

Instrukcja bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego Politechniki Koszalińskiej oraz postępowania w razie wypadku lub awarii

Na podstawie 52 rozporządzenia MNiSW z dnia 30 października 2018 r. w sprawie sposobu zapewnienia w uczelni bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i kształcenia (Dz.U. z 2018 r. poz. 2090).

Zasady bezpiecznego i higienicznego korzystania z pomieszczeń uczelni i wyposażenia technicznego Politechniki Koszalińskiej

1. Wszystkie osoby korzystające z pomieszczeń i wyposażenia technicznego zobowiązane są do przestrzegania Regulaminów uczelni, powszechnie znanych zasad bezpiecznego korzystania z pomieszczeń, instalacji (instalacja elektryczna, w tym oświetleniowa, instalacja c.o. oraz instalacja klimatyzacyjna) dróg komunikacyjnych, szczególnie zasad bezpiecznego poruszania się po schodach.
2. Pomieszczenia Uczelni są miejscem nauki, pracy, spotkań oraz rozwoju zainteresowań, otwartym dla społeczności Uczelni.
3. Do korzystania z poszczególnych pomieszczeń uprawnieni są studenci, pracownicy i goście Uczelni.
4. Dostęp do niektórych pomieszczeń Uczelni (np. serwerownia, zaplecze techniczne, etc.) posiadają wyłącznie osoby upoważnione przez Rektora, Kanclerza lub Kierowników Jednostek.
5. Pomieszczenia Uczelni, w których zlokalizowane są pracownie, laboratoria i warsztaty wyposażone są w regulaminy zatwierdzone przez kierownika laboratorium. Regulaminy określają zasady korzystania z tych pomieszczeń oraz instalacji i wyposażenia technicznego danego pomieszczenia.
6. Podczas pracy należy używać butów i odzieży roboczej oraz środków ochrony indywidualnej przypisanych do danego stanowiska pracy.
Wyposażenie uczestników zajęć prowadzonych w warsztacie, laboratorium i pracowni, w niezbędne środki ochrony indywidualnej w celu zabezpieczenia przed działaniem wykorzystywanych podczas zajęć niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia czynników.
7. Osoby przebywające na terenie Uczelni w poszczególnych pomieszczeniach zobowiązane są do prawidłowego korzystania z pomieszczeń, a w szczególności do:
 - a) przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych;
 - b) zachowania w stanie niepogorszonym pomieszczeń i wyposażenia pomieszczeń, w szczególności mebli, sprzętu biurowego i sprzętu elektronicznego;
 - c) zachowania porządku i czystości, w tym szanowania pracy obsługi Uczelni;
 - d) przestrzegania ustalonych terminów i godzin korzystania z pomieszczeń;
 - e) poruszania się jedynie po pomieszczeniach, do których mają dostęp.
8. W pomieszczeniach (czy budynkach) Uczelni obowiązuje bezwzględny zakaz:
 - a) prowadzenia jakiegokolwiek działalności niezgodnej z przeznaczeniem danego pomieszczenia, w szczególności prowadzenia imprez, działalności agitacyjnej, politycznej, handlowej i innej, na którą nie wyrażono zgody;
 - b) wnoszenia na teren Uczelni wyrobów pirotechnicznych, środków odurzających i substancji psychotropowych oraz jakichkolwiek przedmiotów mogących stanowić zagrożenie dla osób przebywających na terenie Uczelni;
 - c) użytkowania i obsługi przez osoby nieuprawnione maszyn i urządzeń technicznych, wykorzystywanych przez pracowników Uczelni w procesie pracy i kształcenia;
 - d) używania otwartego ognia i środków łatwopalnych; e) poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach, hulajnogach i innym sprzęcie;
 - e) poruszania się pojazdami zdalnie sterowanymi w budynkach Uczelni bez zgody osoby zarządzającej objektem.
9. Szczególną uwagę należy zachować podczas poruszania się po schodach. Nie wolno biegać po schodach oraz patrzeć się w ekran urządzeń bezprzewodowych podczas poruszania się po schodach.
10. Po terenie Uczelni należy poruszać się wyłącznie drogami wyznaczonymi do tego celu. Szczególną ostrożność zachować przy przechodzeniu przez drogi.
11. Należy pamiętać, że pomiędzy pomieszczeniami mogą występować progi.
12. W przypadku zaistnienia, czy chociażby podejrzenia zaistnienia zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających w budynkach Uczelni, każda osoba przebywająca zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie pracowników Działu Administracyjno-Gospodarczego lub inne osoby wykonujące obowiązki w zakresie budynku, w tym pracowników ochrony Uczelni.

13. Każda osoba przebywająca w pomieszczeniach danej strefy jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić osoby obsługujące portiernie o awariach technicznych, uszkodzeniach lub innych problemach związanych w szczególności z użytkowaniem pomieszczeń i ich wyposażenia.
14. Za rzeczy pozostawione w pomieszczeniach, w tym miejscach ogólnie dostępnych, to jest, toalety, korytarze, etc. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności.

Postępowanie w przypadku wypadku

Gdy pracownik lub student ulegnie wypadkowi w czasie pracy lub kształcenia, to o takim zdarzeniu należy powiadomić osobiście lub telefonicznie swojego przełożonego lub prowadzącego zajęcia oraz Służbę BHP. Jeżeli osoba poszkodowana nie jest w stanie sama zgłosić wypadku, to nauczyciel lub świadek zobowiązani są do przekazania takiej informacji.

Postępowanie w przypadku awarii

1. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek oznak uszkodzenia maszyny lub urządzenia zabrania się kontynuowania dalszej pracy na nich.
2. Należy wyłączyć maszynę lub urządzenie, a następnie odłączyć od gniazda zasilającego, o ile jest taka możliwość.
3. O zaistniałym zdarzeniu powiadomić bezpośredniego przełożonego lub prowadzącego zajęcia.
4. Awarie wymagające natychmiastowego ich usunięcia należy zgłaszać bezpośrednio do niżej wymienionych służb:

Instytucje	Telefon alarmowy	Telefon stacjonarny
Państwowa Straż Pożarna	998 112	94 342 20 04
Pogotowie Ratunkowe	999 112	do godz. 15 ⁰⁰ - 91 888 46 21 po godz. 15 ⁰⁰ - 91 888 46 20
Pogotowie Energetyczne	991	94 348 37 71
Pogotowie Miejskiej Energetyki Ciepłej	993	94 347 44 01
Pogotowie Gazowe	992	94 348 41 24
Pogotowie Wodno-Kanalizacyjne	994	94 342 62 60

Informacje o wystąpieniu bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzi na terenie Uczelni należy zgłaszać:

na numer telefonu 94 34 78 674 / 94 34 78 501

oraz adres poczty elektronicznej centrum.antykryzysowe@tu.koszalin.pl