

INDYWIDUALNY PLAN BADAWCZY (IPB)

Imię i nazwisko doktoranta	
Numer albumu	
Dyscyplina naukowa	
Jednostka w której realizowana jest rozprawa doktorska <i>(wydział, katedra)</i>	
Promotor <i>(stopień, tytuł, imię i nazwisko)</i>	
Promotor pomocniczy <i>(stopień, tytuł, imię i nazwisko)</i>	

1. Wstępny tytuł rozprawy doktorskiej
.....
.....
2. Słowa kluczowe
.....
.....
3. Uzasadnienie wyboru tematu projektu badawczego ze wskazaniem najnowszych publikacji naukowych w wybranym zakresie, oczekiwane efekty realizacji pracy
(ograniczenie objętości do czterech stron (wraz z rysunkami oraz bibliografią))
.....
.....
4. Znaczenie poznawcze i aplikacyjne rozprawy *(problem naukowy lub problem projektowy, konstrukcyjny, technologiczny, który ma być rozwiązany podczas realizacji pracy doktorskiej oraz określenie, na czym polega oryginalność wybranej tematyki badawczej)*
.....
.....
5. Aktualne (wstępne) sformułowanie hipotez lub tez rozprawy
.....
.....
6. Materiał i metody badań, stanowiska badawcze
.....
.....
7. Planowany kosztorys badań
.....
.....
8. Planowane źródła finansowania badań *(należy opisać planowany sposób finansowania pełnej działalności badawczej, tj. pokrycia kosztów zakupu aparatury badawczej, materiałów oraz usług z uwzględnieniem planowanego uczestnictwa w konferencjach naukowych oraz kosztów wydania artykułów naukowych)*

-
-
9. Planowany termin złożenia rozprawy doktorskiej (*miesiąc i rok - nie później niż do 30 września 2027 r.*)

30 września 2028 r.

HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ BADAWCZYCH*

** Przykładowe zadania badawcze (ze wskazaniem efektów ich realizacji):*

1. *Wnioski z analizy literatury w zakresie (wskazanie zakresu badawczego) ze szczególnym uwzględnieniem (wskazania szczegółowego celu analizy) - prezentacja wniosków na seminarium katedralnym*
2. *Określenie metodologii oraz zakresu pracy badawczych umożliwiających weryfikację hipotezy badawczej o treści: ... - prezentacja na seminarium katedralnym*
3. *Przeprowadzenie analizy wyników oraz sformułowanie wniosków z realizacji prac badawczych związanych z weryfikacją hipotezy określonej w punkcie 2 – prezentacja na seminarium wydziałowym.*

Cele do osiągnięcia w ciągu I roku kształcenia w Szkole Doktorskiej		
Zadania badawcze i planowane efekty ich realizacji	Semestr uzyskania efektu	Symbol efektu uczenia się EUS
	I	
	I	
	...	
	II	
	II	
	...	

Cele do osiągnięcia w ciągu II roku kształcenia w Szkole Doktorskiej		
Zadania badawcze i planowane efekty ich realizacji	Semestr uzyskania efektu	Symbol efektu uczenia się EUS
	III	
	III	
	...	
	IV	
	IV	
	...	

Cele do osiągnięcia w ciągu III roku kształcenia w Szkole Doktorskiej		
Zadania badawcze i planowane efekty ich realizacji	Semestr uzyskania efektu	Symbol efektu uczenia się EUS
	V	
	V	
	...	
	VI	
	VI	
	...	

Cele do osiągnięcia w ciągu IV roku kształcenia w Szkole Doktorskiej		
Zadania badawcze i planowane efekty ich realizacji	Semestr uzyskania efektu	Symbol efektu uczenia się EUS
	VII	
	VII	
	...	
	VIII	
	VIII	
	...	

Wykaz dostępnej dla doktoranta infrastruktury naukowej (miejsca pracy) oraz zasady dostępu do niej (opisać zasady dostępu do specjalistycznych laboratoriów (również akredytowanych), zbiorów bibliotecznych, specjalistycznych baz danych – np. w formie odniesień do stosownych regulaminów, wymaganej obecności pracowników obsługi, możliwość samodzielnej obsługi stanowiska, itp.)

Lp.	Infrastruktura	Zasady dostępu do infrastruktury

Planowane efekty działalności badawczej (np. popularyzacja wyników badań, przygotowanie wystąpienia i prezentacje wyników badań na konferencjach naukowych, napisanie artykułu naukowego i złożenie do czasopisma, przygotowanie i złożenie wniosku o finansowanie badań w ramach grantów, uczestnictwo w konferencjach, stażach naukowych, itp.)

Rok kształcenia	Efekt działalności badawczej	Planowany okres realizacji i źródła finansowania	Symbol efektu uczenia się EUS

Efekty działalności badawczej powinny zawierać:

- sposób upowszechnienia wyników badań – w tym planowany termin oddania do druku co najmniej 1 artykułu naukowego opublikowanego w czasopiśmie naukowym lub recenzowanych materiałach z konferencji międzynarodowej, które w roku opublikowania artykułu w ostatecznej formie były ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 lit. b ustawy, lub 1 monografii naukowej wydanej przez wydawnictwo, które w roku publikowania monografii w ostatecznej formie było ujęte w wykazie sporządzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 267 ust. 2 pkt. 2 lit. a ustawy albo rozdziału w takiej monografii.
- uczestnictwo w konferencjach naukowych krajowych i międzynarodowych;
- przygotowanie i złożenie wniosku grantowego do krajowej lub zagranicznej agencji finansującej działalność naukową lub badawczo-rozwojową w drodze konkursowej;
- realizację mobilności międzynarodowej.

Ryzyko i zarządzanie ryzykiem*

Opis ryzyka	Prawdopodobieństwo	Oddziaływanie	Plan zmniejszenia ryzyka

* Zarządzanie ryzykiem może być podstawą uzasadnienia zmian w indywidualnym planie badawczym

- Prawdopodobieństwo wystąpienia ryzyka: małe, średnie, duże

- Oddziaływanie: niskie, średnie, wysokie

Zakładany schemat współpracy promotora z doktorantem (sposób komunikacji, minimalna liczba godzin, którą doktorant powinien spędzić w uczelni tygodniowo, sposób i częstotliwość rozliczania się z doktoranta z realizacji etapów prac zaplanowanych w IPB, itp.)

.....
.....
.....
.....

Zakładany schemat współpracy promotora pomocniczego z doktorantem

.....
.....
.....
.....

.....
data, czytelny podpis doktoranta

.....
data, czytelny podpis promotora

.....
data, czytelny podpis promotora
pomocniczego

Opinia Rady Naukowej Dyscypliny

z dnia:

pozytywna* / negatywna* (* - niepotrzebne skreślić)

.....
podpis Przewodniczącego Rady Naukowej Dyscypliny

Zatwierdzam indywidualny plan badawczy

.....
data, podpis dyrektora Szkoły Doktorskiej

Legenda:

formularz ma być uzupełniony czcionką Times New Roman rozmiar 12 (w miejsce wykropkowań), interlinia 1,15, tekst wyjustowany.

Wydruk obowiązkowo dwustronny. Przed wydrukowaniem wypełnionego formularza należy wykasować z niego tę legendę.

Wydrukowany i podpisany przez doktoranta i promotora (oraz promotora pomocniczego **jeżeli został formalnie powołany**) formularz należy złożyć w Sekretariacie Szkoły.

Elektroniczną wersję IPB (plik *.pdf) należy przesłać na adres

szkoladoktorska@tu.koszalin.pl