

### **Specjalistę ds. zamówień**

Wymagania dla kandydatów:

- wykształcenie wyższe
- minimum 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowiskach związanych z zamówieniami, poświadczone odpowiednimi dokumentami
- ukończone szkolenia specjalistyczne dot. zamówień, potwierdzone certyfikatami lub zaświadczeniami.

Oferty zawierające:

- CV i list motywacyjny
- Kwestionariusz osobowy
- Dokumenty potwierdzające wykształcenie i umiejętności (kserokopie)
- Świadectwa pracy z dotychczasowych miejsc pracy (kserokopie)
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:  
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych dla potrzeb rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r o Ochronie danych osobowych - t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)”

Oferty wraz z dokumentami należy składać w Dziale Kadr i Spraw Socjalnych w Koszalinie przy ul. Śniadeckich 2 pokój 405A, 406A do dnia 15.11.2017 r.

Zeskanowany komplet dokumentów można również przesać mailowo na adresem e-mail: [dzial.zamowien@tu.koszalin.pl](mailto:dzial.zamowien@tu.koszalin.pl).