

Instrukcja korzystania ze szkolenia BHP

Adres serwera logowania: <http://nastudia.net/>

Użytkownik: bhp2016.nazwisko.imię (bez polskich znaków, małe litery)

Hasło: (otrzymane hasło)

Użytkownicy z podwójnym nazwiskiem logują się następująco:

bhp2016.nazwisko1-nazwisko2.imię (bez polskich znaków, małe litery)

Logowanie do szkolenia na przykładzie szkolenia dla pracowników administracyjnych.



Rys.1. Przykładowe okno platformy po zalogowaniu.



Po zalogowaniu się do platformy, wybieramy zaznaczony na czerwono link do **BHP dla pracowników administracyjnych**, znajdujący się w prawym dolnym rogu.

KURSY (1)			
Lp.	Nazwa kursu	Status ukończenia	Status zaliczenia
1	BHP nauczyciele akademicy	nierozpoczęty	nieznany

[Kalendarz](#) [Powrót](#)

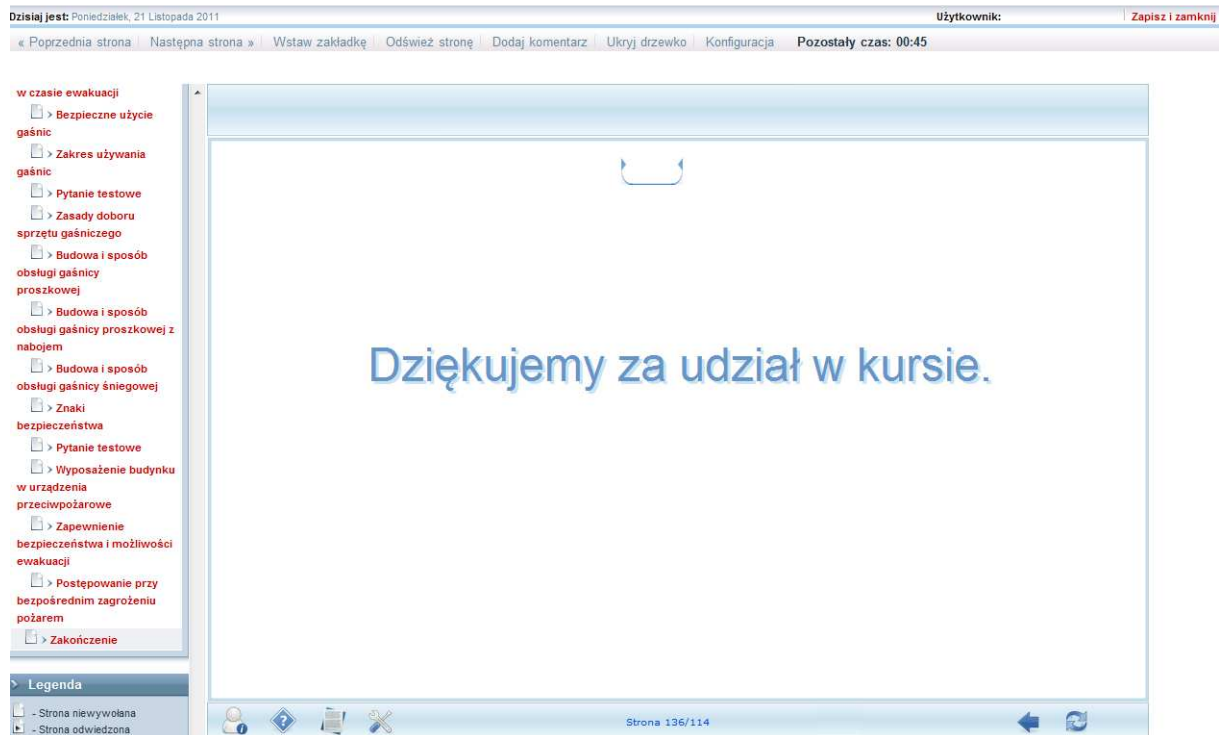
Rys. 2. Przykładowe okno wybranej ścieżki szkoleniowej.

Po wyświetleniu zawartości okna ścieżki szkoleniowej wybieramy link **BHP dla pracowników administracyjnych** poprzez naciśnięcie czerwonego tekstu bądź strzałki z prawej strony.

Po uruchomieniu kursu ikona  pojawiająca się z prawej strony kursu umożliwia przełączanie się kolejnych stron kursu. Ikona  pozwala nam wrócić do poprzedniej strony. Po odwiedzeniu i przeczytaniu wszystkich stron

kursu pojawi się ekran Rys. 3., który po wciśnięciu przycisku zapisz i zamknij przesyła dane do serwera.

Po zakończeniu szkolenia należy nacisnąć napis **zapisz i zamknij** (napis znajduje się w prawym górnym rogu).



Rys. 3. Przykładowe okno końcowego slajdu

Istnieje możliwość przerwania i zapisania szkolenia. W tym celu należy nacisnąć napis **zapisz i zamknij** (napis znajduje się w prawym górnym rogu).

Szkolenie działa na nowych wersjach przeglądarek internetowych: IE, Chrom, Firefox oraz Safari.

W razie jakichkolwiek pytań jesteśmy do Państwa dyspozycji.

Piotr Zmuda-Trzebiatowski
UCKnO StudiaNET
tel. +48 94 3486665
piotr.zmuda@tu.koszalin.pl

Paweł Bułło
Specjalista ds. BHP
tel. +48 94 3478624
e-mail: pawel.bullo@tu.koszalin.pl