

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ POLITECHNIKI KOSZALIŃSKIEJ

*Zgodnie z art. 86c. pkt 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Koszalińskiej, określa w szczególności prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zasady korzystania i sposób ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez inne podmioty.*

### **Definicje**

#### **§ 1**

1. Infrastruktura badawcza (IB) Politechniki Koszalińskiej – wszystkie elementy służące wykonywaniu badań, będące mieniem Uczelni, zakwalifikowanym i ujętym w ewidencji Uczelni jako środki trwałe, w tym aparatura naukowa i badawcza wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń, do których jest ona przypisana, a także obiekty budowlane służące wykonywaniu badań.
2. Uczelnia – rozumie się przez to Politechnikę Koszalińską.
3. Podstawowa Jednostka Organizacyjna (PJO) Uczelni – wydział, instytut.
4. Pracownik – osoba wykonująca zadania w Uczelni w ramach stosunku pracy.

5. Współpracownik – osoba niezwiązana stosunkiem pracy z Politechniką Koszalińską, a biorąca udział w realizacji zadań na jej rzecz, w szczególności na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej.
6. Opiekun infrastruktury – pracownik Uczelni, któremu kierownik PJO powierzył mienie oraz prowadzenie właściwej dokumentacji tego mienia na zasadach obowiązujących w Uczelni.
7. Użytkownik infrastruktury – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej.

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 2**

1. Infrastruktura badawcza jest mieniem Uczelni, które Rektor powierza jednostkom organizacyjnym określonym w Statucie Politechniki Koszalińskiej.
2. Za korzystanie z infrastruktury badawczej, zgodnie z Regulaminem, odpowiadają kierownicy PJO oraz opiekunowie infrastruktury, a także pracownicy, doktoranci i studenci Uczelni, którzy ją wykorzystują do celów prowadzenia prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
3. Kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej zobowiązany jest do prowadzenia gospodarki składnikami IB zgodnie z obowiązującymi w Uczelni zasadami. Dla wszystkich składników IB prowadzona jest ich ewidencja.
4. Infrastruktura badawcza powinna znajdować się w lokalizacjach wskazanych przez kierownika PJO i tylko za jego zgodą może nastąpić zmiana miejsca użytkowania IB zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami.
5. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem Uczelni tylko za zgodą kierownika PJO w celu wykonania badań przez upoważnionych pracowników Uczelni lub napraw i przeglądów zgodnie z obowiązującymi w Politechnice

Koszalińskiej regulacjami, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym na zasadach określonych w § 4.

6. W przypadku, gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym, może to nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz za zgodą właściwego kierownika PJO. W takim przypadku wymagane jest zawarcie pomiędzy Politechniką Koszalińską a tym podmiotem odpowiedniej umowy, regulującej m.in. zakres odpowiedzialności podmiotu za wypożyczoną/udostępnioną infrastrukturę badawczą. Umowa taka, zgodnie z obowiązującymi regulacjami, podlega obowiązkowi rejestracji zgodnie z obowiązującą w Uczelni procedurą obiegu umów.
7. Dla każdego składnika IB, udostępnianego podmiotom zewnętrznym lub wykorzystywanego do celów komercyjnych, prowadzona jest przez opiekuna infrastruktury ewidencja wykorzystania (Załącznik nr 1 do Regulaminu). Ewidencja może być prowadzona jako dokumentacja zgodna z Załącznikiem nr 1 lub, po sporządzeniu bazy IB, w postaci elektronicznej.
8. Każdy użytkownik infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania tej infrastruktury i do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. zgodnie z właściwymi regulacjami i instrukcjami obowiązującymi w tym zakresie.
9. Do obowiązków kierownika PJO w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą należy w szczególności:
  - sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykorzystaniem IB zgodnie z jej przeznaczeniem (zadania badawcze, prace naukowe związane z procesem dydaktycznym, współpraca naukowo-badawcza, działalność komercyjna);
  - racjonalne wykorzystywanie IB;
  - wyznaczenie opiekunów IB;
  - racjonalne zarządzanie kosztami pracy IB;
  - analiza ewidencji wykorzystania IB;
  - rozpatrywanie zapytań ofertowych o udostępnienie IB.

10. W przypadku niewykorzystywania danego składnika IB w danej jednostce kierownik tej PJO może przekazać w stałe użytkowanie lub czasowo powierzyć składnik IB innej PJO zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Uczelni w porozumieniu i za zgodą kierownika PJO przejmującej IB.
11. Opiekun infrastruktury jest odpowiedzialny za sprawne działanie i wykorzystanie powierzonych składników infrastruktury badawczej.  
Obowiązkiem opiekuna infrastruktury jest w szczególności:
  - współpraca z kierownikiem jednostki w zakresie efektywnego wykorzystania powierzonych składników IB;
  - prowadzenie ewidencji wykorzystania powierzonych składników IB (załącznik nr1);
  - instruowanie użytkowników w zakresie obsługi powierzonych składników IB.
12. W przypadku infrastruktury badawczej zakupionej w ramach projektów zewnętrznych oraz infrastruktury badawczej w laboratoriach akredytowanych obowiązują zasady jej użytkowania wynikające ze szczególnych uregulowań dotyczących tychże projektów bądź laboratoriów.
13. W celu zapewnienia zgodności z wymogami prawnymi i faktycznymi umów o dofinansowanie do korzystania z IB zakupionej w ramach projektów zewnętrznych wymagane jest uzyskanie opinii kierownika Działu Planowania i Promocji i zgody kierownika PJO.
14. Wykorzystanie infrastruktury badawczej musi być zawsze zgodne z warunkami zawartej umowy lub wniosku o dofinansowanie.
15. Korzystanie z już posiadanej przez Politechnikę Koszalińską infrastruktury badawczej do realizacji projektów finansowanych z krajowych bądź międzynarodowych programów badawczych podlega formalnym wymogom tychże programów.  
W przypadku kolizji wymogów programowych z niniejszym Regulaminem pierwszeństwo mają zasady programów.

16. Rozporządzenie infrastrukturą badawczą wymaga zgody Senatu Uczelni i ministra właściwego w sprawach Skarbu Państwa w przypadkach określonych przepisami powszechnymi, gdy wartość rynkowa przedmiotu rozporządzenia przekracza równowartość w złotych kwoty 250.000 euro, obliczonej na podstawie średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, według stanu z dnia wystąpienia o zgodę.
17. Zabrania się pracownikom, doktorantom i studentom Politechniki Koszalińskiej udostępniania IB podmiotom zewnętrznym bez zgody Uczelni.

**Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów, studentów i współpracowników Politechniki Koszalińskiej**

**§ 3**

1. Nieodpłatne korzystanie z IB może nastąpić tylko przez pracowników, doktorantów i studentów Politechniki Koszalińskiej do celów prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z przeznaczeniem w projekcie lub zadaniu realizowanym przez Uczelnię, w tym do prac związanych z uzyskaniem stopnia lub tytułu naukowego.
2. Współpracownicy korzystają z infrastruktury badawczej Uczelni nieodpłatnie, jeżeli biorą udział w realizacji zadań na rzecz Politechniki Koszalińskiej na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej i są uprawnieni zapisami tej umowy do nieodpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej Uczelni.
3. Kierownik projektu ponosi odpowiedzialność za racjonalne korzystanie z IB w przypadku realizacji niekomercyjnych projektów naukowo-badawczych.
4. Użytkownik IB zobowiązany jest do szczególnej dbałości o udostępnione mienie pod rygorem zwrotu kosztów napraw uszkodzonego, zagubionego, zniszczonego mienia, zgodnie z obowiązującym prawem powszechnym i regulacjami wewnętrznymi Politechniki Koszalińskiej.

5. W przypadku potrzeby wykorzystania IB przez pracowników innej jednostki, kierownik PJO, w której infrastruktura badawcza została zlokalizowana, wyraża zgodę na korzystanie z danej IB.

W uzasadnionych przypadkach kierownik PJO może wyrazić zgodę na okresowe przeniesienie powierzonych składników IB do innej jednostki w porozumieniu i za zgodą kierownika PJO przejmującej IB. Kierownicy PJO wyznaczają osoby odpowiedzialne za IB ze strony obu jednostek. W momencie przekazania składnika IB każdorazowo sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy. Odpowiedzialność materialna za powierzony składnik IB przechodzi na PJO przejmującą zgodnie z odrębnymi uregulowaniami wewnętrznymi.

6. W przypadku udostępniania IB między PJO Uczelni, rozliczenie następuje na podstawie noty wewnętrznej, uwzględniającej w rozliczeniu wyłącznie poniesione koszty, w tym koszty eksploatacji, zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych, koszty obsługi IB oraz inne koszty bezpośrednie. W rozliczeniu nie uwzględnia się narzutu kosztów ogólnych i wydziałowych/institutowych.

#### **Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Koszalińskiej** **przez podmioty zewnętrzne**

#### **§ 4**

1. IB może być wykorzystywana nieodpłatnie przez przedstawicieli innych niż Politechnika Koszalińska publicznych jednostek naukowych w ramach prowadzenia niekomercyjnych prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, o ile wynika to z zawartych z tymi jednostkami umów o współpracy, a umowa przewiduje wzajemność świadczeń. W innych przypadkach udostępnienie IB innym publicznym jednostkom naukowym na ww. cele wymaga pokrycia kosztów poniesionych przez Uczelnię z tytułu udostępnienia IB z uwzględnieniem elementów, o których mowa w § 4 ust. 7.
2. Infrastruktura badawcza Politechniki Koszalińskiej w przypadkach innych niż wskazane w § 3 pkt 1 może zostać udostępniona odpłatnie podmiotom zewnętrznym, w tym spółkom celowym Uczelni, na podstawie odrębnej umowy.

3. Odpłatne wykorzystanie infrastruktury badawczej odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów zewnętrznych.
4. IB może być udostępniana innym podmiotom do celów badań naukowych i badawczo-rozwojowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. W celu uniknięcia niedozwolonej pośredniej pomocy publicznej konieczne jest stosowanie stawek cennikowych ustalonych w zarządzeniu wewnętrznym Rektora w odniesieniu do wynajmu, użyczenia lub wykorzystania IB lub uzasadnionych stawek kalkulacyjnych, w odniesieniu do świadczenia usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych.
6. Wysokość opłat za udostępnianie IB określa się w PJO w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, w uzgodnieniu z służbami finansowymi Uczelni. Proponowaną wysokość opłat akceptują kierownicy PJO.
7. Wysokość opłat ustala się z uwzględnieniem stawki godzinowej lub dziennej lub za cały okres udostępnienia na podstawie sporządzonego preliminarza kosztów, biorąc pod uwagę w szczególności następujące elementy:
  - koszty amortyzacji lub przewidywany jednostkowy koszt odtworzenia,
  - koszty eksploatacyjne/materiałowe (o ile występują),
  - koszty ubezpieczenia (o ile występują po stronie Uczelni),
  - koszty pośrednie,
  - koszty mediów (w przypadku wykorzystania IB na terenie Uczelni)
  - koszty utrzymania powierzchni (w przypadku wykorzystania IB na terenie Uczelni),
  - koszty obsługi, tj. koszty wynagrodzeń pracowników wraz z pozapłacowymi kosztami pracy (składki ZUS i in.) – w przypadku, gdy konieczna jest także obsługa udostępnianej infrastruktury badawczej przez pracowników Uczelni lub opracowanie uzyskanych wyników,
  - wynagrodzenie Uczelni.

8. Udostępnienie IB na zasadzie odpłatnej może nastąpić po złożeniu przez podmiot zewnętrzny zapytania ofertowego do kierownika PJO właściwego ze względu na lokalizację aparatury badawczej. Po uzyskaniu akceptacji kierownika PJO pomiędzy Politechniką Koszalińską a innym podmiotem zostaje zawarta odpowiednia umowa.
9. Zarządzaniem umową, w tym jej realizacją i rozliczeniem, zajmują się PJO, którym powierzono IB, zgodnie z regulacjami przyjętymi w Uczelni.
10. Przepisy § 4 stosuje się także do pracowników, doktorantów, studentów i współpracowników Politechniki Koszalińskiej występujących jako osoby prywatne chcące wykorzystywać IB do celów innych niż określone w § 3.

**Zasady korzystania z infrastruktury badawczej Politechniki Koszalińskiej**  
**w przypadku realizacji usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych**

**§ 5**

1. Korzystanie z IB do świadczenia usług naukowo-badawczych może się odbywać wówczas, gdy Uczelnia jest podmiotem świadczącym te usługi naukowo-badawcze na podstawie zawartej z podmiotem zewnętrznym umowy lub zlecenia wykonania usługi naukowo-badawczej na rzecz podmiotu zewnętrznego.
2. Świadczenie usług naukowo-badawczych wymaga uruchomienia projektu w systemie budżetowania Uczelni oraz wyznaczenia kierownika projektu, który ponosi odpowiedzialność za wykonywanie umowy, w tym za racjonalne korzystanie z IB Uczelni.
3. W przypadku wykonywania usług naukowo-badawczych na rzecz podmiotów zewnętrznych należy uwzględnić w kalkulacji ceny usługi wynagrodzenie za korzystanie z IB Uczelni.



## **Postanowienia końcowe**

### **§ 6**

1. W sprawach nieujętych w Regulaminie decyzje podejmuje Rektor.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 18 marca 2015 r.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Tadeusz Bohdal

