**ZASADY ROZDZIAŁU ŚRODKOW FINANSOWYCH PROGRAMU ERASMUS+**

**Przyznanych w ramach umowy 2021-1-PL01-KA131-HED-000005544 na działania typu:**

**STA – wyjazdy nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych**

**STT – wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych**

Środki finansowe (Umowa nr: **2021-1-PL01-KA131-HED-000005544**) podlegają ścisłej kontroli i rozdziałowi wg zadań sprecyzowanych w umowie.

1. Ogólna kwota przyznana uczelni z Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności z przeznaczeniem na wyjazdy:
2. STA- nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych wynosi: **12 600 EUR.** W ramach ww. umowy planuje się realizację co najmniej 10 wyjazdów stypendialnych.
3. STT- pracowników w celach szkoleniowych wynosi: **18 900 EUR**. W ramach ww. umowy planuje się realizację co najmniej 15 wyjazdów stypendialnych.
4. Kwotę subwencji przyznanej w ramach ww. umowy rozdziela się pomiędzy zakwalifikowanych do udziału w akcji STA i STT z zachowaniem następujących zasad:

Podstawę naliczenia stypendium stanowi okres pobytu w uczelni/instytucji przyjmującej (potwierdzony w „Indywidualnym programie nauczania/szkolenia). Kwota stypendium obliczona zostanie w następujący sposób: suma iloczynu liczby dni mobilności i stawki dziennej dla danego kraju przyjmującego jako ryczałt na koszty utrzymania oraz ryczałtu na podróż.

Kwota ryczałtu na podróż uzależniona od odległości dzielącej miejsce rozpoczęcia podróży i miejsce docelowe została określona przez Komisję Europejską. W sposób domyślny przez miejsce rozpoczęcia podróży rozumie się miejsce, w którym ma siedzibę instytucja wysyłająca, a przez miejsce docelowe – miejsce, w którym ma siedzibę organizacja przyjmująca. Aby ustalić odpowiedni przedział odległości, beneficjent wskazuje odległość pokonywaną podczas podróży w jedną stronę, obliczoną za pomocą internetowego kalkulatora odległości dostępnego na stronie internetowej – link poniżej.

<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_pl>

1. Ekologiczne środki transportu uznawane przez program Erasmus+ to: autobus, pociąg, rower, carpooling – wspólna podróż osób na tej samej trasie, w tym samym celu (realizacja mobilności Erasmus+), samochodem jednego ze współpasażerów.
2. Dla odpowiedniego przedziału odległości mają zastosowanie kwoty ryczałtu na podróż w zależności od rodzaju podróży (podróż standardowa lub podróż ekologicznymi środkami transportu tzw. „Green Travel”) zgodnie z Tabelą nr.1

**Tabela nr 1: Koszty podróży**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ryczałt na koszty podróży |
| Odległość | Podróż standardowa- kwota  | Podróż ekologicznymi środkami transportuTzw. „Green travel” – kwota  |
| Od 0 do 99 km | 23 EUR na uczestnika | - |
| Od 100 do 499 km | 180 EUR na uczestnika | 210 EUR na uczestnika |
| Od 500 do 1999 km | 275 EUR na uczestnika | 320 EUR na uczestnika |
| Od 2000 do 2999 km | 360 EUR na uczestnika | 410 EUR na uczestnika |
| Od 3000 do 3999 km | 530 EUR na uczestnika | 610 EUR na uczestnika |
| Od 4000 do 7999 km | 820 EUR na uczestnika | - |
| 8000 km lub więcej | 1500 EUR na uczestnika | - |

**Tabela nr 2: Dzienne stawki stypendialne dla pracowników (STA i STT)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | <= 14 dni | > 14 dni |
| **Grupa 1** – Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 (Wyspy Owcze, Szwajcaria, Wielka Brytania) | 180 EUR | 126 EUR |
| **Grupa 2** – Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Niderlandy, Malta, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 5 (Andora, Monako, Państwo Watykańskie, San Marino) | 160 EUR | 112 EUR |
| **Grupa 3** –Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Republika Macedonii Północna, Litwa, Łotwa, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry, Polska | 1. EUR
 | 1. EUR
 |
| Kraje regionu 1-4 i 6-13[[1]](#footnote-1) | 180 EUR | 126 EUR |

1. „Green Travel” nie jest opcją przyznawaną automatycznie. Pracownik wnioskuje do instytucji wysyłającej o przyznanie zwiększonej kwoty ryczałtu na podróż z tytułu „Green Travel”, przedstawiając deklarację, iż większa część podróży w obie strony odbędzie się ww. ekologicznymi środkami transportu (pkt. 3).
2. W przypadku posiadania przez uczelnię wolnych środków wszystkim zakwalifikowanym dofinansowany zostanie dodatkowy jeden dzień na podróż.
3. W przypadku otrzymania dodatkowych środków finansowych z budżetu Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności lub w sytuacji rezygnacji uczestnika z wyjazdu, dofinansowanie zostanie rozdysponowane na kolejne mobilności.
4. Maksymalna liczba mobilności tej samej osoby w kategorii STT wynosi 2 wyjazdy w ramach jednej umowy finansowej.
5. Dopuszcza się możliwość przesunięć środków pomiędzy kategoriami środków STA oraz STT.
6. Wartość stypendium wyrażona jest kwotą brutto.
7. Przedłużanie lub skracanie mobilności będzie rozpatrywane indywidualnie.
8. Dofinansowanie rozlicza się po powrocie pracownika z instytucji przyjmującej. Podstawą określenia rzeczywistego czasu trwania stypendium jest potwierdzenie pobytu wydane przez instytucję przyjmującą. W przypadku otrzymania zwiększonej stawki na koszty podróży w ramach „Green Travel”, pracownik do rozliczenia załącza oświadczenie, w którym potwierdza, iż większą część podróży odbył ekologicznymi środkami transportu oraz bilety, jako dowód wykorzystania niskoemisyjnych środków transportu. W przypadku opcji „carpooling” w ww. oświadczeniu powinna być dodana informacja o współdzieleniu samochodu z innym pracownikiem uczelni.
9. Rozdziału subwencji dokonuje Koordynator Uczelniany Programu Erasmus+.
10. Listy rozdziału subwencji zatwierdza Prorektor ds. Kształcenia.
11. Osoby z orzeczonym stopniem niepełnosprawności będą mogły ubiegać się o dodatkowe środki. Wnioski o dodatkowe fundusze będą składane do Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności. Dodatkowo przyznana kwota dofinansowania będzie rozliczana jako koszty rzeczywiste, czyli wymagające udokumentowania w postaci dowodów finansowych. Warunki przyznania dofinansowania wyjazdów osób niepełnosprawnych – w ramach ww. umowy wraz z wnioskiem oraz formularzem rozliczenia dostępne na stronie internetowej Narodowej Agencji Programu Erasmus+ i Europejskiego Korpusu Solidarności <https://erasmusplus.org.pl/brepo/panel_repo_files/2021/11/02/q3ib5r/zasady-realizacji-wyjazdow-osob-niepelnosprawnych-.pdf>

Koordynator Uczelniany Programu Erasmus+ Prorektor ds. Kształcenia

 Aktualizacja: maj 2022

1. Podział krajów partnerskich na grupy zawarty na str. 33-36 w wersji polskiej Przewodnika Programu Erasmus+ 2021 https://erasmus-plus.ec.europa.eu/sites/default/files/2021-11/2022-erasmusplus-programme-guide\_pl.pdf [↑](#footnote-ref-1)