



LEX w kilku krokach

Podręczny przewodnik użytkownika

LEX

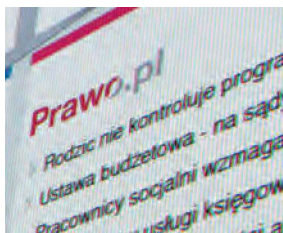
Najwyższy standard
wiedzy prawnej



Pełne wsparcie

Oferujemy pełne wsparcie w zakresie korzystania z LEX-a w dogodnych formach:

- » Bezpłatnych szkoleń online,
- » Indywidualnych konsultacji telefonicznych,
- » Filmów instruktażowych i informacji dostępnych na stronie: pomoc.wolterskluwer.pl



Prawo.pl

Prawo.pl to serwis informacyjny w pełni zintegrowany z LEX-em. Portal zawiera codzienne wiadomości prawne w postaci artykułów, wywiadów i felietonów. Zespół dziennikarzy Prawo.pl publikuje swoje artykuły w ramach kilku sekcji tematycznych m.in.: Prawnicy i sądy, Podatki, Kadry i BHP, Prawo w biznesie, Samorząd i administracja, Zdrowie, Oświata.



Najszybsza na rynku aktualizacja

Błyskawiczna aktualizacja dokumentów ma ogromne znaczenie przy dużej zmienności prawa.

Akty prawne trafiają do systemu LEX już **2-3 godz. po publikacji urzędowej.**

www.LEX.pl

Jak zalogować się do LEX-a?

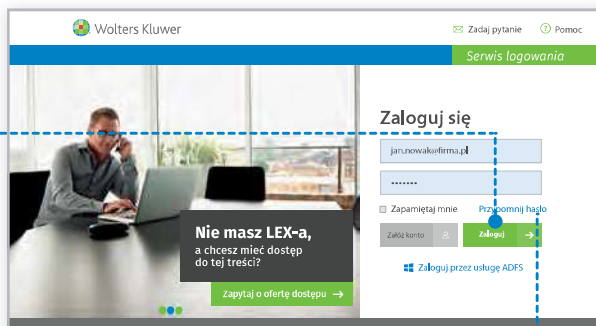
Istnieje kilka sposobów logowania do LEX-a w zależności od posiadanej wersji dostępu. W przypadku wersji online logowanie za pomocą loginu i hasła gwarantuje dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu.

A

Logowanie przez login i hasło na stronie: logowanie.lex.pl

► Należy wpisać indywidualny login i hasło, następnie kliknąć ikonę: **Zaloguj**.

► W przypadku braku loginu i hasła, należy zwrócić się do swojego administratora LEX.



B

Co należy zrobić, gdy zapomnisz hasła?

► Na stronie logowania należy wybrać opcję **Przypomnij hasło**, a następnie postępować zgodnie z wyświetloną instrukcją.

Zmiana hasła

Proszę podać swój adres e-mail używany podczas logowania się do serwisu i potwierdzić. Na podany adres zostanie wysłana wiadomość pozwalająca ustawić nowe hasło.

Adres e-mail

Przejdź na stronę główną
Potwierdź

Po zalogowaniu posiadane produkty Wolters Kluwer Polska wyświetlą się na liście **Moje produkty**.



► Po kliknięciu ikony **LEX** następuje automatyczne przekierowanie do serwisu.

Zawsze aktualne newsy prawne

Bezpośrednie linki do najważniejszych informacji dla profesjonalistów. Ponadto:

- ▶ Wiadomości branżowe z serwisu informacyjnego Prawo.pl;
- ▶ Cotygodniowe newslettery tematyczne;
- ▶ System alertów wysyłający powiadomienia na skrzynkę mailową.

Szeroki wybór pulpitów dedykowanych

Szybki dostęp do najistotniejszych informacji dla konkretnych specjalistów już na ekranie startowym LEX-a. Pulpity zawierają treści dostosowane do bieżących zmian w prawie, np. pulpit dotyczący reformy KPC, czy specyficznych potrzeb m.in. księgowych, kadrowych, specjalistów BHP i ochrony środowiska, pracowników samorządów, oświaty czy studentów.

The screenshot displays the LEX-a home interface. At the top, there's a navigation bar with 'Zadaj pytanie', 'Instytucje', 'Smarteca', 'LEX Documento', and 'Klęcos'. The main header features the LEX logo, a search bar with 'LEXSearch - szukaj słów, pojęć, sygnatur...', the date '2019-08-07', the language 'PL', and a search button 'Szukaj'. A 'Zaawansowane' filter is also visible. Below the header, there are several content blocks: 'Prawo.pl' with a 'TEMAT DNIA' badge, 'Kodeksy' (Codebooks), 'Nowe Komentarze i publikacje / Komentarze', and 'Ustawy podatkowe' (Tax laws). A 'Mój pulpit' (My dashboard) dropdown menu is open, listing various specialized dashboards like 'Pulpit akademicki', 'Pulpit bankowy', 'Pulpit BHP', etc. On the right side, there's a 'Wprowadzenie' (Introduction) section with icons for 'Ustawienia' (Settings) and 'Wyloguj się' (Logout). A 'Wylogowanie, przywracanie ostatniej sesji, i inne opcje dostępne są po wybraniu ikony' (Logout, restore last session, and other options available after selecting the icon) message is also present.

Wiarygodne treści autorskie

LEX to nie tylko kompletny i nieustannie aktualizowany zbiór prawa i orzecznictwa. To także treści autorskie tworzone z myślą o profesjonalistach, tj.: komentarze do ustaw, systemy prawa, monografie czy linie orzecznicze. Dodatkowo integralną częścią serwisu jest bogaty program szkoleń merytorycznych.

Bieżące wsparcie ekspertów

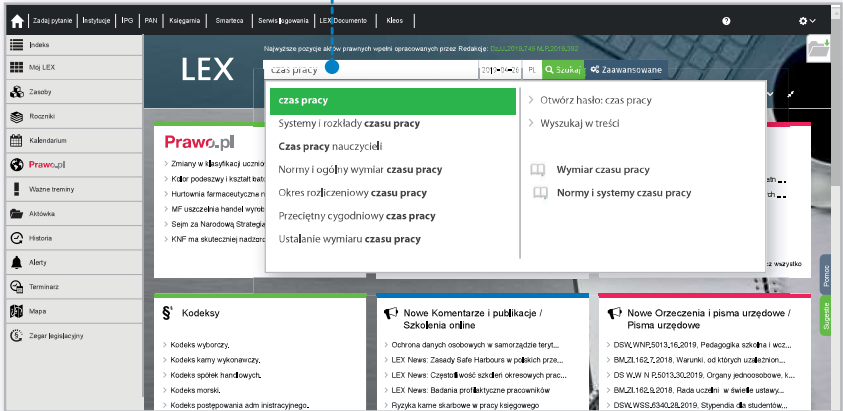
Konsultacje e-mailowe i telefoniczne indywidualnych problemów z gwarancją odpowiedzi przygotowanej przez doświadczonych ekspertów. Ponadto stały dostęp do największej bazy praktycznych odpowiedzi i rozwiązań problemów.

UWAGA: Wygląd strony startowej LEX-a i dostępne kategorie dokumentów mogą różnić się w zależności od posiadanej wersji programu.

Jak szybko wyszukać potrzebny akt prawny?

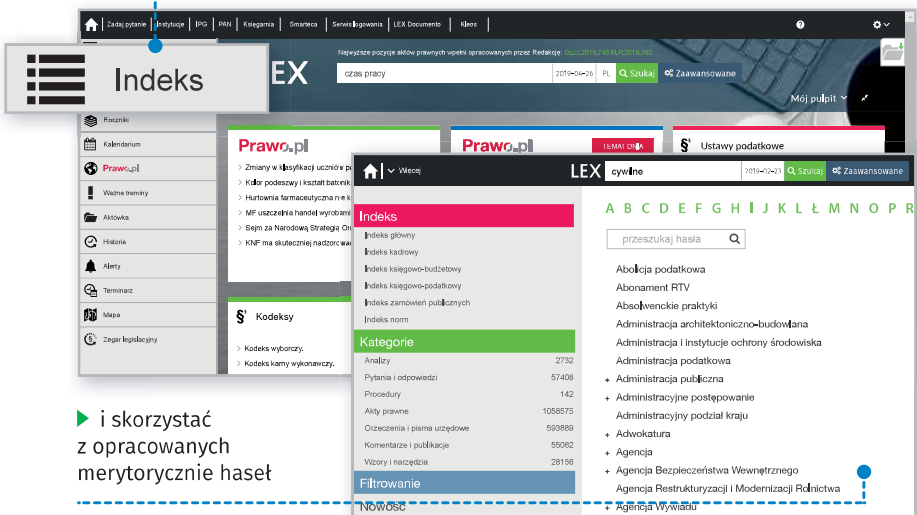
A

- ▶ W pasek wyszukiwarki LEX Search należy wpisać zagadnienie, słowo lub skrót poszukiwanego aktu prawnego, a następnie nacisnąć **Enter** lub przycisk **Szukaj**. Można też skorzystać z wyświetlonej podpowiedzi kontekstowej.



B

- ▶ Aby znaleźć akty prawne regulujące dane zagadnienie, można też użyć opcji **Indeks**



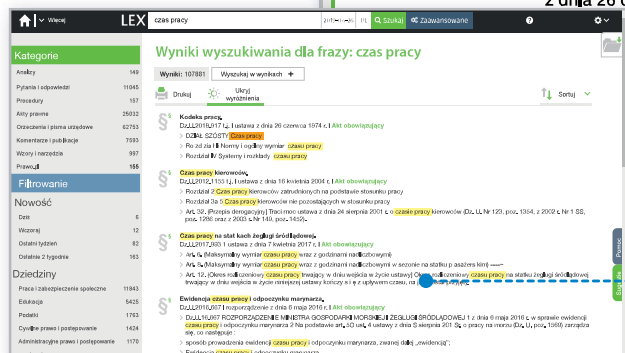
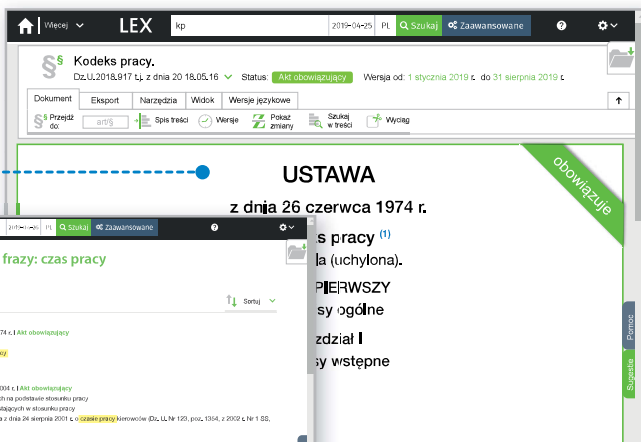
- ▶ i skorzystać z opracowanych merytorycznie haseł

PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA: W zależności od posiadanych pakietów istnieje możliwość skorzystania z indeksu dedykowanego, np. księgowo-podatkowego, kadrowego czy zamówień publicznych.



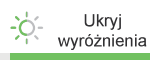
System wyświetli szukany akt prawny:

▶ Bezpośrednio ...



◀ ... albo jako pozycję na liście wyników wyszukiwania

PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA: Wyróżnienia oznaczone żółtym tłem można wyłączyć, klikając **Ukryj wyróżnienia**.



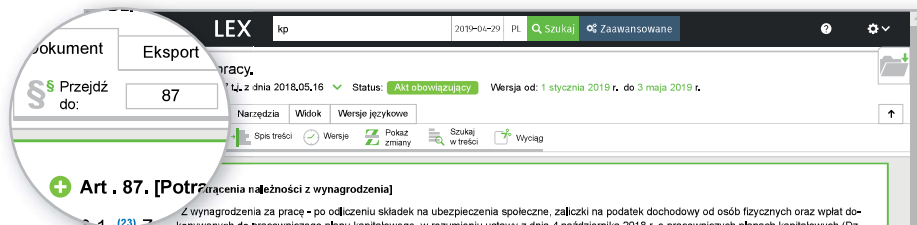
WARTO WIEDZIEĆ - wyszukiwarka LEX Search precyzyjnie odnajduje:

- ▶ zagadnienia i instytucje prawne;
- ▶ powszechnie stosowane skróty dla kodeksów i aktów prawnych (np. kp, kc, kk, kpa, vat, pit, cit);
- ▶ potocznie używane nazwy np. ustawa sektorowa, PPK, ustawa deweloperska, konstytucja biznesu;
- ▶ synonimy (e-doręczenia, e-podpis, split payment, becikowe, adopcja);
- ▶ miejsca publikacji aktów i sygnatury orzeczeń (np. Dz.U.2018.917, III PK 110/17);
- ▶ oraz zapewnia szybkie dotarcie do autorskich treści LEX-a (np. komentarze, monografie, linie orzecznicze, procedury, pytania i odpowiedzi, wzory, szkolenia online).

A

Jak znaleźć daną jednostkę redakcyjną aktu?

- ▶ W akcie prawnym w polu **Przejdź do** należy wpisać numer artykułu/paragrafu i nacisnąć **Enter**.



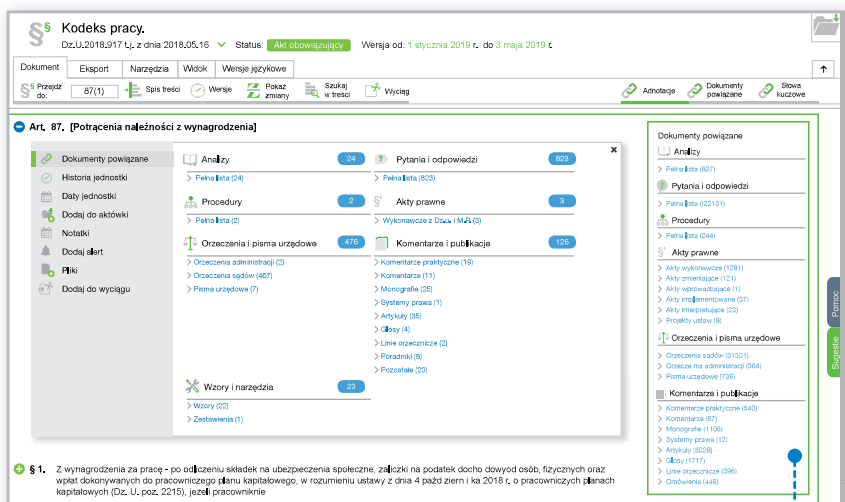
PRAKTYCZNA WSKAZÓWKA: Dla indeksów górnych należy wpisać liczbę z indeksu w nawiasie okrągłym bezpośrednio po numerze artykułu.



B

Jak znaleźć dokumenty powiązane z danym przepisem?

- ▶ Aby dotrzeć do dokumentów powiązanych z daną jednostką redakcyjną np. **orzeczeń, komentarzy** lub **linii orzeczniczych**, należy kliknąć ikonę **+** znajdującą się przy wybranej jednostce redakcyjnej aktu. System wyświetli **listę dokumentów powiązanych**.



- ▶ Dodatkowo możliwe jest wyświetlenie wszystkich dokumentów powiązanych do całego aktu (np. listy aktów wykonawczych) dostępnych w prawym menu.

C

Jak sprawdzić, kiedy konkretny artykuł aktu był zmieniany?

► Pracując z jednostką podstawową aktu, należy kliknąć znajdujący się przy niej znak **+**, a następnie opcję **Historia jednostki**.

► Brak opcji **Historia jednostki** oznacza, że dany przepis nie był zmieniany od tekstu pierwotnego.

◀ System wyświetlił informację o wszystkich zmianach jednostki od tekstu pierwotnego lub dodania jej do aktu.

◀ Widok zmian legislacyjnych na wybranym artykule.

D

Jak szybko skopiować lub wydrukować wybrany fragment aktu prawnego?

► Należy zaznaczyć interesujący fragment tekstu, kliknąć prawym przyciskiem myszy, a następnie wybrać opcję **Kopiuj** lub **Drukuj**.

Kopiuj Ctrl+C

Wyszukaj „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik...” w Google

Drukuj... Ctrl+P

Zbadaj Ctrl+Shift+I

PRAKTYCZNA WSKAZÓWKĄ: Drukowanie wybranych jednostek możliwe jest za pomocą opcji **Wyciąg** dostępnej po kliknięciu ikony „Plusa” **+** przy danej jednostce redakcyjnej. Pozwala on stworzyć nowy dokument składający się z wybranych jednostek redakcyjnych aktu prawnego. Dokument można zapisać, wydrukować lub przestać mailem.

A

Jak zawęzić listę orzeczeń?

► Należy wybrać odpowiedni filtr znajdujący się w lewym menu lub wyszukać słowo lub frazę w treści orzeczeń.

Kategorie

Orzeczenia i pisma urzędowe 2481

Filtrowanie

Nowość

Ostatni tydzień 3

Ostatnie 2 tygodnie 6

Aktualność

aktualne

405

29

2428

440

2041

Tezy

Dokumenty z tezami 440

Dokumenty bez tez 2041

Treść

2428

53

1288

321

302

271

185

Sąd / organ

Wojewódzkie sądy administracyjne 1288

Sąd Najwyższy 321

Sądy okręgowe 302

Naczelny Sąd Administracyjny 271

Sądy apelacyjne 185

Dokumenty powiązane z daną jednostką

Wyniki: 2481 Wyszukaj w wynikach +

Drukuj

III AIA 131/18, Postępowanie opowalcze w przedmiocie decyzji ZUS jako sprawa cywilna, LEX nr 2674811 – wyrok z dnia 11 października 2018 r.

TEZA I aktualna

Od momentu wniesienia odwołania do sądu powozecznego sprawa wchodziła przez ubieżony zasąd wiodowych tej kategorii spraw (art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 13 października 1990 r. o sys. poz., 1778 z późn. zm., w związku z art. 1 k.p.c.).

I ACA 447/18, Przesłanka dopuszczenia dowodu z opinii innego biegłego – Wyrok Sądu Apela. LEX nr 2574897 – wyrok z dnia 27 września 2018 r.

TEZA I aktualna

Sprawa o dotacje w trybie art. 80 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z cywilnych i mogą być rozstrzygane przez sądy powszechne.

I SK O 20/18, Zawiązek w postępowaniu administracyjnym – Wyrok Wojewódzkiego LEX nr 2632567 – wyrok z dnia 2 sierpnia 2018 r.

TEZA I aktualna

Aby zastosować art. 66 § 3 k.p.c. i zwrócić podanie wnoszącemu organ administracji publicznej zo jest sprawą w rozumieniu art. 1 k.p.c.

I UK 55/17, Dopuszczalność drogi sądowej, Istota sprawy cywilnej, Niedopuszczalność drog LEX nr 2608655 – postanowienie z dnia 10 kwietnia 2018 r.

TEZA I aktualna

1. Dopuszczalność drogi sądowej to podstawa przesłanka możliwości domaganie się ochrony p unieramienia reakcja zgłoszenia ochrony przez sądy. Niedopuszczalność drogi sądowej wystąpi, go: 1. art. 2 k.p.c. – do do jej rozpoznania właściwy jest inny organ wskazany w ustawie.

2. Istota sprawy cywilnej wiąże się z równopowierzeniem stron występujących w procesie. Ustan

Możliwość zawężenia listy orzeczeń według wybranego słowa lub frazy.

Możliwość wyboru orzeczeń tezowych lub nietezowych.

Możliwość zawężenia listy orzeczeń wydanych przez dany sąd, np. Sąd Najwyższy

B

Jak wyszukać orzeczenie według sygnatury?

Indeks

Moj LEX

Zasoby

Najwyższe pozycje aktów prawnych w pełni opracowanych przez Redakcję: DoU.2018.118 t.j., MLP.2018.48

LEX | I UK 233/09

2019-01-23 PL Szukaj Zaawansowane

► Należy wpisać sygnaturę orzeczenia i nacisnąć **Enter** lub przycisk **Szukaj**.

C

Jak dotrzeć do orzeczeń cytowanych i cytujących?

Bezpośrednio z treści orzeczenia mamy dostęp do wszystkich dokumentów z nim powiązanych.

► **Orzeczenia cytowane**, czyli przytoczone w treści przeglądanego orzeczenia.

► **Orzeczenia cytujące**, czyli takie, które powołują w swojej treści przeglądane orzeczenie.

Wyroki

Sądu Najwyższego

z dnia 22 lipca 2010 r.

I UK 233/09

Dokumenty powiązane

- Analizy
- Prace naukowe
- Procedury
- Prace naukowe
- Albo zmian

Orzeczenia i pisma urzędowe

- Orzeczenia cytowane (6)
- Orzeczenia cytujące (917)

1. Zaskarżenie art. 208 § 2 k.p.c., w związku z art. 391 k.p.c., może stanowić przesłankę podważenia skargi karnym, gdy ustanowienie zaskarżonego wyroku nie obejmuje wyjątków honorowych. Determinacja honoracyjnych bądź zarządca o zmianie skargi, która umożliwia kontrolę kasacyjną.

2. Jeśli sąd odwoławczy, odwołując wyrok, opiera na podstawie materiału zgromadzonego miał przedstawić okoliczności ustalenia. Wystarczy przyjąć jednoznacznie stwierdzić, że przy

3. Sąd Najwyższy miał przedstawić do uwzględnienia okoliczności konstatacji, że zażalenie albo innego rodzaju skargi przynosiła skarga. Nie może także wskazywać skądinąd w przytoczeniu orzeczenia. Może mogłyby być wskazane przy wywołaniu zaskarżonego orzeczenia okoliczności, które w ramach tej postępowania, na której się opiera, odnoszą się jedynie do

A

Jakiego rodzaju dokumenty praktyczne znajdują się w serwisie?

Oprócz bogatego zbioru dokumentów urzędowych oraz autorskich, tj. komentarze i monografie, LEX zawiera szereg dokumentów praktycznych ułatwiających codzienną pracę. Dostęp do nich uzależniony jest od posiadanego pakietu produktów. Przykładami takich dokumentów są:

► **Komentarze praktyczne**, czyli autorskie opracowania kluczowych zagadnień pisane na zamówienie przez ekspertów i praktyków.

► **Linie orzecznicze**, czyli gotowe analizy orzeczeń, wskazujące główne poglądy lub dominujące trendy w kontrowersyjnych sprawach. Zawierają opis problemu oraz podsumowanie opracowane przez specjalistów.

► **Pytania i odpowiedzi**, czyli stale aktualizowana i rozbudowywana baza pytań i od powiedzi ekspertów z analizowanego zakresu tematycznego.


The screenshot shows the LEX website interface. At the top, there is a search bar with the text 'LEX Search - szukaj: słów, pojed. sygnatur...' and a search button labeled 'Szukaj'. Below the search bar, the main heading is 'Czas pracy' with a sub-heading 'Zobacz też: Dni wolne od pracy'. The search results show 5749 results. The left sidebar contains a 'Kategorie' section with a list of categories and counts, and a 'Filtrowanie' section. The main content area displays a list of search results, including 'Kodex pracy', 'Szczególne rozwiązania związane z ochroną miejsc pracy', 'Rehabilitacja zawodowa i społeczna oraz zatrudnianie osób niepełnosprawnych', 'Oleksyn Magdalena, Czas pracy', 'Czy praca nadliczbowa może przypadać między dobowi pracownikami?', 'Sobieska Maria, Planowanie i ustalanie harmonogramów czasu pracy', 'Stępnik Joanna, Rekompensata pracy w godzinach nadliczbowych czasem wolnym od pracy bez wniosku pracownika', and 'Zatrudnienie pracowników tymczasowych'.

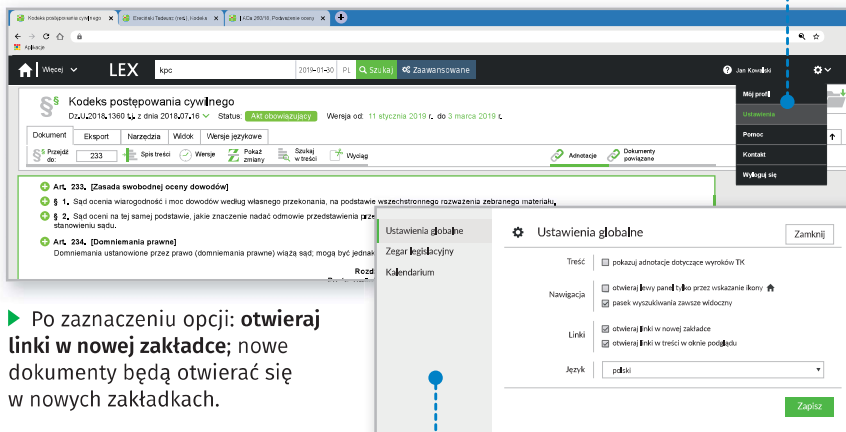
► **Szkolenia online**, umożliwiając zdobycie specjalistycznej wiedzy w przyjaznej formie. Prowadzone są przez ekspertów w danych dziedzinach, którym podczas webinarów można zadawać pytania. Nagrania z wykładów tworzą bazę szkoleń online, z której można skorzystać w dogodnym dla siebie czasie, a uczestnicy mają możliwość zdobycia certyfikatu z wybranych szkoleń.

► **Procedury**, czyli interaktywne schematy prezentujące krok po kroku scenariusze przebiegu postępowań, terminy na dokonanie określonych czynności, potencjalne reakcje innych uczestników. Kluczowe kroki procedur opatrzone są praktycznymi wskazówkami ze wskazaniem podstawy prawnej, orzecnictwa i innych dokumentów powiązanych.

A

Jak pracować z kilkoma dokumentami w osobnych zakładkach (kartach) przeglądarki?

► Aby mieć łatwy podgląd do kilku dokumentów w osobnych zakładkach, należy wybrać ikonę  i opcję **Ustawienia**



Po zaznaczeniu opcji: **otwieraj linki w nowej zakładce**; nowe dokumenty będą otwierać się w nowych zakładkach.

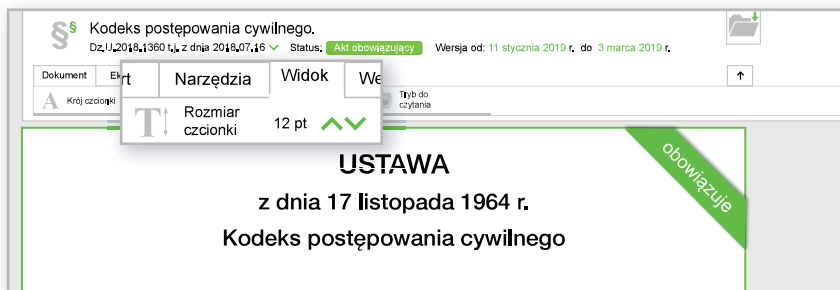
PRAKTYCZNA WSKAZÓWKĄ:

Aby uzyskać szybki podgląd przywołanych (linkowanych) aktów lub orzeczeń w treści przeglądanej dokumentu, należy zaznaczyć opcję: **otwieraj linki w treści w oknie podglądu**.

B

Jak powiększyć czcionkę w przeglądanych dokumentach?

► Wielkość czcionki można ustawić w otwartym dokumencie w zakładce **Widok**. Zmiana zostanie zachowana dla wszystkich dokumentów.



USTAWA
z dnia 17 listopada 1964 r.
Kodeks postępowania cywilnego

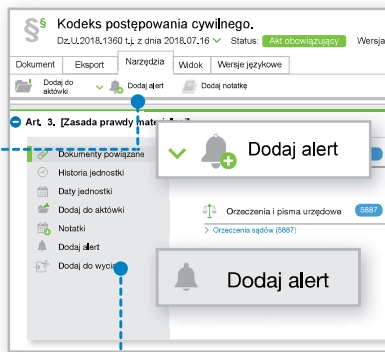
A

Jak ustawić powiadomienia o zmianach przepisów lub o nowych dokumentach wykładni?

Alerty informują pocztą elektroniczną o zdarzeniach dotyczących wybranego dokumentu. Dostępne są dla aktów prawa powszechnego, europejskiego i resortowego.

► Powiadomienia o zmianach aktu prawnego oraz o nowych projektach (w przypadku ustaw) można ustawić w zakładce **Narzędzia**, wybierając opcję: **Dodaj alert**.

► Powiadomienia o zmianach jednostki redakcyjnej oraz o nowych orzeczeniach, komentarzach, liniach orzeczniczych można ustawić, wybierając ikonę **+**, a następnie opcję: **Dodaj alert**.



B

Jak szybko znaleźć akty prawne wchodzące w życie w wybranym przedziale czasowym?

► **Kalendarium** udostępnia informacje o zmianach w prawie w wybranej dacie lub zakresie dat.

▼ Możliwość wyboru odpowiedniej kategorii.



Wydarzenia

Ogłoszenie	524
Węgiele w życie	277
Zmiana	81
Utrata mocy	191

Kategorie

Akty prawne	1070
Dz.U. i M.P.	18
Dzienniki UE	21
Dzienniki resortowe	8
Dzienniki wojewódzkie	1023

Filtrowanie

Nowość	
Data	525
Wczoraj	5
Ostatni tydzień	530

Kalendarium

Wyniki: 1070 | Wyszukaj w wynikach +

Drukuj

Sortuj

dzisiaj < >

sty 2019

pon.	wt.	śr.	czw.	pt.	sob.	niedz.
31	01	02	03	04	05	06
07	08	09	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	01	02	03
04	05	06	07	08	09	10

dzisiaj wczoraj

w tym tygodniu

w tym miesiącu

w tym roku

zastosuj

► Możliwość wyboru zakresu czasowego lub dowolnego dnia.

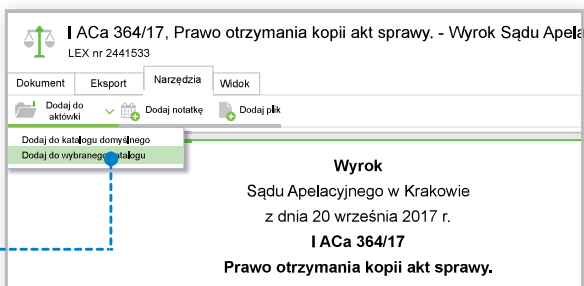
C

Jak gromadzić dokumenty z LEX-a istotne dla konkretnej sprawy?

W zależności od posiadanego dostępu możemy pracować z Aktówką lub LEX Cloud.

Aktówka pozwala zgromadzić własny zbiór dokumentów odnalezionych w LEX-ie, np. orzeczenia, komentarze, artykuły z czasopism. Natomiast **LEX Cloud** posiada dodatkowe funkcjonalności takie jak: dodawanie własnych plików (Word, PDF) oraz udostępnianie swoich katalogów innym użytkownikom.

► Przeglądane dokumenty dodajemy poprzez wybranie zakładki **Narzędzia**, następnie rozwijamy menu przy ikonie i wybieramy opcję: **Dodaj do wybranego katalogu**.

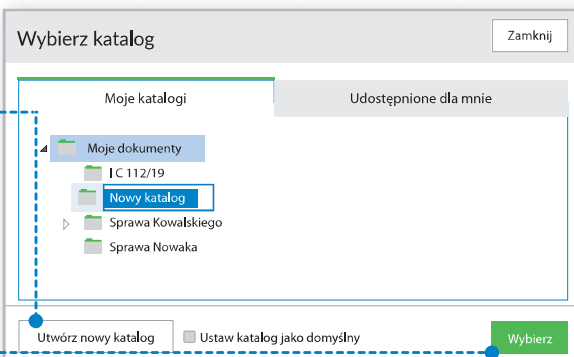


► W dalszym kroku:

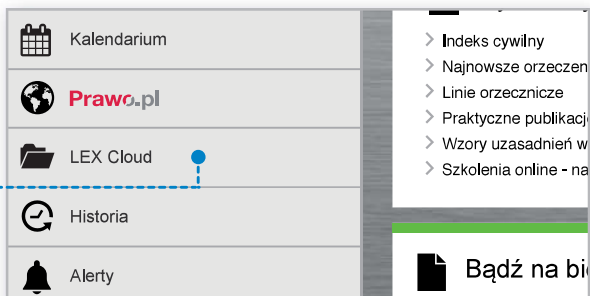
1. Klikamy **Utwórz nowy katalog**.

2. Nazywamy katalog i potwierdzamy **Enter**.

3. Klikamy **Wybierz**.

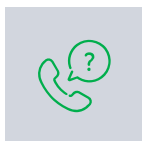


► Zgromadzone dokumenty dostępne są w **LEX Cloud (Aktówce)** w utworzonym katalogu.



LEX – jesteśmy zawsze do Twojej dyspozycji

W przypadku dodatkowych pytań z obsługi systemu LEX zachęcamy do kontaktu:



Infolinia

801 04 45 45



Szkolenia

Pełna oferta szkoleń – zarówno online, jak i telefonicznych – znajduje się na stronie

www.szukolenia.LEX.pl



Wolters Kluwer

Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o.
ul. Przyokopowa 33
01-208 Warszawa
PL-poczta@wolterskluwer.com
www.wolterskluwer.pl