


Informacje ogólne	
Jednostka prowadząca kierunek:	Wydział Mechaniczny Politechniki Koszalińskiej
Kierunek studiów:	Zarządzanie i Inżynieria Produkcji
Nazwa kursu:	Język angielski
Przynależność do modułu:	Ogólnoakademickie

Forma zajęć	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium	Konwersatorium
Liczba godzin kursu		30				
Liczba punktów ECTS	2					
Sposób zaliczenia	Zaliczenie z oceną					

KARTA KURSU							
Informacje ogólne o kursie							
Jednostka realizująca:		Studium Języków Obcych					
Katedra/Zakład:		Studium Języków Obcych					
Osoba odpowiedzialna dydaktycznie:		mgr Joanna Patan					
Profil studiów:		ogólnoakademicki					
Forma studiów:		stacjonarne					
Poziom kształcenia:		Poziom I					
Semestr:		1					
Kod kursu:							
Język wykładowy:		polski					
Rodzaj kursu:		obowiązkowy					
Forma zajęć:			x				
		W	W+Ć	Ć	L	P	S
Cel/-e kursu							
1	Rozwój umiejętności stosowania języka angielskiego na poziomie biegłości językowej B2 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie z rozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalną rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi – w szerokim zakresie tematów z uwzględnieniem studiowanej dyscypliny – formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne i pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań”.						
Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i innych kompetencji							
1	Student przystępujący do kursu powinien wykazać się kompetencjami językowymi na poziomie biegłości językowej B1 Rady Europy: „osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą znanych jej spraw i zdarzeń typowych dla pacy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane bądź ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany”.						
Efekty kształcenia dla kursu (EKP)							
Wiedza:							Odniesienie do modułowych efektów kształcenia (EKM)
Umiejętności:							
EKP1	Student demonstruje wystarczający zakres środków leksykalnych, aby, z pewnym dopuszczalnym wahaniami wyrażać swoje myśli na tematy ogólne i zawodowe, choć ograniczenia słownikowe mogą powodować powtórzenia i trudności ze sformułowaniem bardziej rozbudowanych wypowiedzi.						M1A_U01
EKP2	Student kontroluje stosowanie struktur gramatycznych, zdarzające się błędy nie powodują nieporozumień komunikacyjnych.						M1A_U01
EKP3	Student stosuje odpowiednie do kontekstu rejestry językowe jak i wyraża istotne funkcje językowe w dziedzinach swoich zainteresowań.						M1A_U01
EKP4	Student wykazuje się elastycznością w interakcjach językowych, planuje i rozwija temat wypowiedzi w logicznie i językowo spójny sposób.						M1A_U01
EKP5	Student potrafi napisać spójne, zrozumiałe i szczegółowe teksty na tematy ogólne i związane ze studiowaną dziedziną, czytelnie przekazując informacje. Potrafi skutecznie argumentować, opisywać zjawiska i procesy oraz sporządzić notatkę ze słuchu lub lektury ze swojej dziedziny.						M1A_U01
EKP6	Student jest w stanie czytać ze zrozumieniem oryginalne teksty obcojęzyczne z uwzględnieniem studiowanej dziedziny oraz dokonać ich streszczenia i analizy treściowej.						M1A_U01
EKP7	Student formułuje przejrzyste, spójne i zrozumiałe wypowiedzi ustne na tematy ogólne i zawodowe. Potrafi zaplanować i przedstawić prezentację dotyczącą zagadnień studiowanej dyscypliny.						M1A_U01
EKP8	Student potrafi zrozumieć dłuższe wypowiedzi i wykłady. Jest w stanie wychwycić główne tezy wypowiedzi jak i szczegółowe informacje.						M1A_U01
Kompetencje społeczne:							
EKP9	Student wykazuje się umiejętnością efektywnego uczenia się: jest w stanie określić własne potrzeby i cele, ma świadomość swoich słabych i mocnych stron, organizuje pracę własną oraz jest w stanie ocenić swoje postępy. Student posiada znajomość efektywnych strategii i technik uczenia się.						M1A_K01
EKP10	Student wykazuje umiejętność pracy w zespole, postrzega, słucha i uznaje poglądy i stanowiska odmienne od własnych.						M1A_K01

Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordynator KRK	Przewodniczący Rady Programowej Kierunku
_____	_____	_____
Podpis	Podpis	Podpis

Treści programowe			
Forma zajęć	Tematyka zajęć (bloku zajęć)	Liczba godzin	Powiązanie z efektem kształcenia dla kursu (symbol EKP)
C1	Powtórzenie czasów teraźniejszych – ćwiczenie poprawnego stosowania Present Simple, Present Continuous, Present Perfect. Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych, mówionych. i graficznych dotyczących mediów społecznościowych, przyjaźni i spotkań z przyjaciółmi. Tworzenie narracji dotyczących przyjaźni. Ćwiczenie umiejętności dyskusji i negocjacji w celu grupowego wykonania zadania. Wprowadzenie i ćwiczenie słownictwa dotyczącego zakupów, powtórzenie stosowania czasowników statycznych wyrażające stany, myśli i uczucia.	5	EKP1-EKP10
C2	Pismne i ustne wyrażanie opinii na tematy wpływu Internetu na życie codzienne, mediów społecznościowych, zakupów modnych i luksusowych towarów. Ćwiczenie identyfikacji słów kluczowych w tekście mówionym. Ćwiczenie efektywnego pisania tekstów nieformalnych dot. mediów społecznościowych. Poprawne stosowanie przyrostków rzeczownikowych.	5	EKP1-EKP10
C3	Powtórzenie czasów przeszłych – ćwiczenie poprawnego stosowania Past Simple, Past Continuous, Past Perfect. Ćwiczenie płynnego przedstawianie uporządkowanych faktów dotyczących niefortunnnych doświadczenia i zdarzeń w przeszłości. Poprawne stosowanie spójników i wyrażen czasowych.	5	EKP1-EKP10
C4	Ćwiczenie rozumienia istoty spójności językowej tekstu – stosowanie zaimków i okoliczników czasu. Ćwiczenie umiejętności użycia przysłówków wyrażających opinie oraz form wyrażania zainteresowania. Tworzenie pisemnych narracji prawidłowo skonstruowanych pod względem spójności treściowej.	5	EKP1-EKP10
C5	Ćwiczenie poprawnego stosowania słownictwa dotyczącego wyzwań i sukcesów w życiu codziennym. Poprawne wyrażanie umiejętności i możliwości w przeszłości, teraźniejszości i przyszłości. Stosowne do kontekstu zyskiwanie ze źródeł pisanych oraz ustne przekazywanie informacji o sprawnościach i umiejętnościach w pracy, tworzenie narracji o sukcesach. Ćwiczenie wyrażania pozwolenia, możliwości i konieczności.	5	EKP1-EKP10
C6	Efektywne stosowanie rzeczownikowych fraz złożonych. Uzyskiwanie informacji szczegółowych i ogólnych z tekstów pisanych dotyczących stresu i napięć. Ćwiczenie poprawnego użycia przymiotników złożonych. Uzyskiwanie i płynne przedstawianie klarownych, uporządkowanych instrukcji. Ćwiczenie pisemnego wyrażania opinii i ich uzasadnień.	5	EKP1-EKP10
SUMA GODZIN		30	
Metody osiągania założonych efektów kształcenia			
1	Gry dydaktyczne, metoda projektu, prezentacje.		
2	Ćwiczenia oparte na pracy z tekstem pisany i mówionym, pracy w grupach, dyskusjach (dyskusja okrągłego stołu, dyskusja panelowa, dyskusja wielokrotna), nieformalnych rozmowach.		
3	Odgrywanie ról, ćwiczenia typu 'drama'.		
4	Krótkie wykłady informacyjne, metody heurystyczne (burza mózgów, rozwiązywanie problemów, formułowanie i sprawdzanie hipotez).		
Sposoby oceny			
L.p.	Oznaczenie efektów kształcenia dla kursu (EKP)	Sposób weryfikacji efektów kształcenia	Zasady oceny
1	EKP1, EKP2, EKP3, EKP4, EKP6, EKP7, EKP8	Pisemny test zaliczeniowy	Ocena dostateczna - 60-67%; dostateczna plus - 68-74; dobra - 75-82%; dobra plus - 83-89%; bardzo dobra 90-100%
2	EKP1, EKP2, EKP3, EKP4, EKP4, EKP7	Wypowiedź ustna (prezentacje, rozmowa z lektorem)	Ocena niedostateczna: brak zrozumienia polecenia i brak komunikacji językowej. Ocena dostateczna, dobra, bardzo dobra - zależna od poziomu kompetencji komunikacyjnej dla osiągnięcia celów wypowiedzi, z uwzględnieniem zakresu stosowania systemów językowych (gramatyki, leksyki, wymowy).
3	EKP9, EKP10	Praca indywidualna i w zespole	Ocena oparta na obserwacji samodzielnej pracy studenta oraz jego interakcji z grupą.
Obciążenie pracą studenta			
L.p.	Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
1	Godziny w formie zorganizowanej.	30	
2	Przygotowanie do zajęć.	10	
3	Prezentacja, projekt.	3	
4	Konsultacje.	1	
5	Przygotowanie do testu zaliczeniowego.	4	
6	Test zaliczeniowy.	2	
SUMA GODZIN		50	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA KURSU		[2] ECTS	
w tym liczba ECTS dla zajęć z udziałem nauczyciela akademickiego		1,44	
w tym szacunkowo dla zajęć praktycznych		2	
Literatura podstawowa			
1	<i>Navigate B1+ Intermediate; Rachael Roberts, Heather Buchanan, Emma Pathare; wyd. Oxford University Press</i>		
Literatura uzupełniająca			
1	<i>English Grammar in Use; R. Murphy; wyd. Cambridge University Press</i>		
2	<i>Prasa anglojęzyczna, materiały ze źródeł elektronicznych</i>		
3	<i>Materiały własne lektora</i>		
Imię i nazwisko, stopień, tytuł naukowy	Lektorzy i wykładowcy SJO		
Adres e-mail:			
Tel. kontaktowy:			

Autor Treści Kursu	
 _____ Podpis	
Osoba Odpowiedzialna Dydaktycznie	Koordinator KKK