kształcenie na tym kierunku będzie spójne z realizacją praktyk zawodowych, podejmowanych w odpowiednich instytucjach, zapewniających nabycie adekwatnych do programu studiów – wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. W ramach seminarium dyplomowego studenci zdobędą wiedzę z zakresu metodologii nauk społecznych i umiejętności warsztatowe przygotowujące ich do realizacji pracy dyplomowej. Przyjęcie optymalnych metod kształcenia i odpowiedni dobór wykwalifikowanej kadry umożliwi osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się.

#### 4.1. Efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

W tabeli 4.1 przedstawiono efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kierunku Politologia 2.0

Tabela 4.1.

Efekty uczenia się uwzględniające uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia ZSK dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK		I stopień na kierunku Politologia 2.0.	
<b>Wiedza</b>			
P6U_W	<b>Zna i rozumie:</b> - w zaawansowanym stopniu – fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi - różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności	P6U_W_Politologia	<b>Zna i rozumie:</b> - pojęcia, teorie i zjawiska dotyczące nauk o polityce - mechanizmy i zasady kierujące działaniami systemów politycznych - różnorodne, złożone uwarunkowania szeroko rozumianej działalności zawodowej
<b>Umiejętności</b>			
P6U_U	<b>Potrafi:</b> - innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach - samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie - komunikować się z otoczeniem, uzasadniać swoje stanowisko	P6U_U_Politologia	<b>Potrafi:</b> - analizować oraz rozwiązywać problemy społeczne w skali mikro i makro, - samodzielnie weryfikować informacje dotyczące życia społecznego, w tym aktywności politycznej - realizować proces samodoskonalenia poprzez ciągłe uczenie się - komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców z wykorzystaniem specjalistycznej wiedzy i terminologii
<b>Kompetencje społeczne</b>			
P6U_K	<b>Jest gotów do:</b> - kultywowania i upowszechniania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy i poza nim - samodzielnego podejmowania decyzji, krytycznej oceny działań własnych, działań zespołów, którymi kieruje, i organizacji, w których uczestniczy, przyjmowania odpowiedzialności za skutki tych działań	P6U_K_Politologia	<b>Jest gotów do:</b> - etycznego postępowania w środowisku pracy i poza nim; - samodzielnego podejmowania decyzji i reagowania w sytuacjach kryzysowych; - przewodzenia grupie, oceniania swoich działań zawodowych i przyjmowania odpowiedzialności za ich bezpośrednie skutki.

#### 4.2. Efekty uczenia się uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji

W tabeli 4.2. przedstawiono efekty uczenia się uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kierunku Politologia 2.0.

Tabela 4.2.

Efekty uczenia się uwzględniające charakterystyki drugiego stopnia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. PRK		I stopień na kierunku Politologia 2.0	
<b>Wiedza</b>			
P6S_WG	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– w zaawansowanym stopniu wybrane fakty, obiekty i zjawiska oraz dotyczące ich metody i teorie wyjaśniające złożone zależności między nimi, stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu dyscyplin naukowych lub artystycznych tworzących podstawy teoretyczne oraz wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej - właściwe dla programu kształcenia</li> </ul>	P6S_WG_Politologia	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– terminologię i wiedzę ogólną (obejmującą teorię i metodologię) z zakresu dziedzin nauk i dyscyplin naukowych, właściwych dla politologii, z możliwością zastosowania praktycznego w wybranej sferze działalności zawodowej;</li> <li>– charakter wiedzy z dziedziny nauk społecznych w zakresie politologii, jej miejsce w systemie nauk i relacje do innych nauk;</li> <li>– specyfikę nauk społecznych, w tym politologii, ich wzajemne powiązania, relacje i znaczenie dla praktycznych działań informacyjnych;</li> <li>– relacje między strukturami i instytucjami społecznymi, w skali krajowej, europejskiej, międzynarodowej i międzykulturowej, zna terminologię z zakresu politologii oraz prawidłowo stosuje ją w podejmowanych działaniach praktycznych;</li> <li>– metody pozyskiwania, przetwarzania, analizy i interpretacji informacji w zakresie ich wykorzystania w przestrzeni zawodowej.</li> </ul>
P6S_WK	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji</li> <li>– podstawowe ekonomiczne, prawne i inne uwarunkowania różnych rodzajów działań związanych z nadaną kwalifikacją, w tym podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego</li> </ul>	P6S_WK_Politologia	<p><b>Absolwent zna i rozumie:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– system struktur i instytucji społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, ekonomicznych);</li> <li>– wiedzę o człowieku jako podmiocie konstytuującym struktury społeczne, polityczne i ustalającym zasady ich funkcjonowania, a także działającym w tych strukturach;</li> <li>– normy i reguły (prawne, organizacyjne, moralne, etyczne) organizujące struktury i instytucje państwowe i stojące za nimi prawidłowości oraz o ich źródła, naturę i sposoby działania;</li> <li>– podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego;</li> <li>– ogólne zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, wykorzystującej wiedzę z zakresu politologii.</li> </ul>
<b>Umiejętności</b>			
P6S_UW	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez: <ul style="list-style-type: none"> <li>· właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji</li> <li>· dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych (ICT)</li> </ul> </li> </ul>	P6S_UW_Politologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prawidłowo interpretować zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) w perspektywie politologii;</li> <li>– wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną i pozyskiwać dane do analizowania konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych);</li> <li>– właściwie analizować przyczyny i konkretnych procesów i zjawisk społecznych (kulturowych, politycznych, prawnych, gospodarczych) w zakresie politologii;</li> <li>– prognozować procesy i zjawiska społeczne (kulturowe, polityczne, prawne, ekonomiczne) z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi w zakresie politologii;</li> <li>– prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami (prawnymi, zawodowymi, moralnymi) w celu rozwiązania konkretnego zadania z zakresu politologii.</li> </ul>
P6S_UK	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii;</li> <li>– brać udział w debacie - przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich;</li> <li>– posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego;</li> </ul>	P6S_UK_Politologia	<p><b>Absolwent potrafi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– wykorzystywać zdobytą wiedzę do rozstrzygania dylematów pojawiających się w pracy zawodowej;</li> <li>– poprawnie formułować wypowiedzi, także w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, zarówno w mowie jak i piśmie, stosownie do różnych potrzeb komunikacji społecznej (wychowawczej, dydaktycznej), w tym z użyciem terminologii specjalistycznej w trakcie debat i dyskusji naukowych.</li> </ul>

P6S_UO	<b>Absolwent potrafi:</b> – planować i organizować pracę - indywidualną oraz w zespole;	P6S_UO_ Politologia	<b>Absolwent potrafi:</b> – analizować przedkładane rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia w zakresie politologii z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł; – planować i organizować pracę indywidualną oraz zespołową; – przygotować wystąpienia ustne, w języku polskim i języku obcym, w zakresie politologii;
P6S_UU	<b>Absolwent potrafi:</b> – samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	P6S_UU_ Politologia	<b>Absolwent potrafi:</b> – umiejętnie analizować zjawiska społeczne; – dokonać samooceny w zakresie posiadanej wiedzy i własnych umiejętności z obszaru politologii oraz wyznaczyć kierunki dalszego rozwoju osobistego i zawodowego; – przygotować prace pisemne w języku polskim i języku obcym dotyczące zagadnień politologicznych, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł.
<b>Kompetencje społeczne</b>			
P6S_KK	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – krytycznej oceny posiadanej wiedzy; – uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych.	P6S_KK_ Politologia	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego w kontekście zachodzących zmian społecznych i kulturowych; – uczenia się przez całe życie; – uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności.
P6S_KO	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego; – inicjowania działania na rzecz interesu publicznego; – myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO_ Politologia	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – współdziałania i pracowania w grupie, przyjmując w niej różne role; – określenia priorytetów służących realizacji określonego przez siebie lub innych zadania; – prawidłowego identyfikowania i rozstrzygnięcia dylematów związanych z wykonywaniem zawodu; – myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy;
P6S_KR	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – odpowiedzialnego pełnienia ról, w tym: · przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych; · dbałości o dorobek i tradycje zawodu.	P6S_KR_ Politologia	<b>Absolwent jest gotów do:</b> – przygotowania projektów społecznych (politycznych, gospodarczych, obywatelskich), uwzględniając aspekty prawne, ekonomiczne i polityczne.

#### 4.3. Sumaryczny zbiór efektów uczenia się na kierunku Politologia 2.0 zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego

W tabeli 4.3. przedstawiono sumaryczny zbiór efektów uczenia się na kierunku Politologia 2.0 zgodnych ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji dla kwalifikacji na poziomie 6. Polskiej Ramy Kwalifikacji dla profilu praktycznego

Tabela 4.3.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów Politologia 2.0	Kod składnika opisu – uniwersalne charakterystyki poziomów w PRK	Kod składnika opisu- charakterystyki drugiego stopnia PRK dla wszystkich obszarów uczenia się w ramach szkolnictwa wyższego, poziom 6
<b>Wiedza</b>				
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.	P6U_W	P6S_WG
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.	P6U_W	P6S_WG
3.	K1P_W03	Zna i rozumie istotę, struktury i typy systemów politycznych, zna przemiany zachodzące w nich współcześnie i ich relacje do systemu społecznego, ekonomicznego i kulturowego; zna kategorię władzy, istotę partii politycznych i systemów wyborczych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
4.	K1P_W04	Zna i rozumie problematykę z zakresu teorii państwa i prawa, zna ich miejsce w rozwoju historycznym, rozumie ich związek z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi oraz kulturowymi; zna i rozumie podstawy normatywne, normy (prawne, organizacyjne, etyczne) regulujące funkcjonowanie krajowych i międzynarodowych struktur społecznych i politycznych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
5.	K1P_W05	Zna i rozumie problematykę współpracy międzynarodowej oraz relacji społecznych, politycznych, militarnych, prawnych, kulturowych w tym narodowościowych, etnicznych, religijnych, gospodarczych i handlowych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
6.	K1P_W06	Zna model krajowej polityki lokalnej i administracji publicznej, rozumie zasady ich funkcjonowania, organizację oraz etapy kształtowania jej podmiotów.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
7.	K1P_W07	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej i społecznej państwa i organizacji międzynarodowych, zna podmioty i modele polityki	P6U_W	P6S_WG P6S_WK

		gospodarczej i społecznej, strategii i dziedziny ich rozwoju oraz funkcje państwa w obszarze życia gospodarczego i społecznego.		
8.	K1P_W08	Zna podstawowe kierunki rozwoju, źródła i koncepcje myśli politycznej, zna ideologie i doktryny polityczne, najnowszą historię polityczną Polski i świata, oraz ich implikacje w praktyce politycznej.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
9.	K1P_W09	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat systemu bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego, jego organizacji i struktury, zna źródła i typy zagrożeń oraz elementy polityki i strategii bezpieczeństwa państwa.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
10.	K1P_W10	Posiada wiedzę w zakresie technologii informatycznych, zna podstawy działania systemu operacyjnego i przydatne typy oprogramowania, rozumie zasady funkcjonowania przestrzeni sieciowej.	P6U_W	P6S_WK
11.	K1P_W11	Zna podstawowe teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego, a także jego formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
12.	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej rolę w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
<b>Umiejętności</b>				
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.	P6U_U	P6S_UW P6S_UU P6S_UO P6S_UK
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i	P6U_U	P6S_UW P6S_UO P6S_UK

		międzynarodowej.		
4.	KIP_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.	P6U_U	P6S_UK P6S_UO P6S_UW
5.	KIP_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO
6.	KIP_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO
7.	KIP_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UU
8.	KIP_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
9.	KIP_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych i sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
10.	KIP_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi wykorzystać możliwości programów systemu operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.	P6U_U	P6S_UW P6S_UU P6S_UK
		Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania		



11.	KIP_U11	społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
12.	KIP_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK
13.	KIP_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UO
14.	KIP_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.	P6U_U	P6S_UU P6S_UK P6S_UO
<b>Kompetencje społeczne</b>				
1.	KIP_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	P6U_K	P6S_KK
2.	KIP_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P6U_K	P6S_KK P6S_KR P6S_KO
3.	KIP_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich	P6U_K	P6S_KO P6S_KR
4.	KIP_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.	P6U_K	P6S_KR P6S_KK
5.	KIP_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.	P6U_K	P6S_KK P6S_KO

#### 4.4. Zestawienie kierunkowych efektów uczenia się w odniesieniu do przedmiotów w grupach przedmiotów

W poniższej tabeli przedstawiono skrótowo, z użyciem kodów przedmiotów, zestawienie kierunkowych efektów uczenia się dla przedmiotów ujętych we właściwych dla nich grupach.

Tabela 4.4.

PRZEDMIOT	EFEKTY KIERUNKOWE
<b>Grupa przedmiotów językowych</b>	
Język obcy	K1P_W02, K1P_U12, K1P_U13, K1P_K04, K1P_K05
<b>Grupa przedmiotów kształcenia ogólnego</b>	
Filozofia / Socjologia	K1P_W01, K1P_W02, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U07, K1P_K01, K1P_K02
Ochrona własności intelektualnej	K1P_W02, K1P_W04, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U10, K1P_K04, K1P_K05
Technologie informacyjne	K1P_W01, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U10, K1P_K04, K1P_K05
Wychowanie fizyczne	K1P_K05
Przysposobienie akademickie (e-learning)	K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Podstawy statystyki i demografii	K1P_W01, K1P_W02, K1P_U02, K1P_U05, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Geografia polityczna i gospodarcza	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W05, K1P_W06, K1P_W12, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K03, K1P_K04
Ekonomia/psychologia społeczna	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W07, K1P_W12, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U06, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Międzynarodowe stosunki polityczne	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W05, K1P_W09, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K03
<b>Grupa przedmiotów kształcenia podstawowego</b>	
Wstęp do badań politologicznych	K1P_W01, K1P_W02, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K05
Nauka o państwie i prawie	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W07, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04
Historia myśli politycznej	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W04, K1P_W08, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U08, K1P_K01
Historia polityczna Polski i świata	K1P_W01, K1P_W05, K1P_W08, K1P_W09, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U14, K1P_K01
Prawo administracyjne	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W04, K1P_W06, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03

Ideologie i doktryny polityczne	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W08, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U08, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K02
Współczesne systemy polityczne	K1P_W01, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W06, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Teoria polityki	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W08, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K04
Metodologia badań politologicznych	K1P_W01, K1P_W02, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K05
Marketing polityczny	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K04
<b>Grupa przedmiotów kształcenia kierunkowego</b>	
Bezpieczeństwo państwa	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W09, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U05, K1P_U09, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Samorząd terytorialny i polityki publiczne	K1P_W02, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W07, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K05
Polityka społeczna	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W06, K1P_W07, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U08, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K03, K1P_K05
Międzynarodowe stosunki gospodarcze	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W05, K1P_W07, K1P_W12, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U06, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Komunikowanie społeczne	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Partie i systemy partyjne	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W08, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Etyka w polityce	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W04, K1P_W08, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Międzynarodowe stosunki kulturalne	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W05, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K03
System polityczny RP	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W09, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U07, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02, K1P_K03
Polityka zagraniczna Polski	K1P_W04, K1P_W05, K1P_W08, K1P_W09, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K05
Decydowanie polityczne	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W06, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U08, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Międzynarodowe stosunki militarne	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W05, K1P_W09, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U09, K1P_K01, K1P_K02
<b>Grupa przedmiotów seminaryjnych</b>	

Seminarium	K1P_W01, K1P_W02, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K05
Przygotowanie do egzaminu/obrony	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W08, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
<b>Grupa przedmiotów specjalnościowych w zakresie Management polityczny 2.0</b>	
Komunikowanie polityczne 2.0	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W03, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03
Organizacja i zarządzanie	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W12, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Marketing polityczny w cyberprzestrzeni	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U08, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Public relations instytucji publicznych	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W06, K1P_W11, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U06, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Public speaking (z elem. j. ang.)	K1P_W02, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U11, K1P_U12, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Techniki autoprezentacji	K1P_W02, K1P_W11, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Wizerunek polityczny w internecie	K1P_W02, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K05
Przywództwo w polityce i biznesie	K1P_W02, K1P_W04, K1P_W07, K1P_W12, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Komunikacja międzykulturowa	K1P_W02, K1P_W05, K1P_W09, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03
Liderzy w środowiskach lokalnych i regionalnych	K1P_W02, K1P_W05, K1P_W06, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04
Liderzy w środowiskach polonijnych	K1P_W02, K1P_W05, K1P_W08, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04
Działalność międzynarodowych organizacji pozarządowych w sieci	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W05, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K03
<i>Savoir vivre</i> w biznesie i polityce	K1P_W02, K1P_W07, K1P_W11, K1P_W12, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Zarządzanie informacją w instytucjach publicznych	K1P_W04, K1P_W06, K1P_W10, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U09, K1P_U10, K1P_U11, K1P_K01
Narzędzia i techniki reklamy internetowej	K1P_W02, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U10, K1P_U11, K1P_K02,
Kampanie polityczne w internecie	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13,

	K1P_U14, K1P_K02, K1P_K04
Amerykańskie kampanie wyborcze w mediach społecznościowych	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K01
Dyplomacja 2.0	K1P_W04, K1P_W05, K1P_W06, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K05
Media w systemach niedemokratycznych	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01
<b>Grupa przedmiotów specjalnościowych w zakresie Cyberpolityka i e-administracja</b>	
Demokracja elektroniczna	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W08, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02, K1P_K03
Historia cyberpolityki	K1P_W01, K1P_W03, K1P_W08, K1P_W10, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U07, K1P_U08, K1P_K01
E-demokracja w państwach Unii Europejskiej	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U05, K1P_U08, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04
Wybory i głosowanie elektroniczne w wybranych państwach	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K03, K1P_K04
Partie polityczne i ruchy społeczne w cyberprzestrzeni	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W08, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K03,
Spółeczeństwo obywatelskie w sieci	K1P_W02, K1P_W03, K1P_W04, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U08, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Protokół dyplomatyczny i cyberdyplomacja	K1P_W04, K1P_W05, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U10, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Komunikacja międzynarodowa w erze 2.0	K1P_W02, K1P_W05, K1P_W09, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U11, K1P_U12, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K04, K1P_K05
Cyberprzestrzeń a polityka międzynarodowa	K1P_W03, K1P_W04, K1P_W05, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U10, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K02
Administracja publiczna	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W07, K1P_W12, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K04, K1P_K05
Wprowadzenie do technologii cybernetycznych	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U10, K1P_U11, K1P_K01, K1P_K04
Narzędzia i techniki w e-administracji	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W06, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U10, K1P_K04, K1P_K05
Prawo i usługi cyfrowe	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U09, K1P_U10, K1P_K04, K1P_K05
E-usługi w administracji	K1P_W01, K1P_W06, K1P_W10, K1P_W11, K1P_U01, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U10, K1P_K04, K1P_K04, K1P_K05

Ochrona danych osobowych w e-administracji	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W06, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U09, K1P_U10, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Programy i fundusze UE w zakresie rozwoju cybertechnologii	K1P_W05, K1P_W06, K1P_W07, K1P_W09, K1P_W10, K1P_W12, K1P_U05, K1P_U06, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U14, K1P_K01, K1P_K05
Zagrożenia cyfrowe dla instytucji publicznych	K1P_W02, K1P_W06, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U10, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Cyberbezpieczeństwo	K1P_W01, K1P_W02, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U09, K1P_U10, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03
Strategie bezpieczeństwa cybernetycznego wybranych państw	K1P_W04, K1P_W05, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U09, K1P_U13, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03
Służby specjalne w systemie cyberbezpieczeństwa państwa	K1P_W01, K1P_W04, K1P_W09, K1P_W10, K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U09, K1P_U14, K1P_K02, K1P_K03
<b>Grupa przedmiotów do wyboru</b>	
Współpraca administracji publicznej z trzecim sektorem	K1P_U03, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U11, K1P_U13, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Polityczne i społeczne aspekty rozwoju nowych technologii	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U06, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K02
Procesy migracyjne we współczesnym świecie	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K03
Innowacyjny samorząd terytorialny	K1P_U05, K1P_U11, K1P_U10, K1P_U13, K1P_K02, K1P_K03, K1P_K05
Komunikacja międzykulturowa (tylko dla specjalności Cyberpolityka i e-administracja, po IV semestrze)	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U11, K1P_K02, K1P_K03
Mniejszości narodowe i etniczne we współczesnym świecie	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K02,
Społeczności polskie i polonijne we współczesnym świecie	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U07, K1P_U13, K1P_K02, K1P_K03
Problemy polityczne współczesnego świata	K1P_U04, K1P_U06, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U09, K1P_K01, K1P_K03
Społeczności lokalne i regionalne	K1P_U01, K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_U13, K1P_K02, K1P_K04
Państwa upadłe i konflikty asymetryczne	K1P_U02, K1P_U04, K1P_U08, K1P_U09, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K04
Polityczny wymiar gier i rozrywki cyfrowej	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U09, K1P_U13, K1P_K02, K1P_K05
Polskie Siły Zbrojne na Zachodzie w przekazie społecznym i medialnym	K1P_U01, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K02
Cyberprzestrzeń jako miejsce kreowania współczesnej polityki	K1P_U02, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U11, K1P_K01, K1P_K05
Sztuczna inteligencja w polityce światowych mocarstw	K1P_U02, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U09, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Systemy medialne wybranych państw w dobie cyfrowej rewolucji	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U04, K1P_U07, K1P_U09, K1P_U11, K1P_K01, K1P_K04
Sfera publiczna i cyfrowa demokracja	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U05, K1P_K02, K1P_K04, K1P_K05
Cyfrowe idee i ideologie polityczne	K1P_U01, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K04

Media społecznościowe a demokracja	K1P_U02, K1P_U03, K1P_U07, K1P_U13, K1P_K01, K1P_K04
Cybernetyka społeczna	K1P_U02, K1P_U07, K1P_U08, K1P_U09, K1P_K01, K1P_K03, K1P_K04, K1P_K05
Sterowanie informacją w obszarze administracji i polityki	K1P_U01, K1P_U04, K1P_U05, K1P_U09, K1P_K01, K1P_K02, K1P_K04

#### 4.5. Matryca kierunkowych efektów uczenia w odniesieniu do realizowanych grup przedmiotów

Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów kształcenia ogólnego oraz językowego** prowadzi do uzyskania efektów uczenia się, niezbędnych do zrozumienia aspektów i uwarunkowań działalności politologa w środowisku poza obrębem dyscypliny nauk o polityce i administracji, w tym znaczenia tej działalności w strukturach społecznych i ekonomicznych, także z uwzględnieniem aspektów międzynarodowych. Ponadto efekty uczenia się obejmują wiedzę i umiejętności w zakresie technologii informatycznych oraz kwestię ochrony własności intelektualnej. Kształtowane są także umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Kursy przedmiotowe realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, warsztatów oraz lektoratów i umożliwiają zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu: języków obcych, ochrony własności intelektualnej, statystyki i demografii, filozofii/socjologii, ekonomii/psychologii społecznej, geografii społecznej i gospodarczej oraz międzynarodowych stosunków politycznych.

Efekty uczenia się w kategorii wiedza najczęściej będą sprawdzane w formie egzaminu pisemnego lub ustnego bądź kolokwium pisemnego. W przypadku efektów w zakresie umiejętności i kompetencji sprawdzenie ma na ogół charakter praktyczny – student będzie zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, dokonanie analizy statystycznej, opisu ilościowego, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.

W ramach lektoratów języków sprawdzane będą kompetencje językowe. Student korzysta m.in. z tekstów obcojęzycznych, komunikuje się w języku obcym w trakcie zajęć, przygotowuje wypowiedzi, prezentacje, posługuje się wreszcie językiem specjalistycznym. Na lektoratach stosowany będzie szeroki wachlarz metod, mających rozwinąć cztery podstawowe umiejętności potrzebne do płynnego posługiwania się językiem obcym, czyli: czytanie, słuchanie ze zrozumieniem, pisanie oraz mówienie. Wykorzystywanymi w nauczaniu materiałami pomocniczymi będą podręczniki z elementami multimedialnymi – opracowane przez znane wydawnictwa językowe.

Tabela 4.5.1. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów kształcenia językowego oraz grupy przedmiotów kształcenia ogólnego.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Język obcy	Filozofia / Socjologia	Ochrona własności intelektualnej	Technologie informacyjne	Przysposobienie akademickie (e-learning)	Wychowanie fizyczne	Podstawy statystyki i demografii	Geografia polityczna i gospodarcza	Ekonomia/psychologia społeczna	Międzynarodowe stosunki polityczne
<b>Wiedza</b>												
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.		+		+			+	+	+	+
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.	+	+	+				+	+	+	
3.	K1P_W03	Zna i rozumie istotę, struktury i typy systemów politycznych, zna przemiany zachodzące w nich współcześnie i ich relacje do systemu społecznego, ekonomicznego i kulturowego; zna kategorię władzy, istotę partii politycznych i systemów wyborczych.										
4.	K1P_W04	Zna i rozumie problematykę z zakresu teorii państwa i prawa, zna ich miejsce w rozwoju historycznym, rozumie ich związek z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi oraz kulturowymi; zna i rozumie podstawy normatywne, normy (prawne, organizacyjne, etyczne) regulujące funkcjonowanie			+							+



		krajowych i międzynarodowych struktur społecznych i politycznych.										
5.	K1P_W05	Zna i rozumie problematykę współpracy międzynarodowej oraz relacji społecznych, politycznych, militarnych, prawnych, kulturowych w tym narodowościowych, etnicznych, religijnych, gospodarczych i handlowych.									+	+
6.	K1P_W06	Zna model krajowej polityki lokalnej i administracji publicznej, rozumie zasady ich funkcjonowania, organizację oraz etapy kształtowania jej podmiotów.										
7.	K1P_W07	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej i społecznej państwa i organizacji międzynarodowych, zna podmioty i modele polityki gospodarczej i społecznej, strategię i dziedziny ich rozwoju oraz funkcje państwa w obszarze życia gospodarczego i społecznego.									+	+
8.	K1P_W08	Zna podstawowe kierunki rozwoju, źródła i koncepcje myśli politycznej, zna ideologie i doktryny polityczne, najnowszą historię polityczną Polski i świata oraz ich implikacje w praktyce politycznej.										
9.	K1P_W09	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat systemu bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego, jego organizacji i struktury, zna źródła i typy zagrożeń oraz elementy polityki i strategii bezpieczeństwa państwa.										+
10.	K1P_W10	Posiada wiedzę w zakresie technologii informatycznych, zna podstawy działania systemu operacyjnego i przydatne typy oprogramowania, rozumie zasady funkcjonowania przestrzeni sieciowej.					+					
11.	K1P_W11	Zna podstawowe teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego, a także jego formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.										
12.	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej									+	+

		rolę w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.											
<b>Umiejętności</b>													
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.		+		+					+	+	+
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.		+		+					+	+	+
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.											+
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.											+
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.									+	+	
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.										+	+

7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.		+								+
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.										
9.	K1P_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych i sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.										
10.	K1P_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi wykorzystać możliwości programów systemu operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.			+	+			+			
11.	K1P_U11	Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.										
12.	K1P_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	+									
13.	K1P_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	+						+	+		+
14.	K1P_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.							+	+		+

Kompetencje												
1.	K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.		+							+	+
2.	K1P_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.		+			+					+
3.	K1P_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich.									+	+
4.	K1P_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.	+		+	+	+			+	+	+
5.	K1P_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.	+		+	+	+	+		+		+

Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów kształcenia podstawowego** prowadzi do uzyskania efektów uczenia się niezbędnych do zrozumienia zjawisk i praw, rządzących państwem, polityką, strukturami i systemami politycznymi, a także do prowadzenia podstawowej działalności badawczej. Kursy przedmiotowe, realizowane w formie wykładów oraz ćwiczeń, umożliwią zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu: metodologii badań politologicznych, teorii polityki, teorii państwa i prawa, istoty i struktury funkcjonowania systemów politycznych, myśli politycznej, ideologii i doktryn politycznych, historii politycznej Polski i świata oraz marketingu politycznego.

Efekty uczenia się w kategorii wiedza sprawdzane będą w formie egzaminu pisemnego lub ustnego bądź kolokwium pisemnego. W przypadku efektów w zakresie umiejętności i kompetencji sprawdzenie ma na ogół charakter praktyczny – student będzie zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.

Tabela 4.5.2. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów kształcenia podstawowego.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Wstęp do badań politologicznych	Nauka o państwie i prawie	Historia myśli politycznej	Historia polityczna Polski i świata	Prawo administracyjne	Ideologie i doktryny polityczne	Współczesne systemy polityczne	Teoria polityki	Metodologia badań politologicznych	Marketing polityczny
<b>Wiedza</b>												
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.	+		+		+	+		+	+	+
3.	K1P_W03	Zna i rozumie istotę, struktury i typy systemów politycznych, zna przemiany zachodzące w nich współcześnie i ich relacje do systemu społecznego, ekonomicznego i kulturowego; zna kategorię władzy, istotę partii politycznych i systemów wyborczych.							+	+		
4.	K1P_W04	Zna i rozumie problematykę z zakresu teorii państwa i prawa, zna ich miejsce w rozwoju historycznym, rozumie ich związek z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi oraz kulturowymi; zna i rozumie podstawy normatywne, normy (prawne, organizacyjne, etyczne) regulujące funkcjonowanie krajowych i międzynarodowych struktur społecznych i politycznych.		+	+		+		+	+		
5.	K1P_W05	Zna i rozumie problematykę współpracy międzynarodowej oraz relacji społecznych,				+						

		politycznych, militarnych, prawnych, kulturowych w tym narodowościowych, etnicznych, religijnych, gospodarczych i handlowych.													
6.	K1P_W06	Zna model krajowej polityki lokalnej i administracji publicznej, rozumie zasady ich funkcjonowania, organizację oraz etapy kształtowania jej podmiotów.		+				+			+				
7.	K1P_W07	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej i społecznej państwa i organizacji międzynarodowych, zna podmioty i modele polityki gospodarczej i społecznej, strategię i dziedziny ich rozwoju oraz funkcje państwa w obszarze życia gospodarczego i społecznego.		+											
8.	K1P_W08	Zna podstawowe kierunki rozwoju, źródła i koncepcje myśli politycznej, zna ideologie i doktryny polityczne, najnowszą historię polityczną Polski i świata oraz ich implikacje w praktyce politycznej.				+	+			+		+			
9.	K1P_W09	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat systemu bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego, jego organizacji i struktury, zna źródła i typy zagrożeń oraz elementy polityki i strategii bezpieczeństwa państwa.					+								
10.	K1P_W10	Posiada wiedzę w zakresie technologii informatycznych, zna podstawy działania systemu operacyjnego i przydatne typy oprogramowania, rozumie zasady funkcjonowania przestrzeni sieciowej.													
11.	K1P_W11	Zna podstawowe teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego, a także jego formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.											+		
12.	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej rolę w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.													
<b>Umiejętności</b>															
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować		+				+	+			+	+	+	+

		skutki zjawisk i procesów politycznych.										
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.	+			+		+	+	+	+	
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.		+			+	+	+	+		
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.	+	+	+				+	+	+	
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.	+	+				+			+	+
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.	+								+	+
7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.				+	+		+			
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.				+			+			
9.	K1P_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu					+					



		bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych i sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.										
10.	K1P_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi wykorzystać możliwości programów systemu operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.	+								+	
11.	K1P_U11	Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.										+
12.	K1P_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.										
13.	K1P_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	+	+				+	+		+	+
14.	K1P_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.	+	+		+	+		+	+	+	+
<b>Kompetencje społeczne</b>												
1.	K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	+		+	+		+	+	+	+	
2.	K1P_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.		+			+	+	+			+
3.	K1P_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich		+			+					

4.	K1P_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.		+							+		+
5.	K1P_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.	+									+	

Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów kształcenia kierunkowego** prowadzi do uzyskania efektów uczenia się niezbędnych do zrozumienia i przewidywania zjawisk z zakresu życia politycznego, funkcjonowania państwa i jego administracji, współpracy międzynarodowej (także w zakresie bezpieczeństwa). Kursy przedmiotowe realizowane będą w formie wykładów oraz ćwiczeń i umożliwią zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu: systemu politycznego RP, bezpieczeństwa państwa, polityki społecznej, polityki zagranicznej, struktury samorządu terytorialnego, funkcjonowania partii politycznych i systemów partyjnych, decydowania i komunikowania politycznego, zastosowania etyki w polityce i pracy politologa, a także międzynarodowych relacji gospodarczych, kulturalnych oraz militarnych.

Efekty uczenia się w kategorii wiedza sprawdzane będą w formie egzaminu pisemnego lub ustnego bądź kolokwium pisemnego. W przypadku efektów w zakresie umiejętności i kompetencji sprawdzenie będzie miało na ogół charakter praktyczny – student będzie zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.

Tabela 4.5.3. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów kształcenia kierunkowego.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Bezpieczeństwo państwa	Samorząd terytorialny i polityki publiczne	Polityka społeczna	Międzynarodowe stosunki gospodarcze	Komunikowanie społeczne	Partie i systemy partyjne	Etyka w polityce	Międzynarodowe stosunki kulturalne	System polityczny RP	Polityka zagraniczna Polski	Decydowanie polityczne	Międzynarodowe stosunki militarne
<b>Wiedza</b>														
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.	+		+		+		+					+
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.		+	+		+	+	+	+			+	
3.	K1P_W03	Zna i rozumie istotę, struktury i typy systemów politycznych, zna przemiany zachodzące w nich współcześnie i ich relacje do systemu społecznego, ekonomicznego i kulturowego; zna kategorię władzy, istotę partii politycznych i systemów wyborczych.				+	+	+		+	+		+	
4.	K1P_W04	Zna i rozumie problematykę z zakresu teorii państwa i prawa, zna ich miejsce w rozwoju historycznym, rozumie ich związek z	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+

		instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi oraz kulturowymi; zna i rozumie podstawy normatywne, normy (prawne, organizacyjne, etyczne) regulujące funkcjonowanie krajowych i międzynarodowych struktur społecznych i politycznych.												
5.	K1P_W05	Zna i rozumie problematykę współpracy międzynarodowej oraz relacji społecznych, politycznych, militarnych, prawnych, kulturowych w tym narodowościowych, etnicznych, religijnych, gospodarczych i handlowych.				+				+		+		+
6.	K1P_W06	Zna model krajowej polityki lokalnej i administracji publicznej, rozumie zasady ich funkcjonowania, organizację oraz etapy kształtowania jej podmiotów.	+	+	+						+		+	
7.	K1P_W07	Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej i społecznej państwa i organizacji międzynarodowych, zna podmioty i modele polityki gospodarczej i społecznej, strategię i dziedziny ich rozwoju oraz funkcje państwa w obszarze życia gospodarczego i społecznego.				+	+	+						
8.	K1P_W08	Zna podstawowe kierunki rozwoju, źródła i koncepcje myśli politycznej, zna ideologie i doktryny polityczne, najnowszą historię polityczną Polski i świata oraz ich implikacje w praktyce politycznej.							+	+			+	
9.	K1P_W09	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat systemu bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego, jego organizacji i struktury, zna źródła i typy zagrożeń oraz elementy polityki i strategii bezpieczeństwa państwa.	+									+	+	+
10.	K1P_W10	Posiada wiedzę w zakresie technologii informatycznych, zna podstawy działania systemu operacyjnego i przydatne typy oprogramowania, rozumie zasady funkcjonowania przestrzeni sieciowej.												
11.	K1P_W11	Zna podstawowe teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego, a także jego							+	+				

		formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.												
12.	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej rolę w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.												
<b>Umiejętności</b>														
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.	+			+	+	+	+	+			+	
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.	+			+	+	+		+				+
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.					+	+	+		+	+	+	
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i				+			+	+	+	+	+	+

		międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.												
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.	+	+	+						+	+		
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.			+	+					+			
7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.		+						+	+			
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.			+					+			+	
9.	K1P_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych oraz sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.	+	+										+
10.	K1P_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi wykorzystać możliwości programów systemu												

		operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.												
11.	K1P_U11	Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.						+		+				+
12.	K1P_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.												
13.	K1P_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	+	+	+			+				+	+	
14.	K1P_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>Kompetencje społeczne</b>														
1.	K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	+				+			+		+	+	+
2.	K1P_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	+	+			+			+		+		+



3.	K1P_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich		+	+					+	+			
4.	K1P_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.					+		+				+	
5.	K1P_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.		+	+		+		+			+	+	

Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów specjalnościowych w zakresie Management polityczny 2.0** będzie prowadzi do uzyskania efektów uczenia się niezbędnych do zrozumienia znaczenia internetu w życiu politycznym i istoty funkcjonowania marketingu i komunikowania politycznego w sieci. Kursy przedmiotowe realizowane będą w formie wykładów, konwersatoriów, ćwiczeń oraz warsztatów i umożliwią zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu: komunikacji politycznej (również w aspekcie międzykulturowym), marketingu politycznego i organizacji kampanii politycznych w internecie, public relations, wystąpień publicznych i technik autoprezentacji, działalności organizacji, istoty przywództwa w organizacjach politycznych, biznesowych oraz we wspólnotach lokalnych, zasad dyplomacji i *savoir vivre*, narzędzi reklamy internetowej, działalności organizacji pozarządowych w sieci, a także funkcjonowania mediów w systemach niedemokratycznych.

Efekty uczenia się w kategorii wiedza sprawdzane będą w formie egzaminu pisemnego lub ustnego bądź kolokwium pisemnego. W przypadku efektów w zakresie umiejętności i kompetencji sprawdzenie ma na ogół charakter praktyczny – student jest zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, dokonanie analizy, opis ilościowy, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.

Tabela 4.5.4. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów specjalnościowych: *Management polityczny 2.0*.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Komunikowanie polityczne 2.0	Organizacja i zarządzanie	Marketing polityczny w cyberprzestrzeni	Public relations instytucji publicznych	Public speaking (z elementami j. ang.)	Techniki autoprezentacji	Wizerunek polityczny w Internecie	Przywództwo w polityce i biznesie	Komunikacja międzykulturowa	Liderzy w środowiskach lokalnych i regionalnych	Liderzy w środowiskach polonijnych	Działalność międzynarodowych organizacji pozarządowych w sieci	Savoir vivre w biznesie i polityce	Zarządzanie informacją w instytucjach publicznych	Narzędzia i techniki reklamy internetowej	Kampanie polityczne w Internecie	Amerykańskie kampanie wyborcze w mediach społecznościowych	Dyplomacja 2.0	Media w systemach niedemokratycznych
<b>Wiedza</b>																					
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.	+	+	+																
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+		+	+			



		społecznego, a także jego formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.																						
12	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej rolę w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.	+							+														
<b>Umiejętności</b>																								
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.	+	+						+									+		+			
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.	+		+					+									+		+	+		
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.																			+	+	+	
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.	+	+	+	+															+		+	+
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej	+	+																				

		podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.																		
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.				+														
7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.	+																	
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.	+			+														
9.	K1P_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych i sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.																		
10.	K1P_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi wykorzystać możliwości programów systemu operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.	+			+														
11.	K1P_U11	Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.	+			+														
12.	K1P_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.																		



Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów specjalnościowych w zakresie Cyberpolityki i e-administracji** prowadzi do uzyskania efektów uczenia się niezbędnych do zrozumienia znaczenia internetu we współczesnym życiu politycznym i relacjach międzynarodowych oraz nowoczesnych technologii dla funkcjonowania administracji publicznej. Kursy przedmiotowe realizowane będą w formie wykładów, konwersatoriów, ćwiczeń oraz warsztatów i umożliwiają zdobycie wiedzy, umiejętności i kompetencji z zakresu: demokracji i wyborów elektronicznych (w różnych państwach na świecie), działalności partii politycznych i społeczeństwa obywatelskiego w sieci, zasad protokołu dyplomatycznego, komunikowania międzynarodowego, działalności nowoczesnej administracji publicznej, prawa cyfrowego i usług cyfrowych, ochrony danych osobowych, programów i funduszy unijnych na rzecz rozwoju cybertechnologii, bezpieczeństwa i działalności służb specjalnych w cyberprzestrzeni.

Efekty uczenia się w kategorii wiedza sprawdzane będą w formie egzaminu pisemnego lub ustnego bądź kolokwium pisemnego. W przypadku efektów w zakresie umiejętności i kompetencji sprawdzenie będzie miało na ogół charakter praktyczny – student będzie zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, dokonanie analizy, opis ilościowy, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.



Tabela 4.5.5. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów specjalnościowych: Cyberpolityki i e-administracji.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Demokracja elektroniczna	Historia cyberpolityki	E-demokracja w państwach Unii Europejskiej	Wybory i głosowanie elektroniczne w wybranych państwach	Partie polityczne i ruchy społeczne w cyberprzestrzeni	Spoleczeństwo obywatelskie w sieci	Protokół dyplomatyczny i cyberdyplomacja	Komunikacja międzynarodowa w erze 2.0	Cyberprzestrzeń a polityka międzynarodowa	Administracja publiczna	Wprowadzenie do technologii cybernetycznych	Narzędzia i techniki w e-administracji	Prawo i usługi cyfrowe	E-usługi w administracji	Ochrona danych osobowych w e-administracji	Programy i fundusze UE w zakresie rozwoju cybertechnologii	Zagrożenia cyfrowe dla instytucji publicznych	Cyberbezpieczeństwo	Strategie bezpieczeństwa cybernetycznego wybranych państw	Służby specjalne w systemie cyberbezpieczeństwa państwa
<b>Wiedza</b>																						
1.	K1P_W01	Ma wiedzę z zakresu nauk o polityce i administracji obejmującą ich specyfikę przedmiotową i metodologię badań oraz rozumie ich miejsce w systemie nauk społecznych i relacje do innych nauk.		+								+	+	+	+	+	+			+	+	
2.	K1P_W02	Posiada wiedzę o człowieku jako istocie społecznej oraz jego miejscu w strukturach				+		+		+		+	+	+					+	+		

		społecznych, politycznych i kulturowych, historycznych i współczesnych, rozumie jego rolę jako podmiotu je konstytuującego.																			
3.	K1P_W03	Zna i rozumie istotę, struktury i typy systemów politycznych, zna przemiany zachodzące w nich współcześnie i ich relacje do systemu społecznego, ekonomicznego i kulturowego; zna kategorię władzy, istotę partii politycznych i systemów wyborczych.	+	+	+	+	+	+													
4.	K1P_W04	Zna i rozumie problematykę z zakresu teorii państwa i prawa, zna ich miejsce w rozwoju historycznym, rozumie ich związek z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi oraz kulturowymi; zna i rozumie podstawy normatywne, normy (prawne, organizacyjne, etyczne) regulujące funkcjonowanie krajowych i międzynarodowych struktur społecznych i politycznych.	+		+	+	+	+	+					+		+				+	+
5.	K1P_W05	Zna i rozumie problematykę współpracy międzynarodowej oraz relacji społecznych, politycznych, militarnych, prawnych, kulturowych w tym narodowościowych, etnicznych, religijnych, gospodarczych i handlowych.							+	+	+									+	
6.	K1P_W06	Zna model krajowej polityki lokalnej i administracji publicznej, rozumie zasady ich funkcjonowania, organizację oraz etapy kształtowania jej podmiotów.												+		+		+	+	+	+
7.	K1P_W07													+							

		Posiada podstawową wiedzę z zakresu polityki gospodarczej i społecznej państwa i organizacji międzynarodowych, zna podmioty i modele polityki gospodarczej i społecznej, strategię i dziedziny ich rozwoju oraz funkcje państwa w obszarze życia gospodarczego i społecznego.																		
8.	K1P_W08	Zna podstawowe kierunki rozwoju, źródła i koncepcje myśli politycznej, zna ideologie i doktryny polityczne, najnowszą historię polityczną Polski i świata oraz ich implikacje w praktyce politycznej.	+	+																
9.	K1P_W09	Posiada uporządkowaną wiedzę na temat systemu bezpieczeństwa narodowego i międzynarodowego, jego organizacji i struktury, zna źródła i typy zagrożeń oraz elementy polityki i strategii bezpieczeństwa państwa.								+	+			+		+	+	+	+	+
10.	K1P_W10	Posiada wiedzę w zakresie technologii informatycznych, zna podstawy działania systemu operacyjnego i przydatne typy oprogramowania, rozumie zasady funkcjonowania przestrzeni sieciowej.	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+
11.	K1P_W11	Zna podstawowe teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego, a także jego formy i modele, rozumie istotę komunikowania politycznego w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych.	+																	
12.	K1P_W12	Zna podstawowe definicje i problematykę z zakresu ekonomii, jej relacje z naukami społecznymi, przede wszystkim z naukami o polityce i administracji; rozumie jej rolę																		

		w obrębie struktur i instytucji społecznych i politycznych oraz jej wpływ na ich przemiany w skali krajowej i międzynarodowej.																					
<b>Umiejętności</b>																							
1.	K1P_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać, selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.		+						+											+	+	
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.	+			+		+		+											+	+	+
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.	+							+	+	+	+		+	+	+	+			+	+	+
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej	+							+		+	+									+	+

		decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.																		
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.			+	+					+		+		+		+	+		
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.			+												+			
7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.	+	+		+	+				+	+					+	+		
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn			+	+		+	+											



13.	K1P_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	+			+	+			+	+	+									+	
14.	K1P_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.	+		+	+	+	+	+	+	+	+						+	+	+	+	+
<b>Kompetencje społeczne</b>																						
1.	K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	+	+			+			+	+							+				
2.	K1P_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	+		+			+				+							+	+	+	+
3.	K1P_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich.	+		+	+	+	+									+		+	+	+	+

4.	K1P_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.			+	+		+	+	+		+	+	+	+	+	+		+			
5.	K1P_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.						+	+	+		+		+	+	+	+	+	+			



Realizacja zajęć w ramach **grupy przedmiotów do wyboru** prowadzi będzie do uzupełnienia uzyskanych efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji niezbędnych do zrozumienia znaczenia internetu we współczesnym życiu politycznym, relacjach międzynarodowych, a także funkcjonowania administracji publicznej z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Kursy przedmiotowe realizowane będą w formie wykładów (problemowych z metodami aktywizującymi). Sprawdzenie efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji będzie miało na ogół charakter praktyczny – student jest zobowiązany do wykonania pewnego zadania: indywidualnie bądź w grupie, poprzez przygotowanie projektu, rozwiązanie zadania, napisanie referatu, przygotowanie się do wystąpienia publicznego w formie prezentacji.

Tabela 4.5.6. Matryca kierunkowych efektów uczenia dla grupy przedmiotów do wyboru.

L.p.	Symbol efektu kierunkowego	Kierunkowe efekty uczenia się dla kierunku studiów	Współpraca administracji publicznej z trzecim sektorem	Polityczne i społeczne aspekty rozwoju nowych technologii	Procesy migracyjne we współczesnym świecie	Innowacyjny samorząd terytorialny	Komunikacja międzykulturowa (tylko dla specjalności Cyberpolityka i e-administracja, po IV semestrze)	Mniejszości narodowe i etniczne we współczesnym świecie	Spoleczności polskie i polonijne we współczesnym świecie	Problemy polityczne współczesnego świata	Spoleczności lokalne i regionalne	Państwa upadłe i konflikty asymetryczne	Polityczny wymiar gier i rozrywki cyfrowej	Polskie Sily Zbrojne na Zachodzie w przekazie społecznym i medialnym	Cyberprzestrzeń jako miejsce kreowania współczesnej polityki	Sztuczna inteligencja w polityce światowych mocarstw	Systemy medialne wybranych państw w dobie cyfrowej rewolucji	Sfera publiczna i cyfrowa demokracja	Cyfrowe idee i ideologie polityczne	Media społecznościowe a demokracja	Cybernetyka społeczna	Sterowanie informacją w obszarze administracji i polityki
		Umiejętności																				
1.	KIP_U01	Potrafi prawidłowo stosować kategorie pojęciowe wiedzy z obszaru nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem nauk o polityce i administracji oraz dyscyplin pokrewnych; potrafi identyfikować zjawiska i procesy polityczne, wyszukiwać,	+	+		+					+			+					+			+

		selekcjonować oraz wykorzystywać informacje na ich temat, a także prognozować skutki zjawisk i procesów politycznych.																				
2.	K1P_U02	Potrafi identyfikować i analizować zjawiska i procesy społeczne, polityczne, kulturowe, prawne, militarne, gospodarcze i ekonomiczne będące przedmiotem zainteresowania nauk o polityce i administracji i prognozować ich praktyczne skutki.		+	+			+	+	+				+	+	+	+			+	+	
3.	K1P_U03	Potrafi prawidłowo posługiwać się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regulami prawnymi, politologicznymi i etycznymi, które organizują funkcjonowanie struktur społecznych i politycznych w celu rozwiązania specyficznych problemów w obszarze polityki krajowej i międzynarodowej.						+	+	+							+	+			+	
4.	K1P_U04	Potrafi analizować proces rządzenia państwem i uwarunkowania prawne władzy, a także prognozować skutki jej decyzji; rozumie jej powiązania z instytucjami społecznymi, politycznymi, prawnymi, ekonomicznymi, gospodarczymi i kulturowymi na arenie krajowej i międzynarodowej oraz rozumie rolę głównych aktorów państwowych i niepaństwowych w polityce międzynarodowej.															+	+				+
5.	K1P_U05	Potrafi właściwie wykorzystać zdobytą wiedzę do analizy mechanizmów, celów i strategii działania polityki lokalnej, rozumie i potrafi wyjaśnić zasady funkcjonowania jej																				+

		podmiotów w konkretnych warunkach społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych.																			
6.	K1P_U06	Potrafi zidentyfikować i trafnie interpretować problemy związane z polityką społeczną i gospodarczą państwa, rozumie i potrafi wyjaśnić sposób działalności jej podmiotów, potrafi prognozować kierunki jej przemian w oparciu o procesy społeczne, polityczne, prawne i gospodarcze z wykorzystaniem standardowych metod i narzędzi nauk politycznych.		+																	
7.	K1P_U07	Potrafi identyfikować i prawidłowo interpretować historyczne uwarunkowania procesów społecznych i politycznych oraz wyjaśniać historyczne podłoże i jego skutki dla współczesnych struktur społecznych i politycznych.			+			+	+	+			+	+	+	+		+	+	+	
8.	K1P_U08	Potrafi analizować rzeczywistość społeczną i polityczną w oparciu o konkretne koncepcje i nurty myśli politycznej, rozumie znaczenie ideologii i doktryn politycznych i ich implikacje, a także wykorzystanie w praktyce politycznej.											+	+				+		+	
9.	K1P_U09	Potrafi właściwie zinterpretować zasady organizacji, funkcje i zadania systemu bezpieczeństwa narodowego, potrafi analizować przyczyny i przebieg sytuacji kryzysowych i sytuacji w stanach nadzwyczajnych w oparciu o podstawy zarządzania kryzysowego.			+			+			+	+			+	+				+	+
10.	K1P_U10	Potrafi umiejętnie zastosować technologie informatyczne w pracy zawodowej, potrafi		+		+							+		+	+	+	+	+	+	+

		wykorzystać możliwości programów operacyjnego oraz przestrzeni sieciowej pod kątem zapotrzebowania w naukach o polityce i administracji.																			
11.	KIP_U11	Potrafi właściwie zinterpretować teorie, pojęcia i kategorie komunikowania społecznego oraz trafnie zastosować różnorodne formy i modele komunikowania politycznego w praktyce politycznej i pracy zawodowej.	+			+	+							+							
12.	KIP_U12	Potrafi posługiwać się i komunikować w języku obcym, również w zakresie nauk społecznych ze szczególnym uwzględnieniem tematyki i problemów właściwych dla nauk o polityce i administracji, na poziomie zgodnym z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.																			
13.	KIP_U13	Potrafi przygotować typowe prace pisemne w języku polskim i języku obcym, dotyczące zagadnień w zakresie nauk o polityce i administracji, z wykorzystaniem terminologii typowej dla dyscypliny, podstawowych teorii oraz różnych źródeł.	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+					+	+	
14.	KIP_U14	Potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole pełniąc różne role, współdziałać z innymi w ramach prac zespołowych; brać udział w debacie, przedstawiać oraz oceniać różne opinie i stanowiska, a także dyskutować o nich.																			

Kompetencje społeczne																				
1.	K1P_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu politologii i treści studiowanego kierunku, stawiania pytań i poszukiwania odpowiedzi oraz wykorzystania wiedzy ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.																		
			+	+				+	+											
2.	K1P_K02	Jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych, inspirowania i organizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	+	+			+	+												
																				+
3.	K1P_K03	Jest gotów do zaangażowania w sprawy polityki lokalnej, uczestniczenia w działaniach jej podmiotów w ramach konkretnych projektów społecznych, politycznych, gospodarczych i obywatelskich.																		
																				+
4.	K1P_K04	Jest gotów do odpowiedzialnego pełnienia ról zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych, w tym rozwijania dorobku zawodowego.	+																	
																				+
5.	K1P_K05	Jest gotów do ciągłego doskonalenia zawodowego i rozwoju osobistego oraz pracy zarówno indywidualnej, jak i w grupie.	+																	
																				+

Uzupełnieniem zaprezentowanych treści będzie **grupa przedmiotów seminaryjnych** oraz efekty uzyskane poprzez realizację praktyk zawodowych.

W przypadku seminarium dyplomowego promotor pracy, jak i recenzent ocenią efekty uczenia się poprzez sposób edycji tekstu (korzystanie z edytora tekstowego, jego zaawansowanych funkcji, np. spis treści, odsyłacze itp.), ale także korzystanie z zasobów cyfrowych (m.in. z baz tekstowych/danych z zakresu dyscypliny nauk o polityce i administracji).

Zadaniem praktyk zawodowych z kolei będzie stworzenie warunków do pogłębiania i uzupełnienia efektów uczenia się przekazywanych w toku zajęć dydaktycznych w uczelni i konfrontowania ich z praktyką życia społeczno-gospodarczego (w obszarze działalności instytucji, w których odbywa się praktyka). Ponadto praktyki będą miały umożliwić bezpośrednie pozyskiwanie doświadczeń i praktycznej wiedzy, które będą następnie wykorzystywane w realizowaniu treści kształcenia podczas zajęć dydaktycznych.

Weryfikacją efektów będzie ocena sprawozdania z przebiegu praktyki (na podstawie dzienniczka praktyk), ocena stopnia przyswojenia zagadnień z zakresu praktyki w formie egzaminu ustnego.

## **5. WERYFIKACJA OSIĄGANÝCH PRZEZ STUDENTA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ**

Program studiów dla kierunku będzie obejmował kursy przedmiotowe kształcenia ogólnego, podstawowego, kierunkowego oraz specjalnościowego, które mają być realizowane w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, lektoratów, warsztatów i seminariów, a także praktyk zawodowych.

Weryfikacja osiągniętych przez studenta efektów uczenia się bazować będzie na rozwiązaniach, które dookreślone zostały w Regulaminie Studiów obowiązującym w Politechnice Koszalińskiej. Proces weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych realizowany będzie poprzez aktywne uczestnictwo w zajęciach przedmiotowych, kolokwia oraz egzaminy ustne i pisemne, testy zaliczeniowe, referaty i koreferaty, prezentacje multimedialne oraz pracę na zajęciach, udokumentowanie formalne i merytoryczne odbytych praktyk zawodowych oraz ocenę pracy dyplomowej. Oceniane będzie też zaangażowanie studenta w czasie zajęć i umiejętność współpracy w grupie. Studia pierwszego

stopnia kończyć się będą egzaminem dyplomowym połączonym z obroną pracy dyplomowej, do którego student może przystąpić po zrealizowaniu całego programu studiów.

Zasady weryfikacji oraz oceny efektów uczenia się w odniesieniu do konkretnego kursu zapisane będą w karcie danego kursu. Po zakończeniu kursu, prowadzący będzie zobligowany do złożenia karty oceny osiągnięć założonych efektów uczenia się na kursie/module, z weryfikacją osiągniętych przez studentów efektów uczenia się.

Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się odbywać się będzie na poziomie Rady Programowej kierunku Politologia 2.0, która po zakończeniu semestru przedstawia Wydziałowemu Zespołowi ds. Jakości Kształcenia sprawozdania z osiągnięcia przez studentów założonych efektów uczenia się. Procedura ta obejmować będzie również weryfikację efektów osiągniętych podczas praktyk oraz seminariów dyplomowych.

## **6. TREŚCI PROGRAMOWE**

Treści programowe w ramach kursów przedmiotowych, realizowanych na studiach pierwszego stopnia kierunku Politologia 2.0, będą zgodne z najnowszym stanem wiedzy i prowadzonych badań w dyscyplinie nauki o polityce i administracji. W treściach programowych uwidocznione także zostały wyniki prac badawczych pracowników Wydziału Humanistycznego Politechniki Koszalińskiej. Uwzględniając ten potencjał studenci będą mogli kontynuować swoje zainteresowania pisząc prace dyplomowe pod kierunkiem wybranego promotora.

Poniżej przedstawiono, których kursów przedmiotowych w ramach kolejnych modułów, dotyczą szczegółowe treści kształcenia:

### **GRUPA PRZEDMIOTÓW JĘZYKOWYCH**

#### **Język obcy**

W ramach przedmiotu student nabywa umiejętności wypowiedzi pisemnych i ustnych w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. W związku z tym, iż kierunek należy do dziedziny nauk społecznych, tak też zamierzeniem kursu będzie swobodne komunikowanie się w konkretnym nowożytnym języku obcym. Jediną formą wykładową będą zajęcia ćwiczeniowe.



## **Cybernetyka społeczna**

Zadaniem kursu będzie wyjaśnienie studentom analogii działania organizmów żywych i maszyn, wskazania na współczesne technologie inspirowana i wzorujące się na organizmach żywych. Ponadto wskazanie jedności praw przyrody i ich interdyscyplinarnego charakteru – wzajemne przeplatanie fizyki, biologii i chemii. Zapoznanie z podstawami sterowania. Wyjaśnienie czym jest sztuczna inteligencja i jakie są perspektywy jej zastosowań.

## **Sterowanie informacją w obszarze administracji i polityki**

Celem przedmiotu będzie zapoznanie studentów z podstawową wiedzą o komunikowaniu językowym publicznym w aspekcie etykiety językowej (typy tekstów, funkcje), a także z wymiarem etycznym komunikacji językowej w przestrzeni publicznej.

## **7. WYMIAR, ZASADY I FORMA ODBYWANIA PRAKTYK**

Zgodnie z zasadami organizacji i realizacji praktyk zawodowych studentów Politechniki Koszalińskiej na kierunkach studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym (realizowanych w trybie stacjonarnym) są one obowiązkowe i stanowią integralny element kształcenia. Podstawowym celem praktyki zawodowej jest bowiem nabycie umiejętności praktycznych, które uzupełniają i pogłębiają wiedzę uzyskaną przez studenta w toku zajęć dydaktycznych na uczelni. Mają one pozwolić także na skonfrontowanie wiedzy zdobywanej w czasie studiów z praktycznymi aspektami wykonywania zawodu. Zadaniem ich jest też ukształtowanie postaw wobec potencjalnych pracodawców i współpracowników. Zdobyte przez studenta doświadczenie ma podnieść jego atrakcyjność na rynku pracy w momencie zakończenia studiów, a realizacja praktyk ma umożliwić ukierunkowanie zdobytych przez absolwentów kwalifikacji pod względem wymagań potencjalnych pracodawców. Odbycie praktyk i związana z tym realizacja zadań w warunkach rzeczywistego świadczenia pracy ma też poszerzyć umiejętności myślenia analitycznego studenta, zdolności wyciągania wniosków oraz wykorzystywania zdobywanej wiedzy w praktyce. W założeniu odbyte praktyki mają zwiększyć również szeroko pojęte zdolności do dalszego samodzielnego pogłębiania wiedzy w zakresie związanym z obraną specjalnością.

Zgodnie z przyjętymi zasadami praktyki zawodowe powinny być zrealizowane przez studenta do końca IV semestru studiów w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych oraz sesji

egzaminacyjnej. Program studiów kierunku przewiduje praktyki zawodowe w wymiarze 6 miesięcy, realizowane w dwóch cyklach: pierwszy (I) po ukończeniu II semestru studiów (w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia), drugi (II) po ukończeniu IV semestru (w okresie od 1 czerwca do 31 sierpnia). Łączny wymiar czasu pracy realizowanego w ramach 6 miesięcy praktyk zawodowych wynosi 960 godzin dydaktycznych (odpowiadających 720 godzinom zegarowym) – z czego 480 godzin do zrealizowania w I cyklu i 480 godzin do zrealizowania w II cyklu. W szczególnych przypadkach może być ona realizowana w indywidualnym planie praktyk studenta (np. w trzech, czterech krótszych cyklach), a decyzję w tym przypadku podejmuje kierownik ds. praktyk. W żadnym przypadku wymiar praktyk nie może być jednak mniejszy niż 6 miesięcy/960 godz.

W sytuacjach wyjątkowych, na podstawie pisemnego wniosku studenta, prodziekan ds. kształcenia może wyrazić zgodę na wcześniejszą realizację praktyki. Wymaga to jednak szczegółowych ustaleń kierownika praktyk z zakładem pracy, w kwestii harmonogramu praktyki, skorelowanego z tokiem studiów w danym semestrze. Praktykę można też uznać za zrealizowaną w przypadku studenta, który wykonuje pracę zawodową, zgodną z celami i programem praktyki.

Miejsca odbywania praktyk ustalane są na podstawie umów o współpracy i porozumień zawieranych przez Politechnikę Koszalińską z „zakładami pracy”. W przypadku studiów na kierunku, porozumienia takie zawarte zostały z ilością pracodawców, których ilość zabezpiecza planowaną liczbę przyjętych studentów. Wykaz porozumień stanowi załącznik 7: *Kopie porozumień z pracodawcami w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki*. W indywidualnym przypadku student sam może znaleźć i wskazać proponowane miejsce odbycia praktyk – odpowiednio do własnych zainteresowań i preferencji. Rodzaj działalności w ramach odbywanej praktyki musi odpowiadać jednak kierunkowi studiów i realizowanej w jego ramach specjalności.

Preferowanymi miejscami odbywania praktyk dla studentów są: urzędy administracji publicznej (szczebla centralnego, ale też niższych szczebli, np. urzędy miasta, gminy czy starostwa powiatowe); biura poselskie; media: zarówno oddziały centralne, jak i regionalne (mogą to być stacje telewizyjne, radiowe, prasa, media elektroniczne); organizacje pozarządowe (np. lokalne fundacje oraz stowarzyszenia); inne podmioty (np. prywatne podmioty prowadzące działalność gospodarczą jeżeli możliwe jest wykazanie, iż rodzaj działalności odpowiada kierunkowi studiów i realizowanej w jego ramach specjalności).

Przygotowując się do realizacji praktyk student powinien: zapoznać się z programem praktyk zawodowych studentów opublikowanym na stronie internetowej Wydziału Humanistycznego;

wspólnie z kierownikiem praktyk dokonać wyboru miejsca realizacji praktyk; nie później niż do czasu rozpoczęcia sesji egzaminacyjnej kończącej semestr nauki, po którym realizowana będzie praktyka, zgłosić się do kierownika praktyk celem odebrania skierowania na praktykę zawodową oraz ustalenia szczegółów określających warunki jej realizacji; uzgodnić z opiekunem praktyk (wyznaczonym przez zakład pracy, który przyjmuje studenta na praktykę) przebieg praktyki, na podstawie którego sporządza się jej harmonogram, przedkładany następnie kierownikowi praktyk do akceptacji.

Po zrealizowaniu praktyki zawodowej student przedkłada kartę oceny oraz sprawozdanie z realizacji zadań zawartych w harmonogramie przebiegu praktyki. Forma sprawozdania z realizacji zadań zawartych w harmonogramie przebiegu praktyk regulowana jest przez Regulamin Praktyk Zawodowych Studentów Wydziału Humanistycznego przedstawionym w zarządzeniu nr 45/2019 Rektora Politechniki Koszalińskiej.

## **8. ZASADY PROCESU DYPLOMOWANIA**

Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego lub praktycznego uwzględniającym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania. Praca dyplomowa realizowana będzie na zajęciach seminaryjnych, trwających przez 3 semestry, oraz w ramach pracy własnej, na podstawie wiedzy uzyskanej w trakcie studiów oraz w wyniku konsultacji z prowadzącym seminarium. Istotnym wprowadzeniem do realizacji takiego zadania przez studenta jest przedmiot – Wstęp do badań politologicznych, a w szczególności Metodologia badań politologicznych, które zaznajomić mają seminarzystów z pisaniem tego typu prac i realizacją zadań metodologicznych.

Praca dyplomowa stanowić ma zwieńczenie procesu kształcenia i powinna odzwierciedlać wiedzę i umiejętności nabyte w czasie toku studiów. Temat pracy, jej zakres i zadania do wykonania powinny być zatem związane ze studiowanym kierunkiem oraz realizowanymi specjalnościami. Potwierdzenie uzyskania wszystkich efektów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych opisanych szczegółowo w programie studiów dla każdego kierunku oraz pozytywny wynik egzaminu dyplomowego stanowi podstawę do nadania tytułu zawodowego licencjata. Warunkiem przystąpienia do egzaminu dyplomowego jest pozytywna ocena pracy dyplomowej.

Praca tego typu winna umożliwić rozwiązanie problemu badawczego lub praktycznego w oparciu o istniejący stan wiedzy naukowej oraz badania własne, jak analiza dokumentów i materiałów, przeprowadzone analizy ilościowe i jakościowe, obserwacje własne bądź uczestniczące, itd. Na zawartość pracy dyplomowej składały się będą następujące części: metodologiczny wstęp; pierwszy rozdział mający charakter teoretyczny; kolejne rozdziały poświęcone rozwiązaniu konkretnego problemu badawczego; zakończenia, mającego na celu wykazanie realizacji bądź też nie konkretnego zadania badawczego lub praktycznego; bibliografii, składającej się ze źródeł, literatury oraz netografii; spisów przedmiotowych oraz ewentualnie załączników. Praca dyplomowa przygotowywana będzie wedle zaleceń edytorskich, służących ujednoliceniu jej formatu, które znajdują się na stronie internetowej Wydziału Humanistycznego PK.

W procesie dyplomowania, po złożeniu pracy dyplomowej przez seminarzystę i zaakceptowaniu jej przez promotora, recenzenta o zbliżonych zainteresowaniach naukowych, powoływać będzie dziekan Wydziału Humanistycznego. Wówczas promotor i recenzent opracują opinie na temat pracy, zwieńczonej oceną. Obie opinie będą udostępniane studentowi nie później niż na 3 dni przed terminem egzaminu dyplomowego. W przypadku negatywnej oceny pracy dyplomowej, dokonanej przez jednego z recenzentów, dziekan powoływać będzie drugiego recenzenta. Jeżeli ocena drugiego recenzenta będzie także negatywna, dziekan uzna pracę dyplomową za niewykonaną, a jej kontynuację za niemożliwą. W takim przypadku dziekan, na wniosek studenta, złożony w ciągu 14 dni, kierować go będzie na powtarzanie dwóch ostatnich semestrów studiów, a w przypadku niezłożenia takiego wniosku, skreśli go z listy studentów.

Na proces oceny pracy dyplomowej wpływ będą miały odpowiedzi udzielone przez recenzentów na następujące zadania: czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule; ocenę wyboru tematu oraz celu pracy; ocenę układu pracy (struktury podziału treści, kolejności rozdziałów); ocenę studiów literaturowych omawianej problematyki; sposób doboru i wykorzystania źródeł oraz poprawności ich cytowania; ocenę celowości i poprawności metodyki badawczej (sformułowanie problemu i hipotez, trafność doboru metod badawczych); odniesienie, czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu; ocenę strony redakcyjnej pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze); sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy); inne uwagi charakterystyczne dla procesu powstawania pracy.

Prace dyplomowe będą przechodziły weryfikację oryginalności przy pomocy Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Szczegółowy podział obowiązków i procedur dotyczących przestrzegania jakości kształcenia reguluje Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Kształcenia

na Wydziale Humanistycznym. W jego strukturach działa też Wydziałowa Komisja ds. Tematów Prac Dyplomowych i Kierunkowa Komisja ds. Weryfikacji Jakości Prac Dyplomowych. Jej zadaniem jest stosowanie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem procesu dyplomowania.

## **9. MONITOROWANIE KARIERY ZAWODOWEJ ABSOLWENTÓW**

Badanie w tym zakresie monitorowane jest przez Biuro Karier i Promocji Edukacji Politechniki Koszalińskiej na podstawie zarządzenia nr 42/2020 Rektora Politechniki Koszalińskiej z dnia 22 czerwca 2020 r. w sprawie *monitorowania karier zawodowych absolwentów Politechniki Koszalińskiej*. Politechnika Koszalińska w celu dostosowania programów studiów do potrzeb rynku pracy będzie korzystać z wyników monitoringu karier studentów i absolwentów studiów, prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego zgodnie z art. 352 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2020 r. poz. 85 ze zm.).

## **10. ZGODNOŚĆ ZAKŁADANYCH EFEKTÓW UCZENIA Z POTRZEBAMI RYNKU PRACY**

W opracowaniu koncepcji kształcenia na kierunku Politologia 2.0 uwzględniono:

- opinię przedstawicieli Konwentu Pracodawców Wydziału Humanistycznego,
- opinię Samorządu Studentów Wydziału Humanistycznego,
- opinie uczniów szkół średnich Koszalina wyrażoną w ankietach,
- opinie studentów i absolwentów Wydziału, w szczególności opinie absolwentów kierunku europeistyka,
- opinię delegatury urzędu wojewódzkiego w Koszalinie,
- opinie władz samorządowych i instytucji publicznych z Pomorza Środkowego,
- opinie pracodawców Pomorza Środkowego wyrażoną w ankietach,
- opinie dyrektorów i nauczycieli szkół średnich,
- doświadczenia z realizacji praktyk studenckich na Wydziale Humanistycznym,

- *Strategię Rozwoju Województwa Zachodniopomorskiego do roku 2030* (przyjętą 28 czerwca 2019 r. podczas posiedzenia VIII sesji Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego VI kadencji).

Planowane działania na rzecz doskonalenia programu studiów uwzględniają zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz systematyczne oceny programu studiów, oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych (np. Konwent Pracodawców Wydziału Humanistycznego, instytucje współpracujące – Centrum Biznesu w Koszalinie, Północna Izba Gospodarcza w Koszalinie) mające na celu doskonalenie programu studiów i jakości kształcenia. Otrzymane wyniki będą publicznie dostępne m.in. poprzez witryny internetowe Uczelni i wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia.